|  |  |
| --- | --- |
| UBND QUẬN THANH XUÂN  TRƯỜNG THCS NGUYỄN TRÃI  Số: /KHNH-THCS NT | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Khương Trung, ngày 6 tháng 10 năm 2016* |

**KẾ HOẠCH**

**THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2016 – 2017**

Căn cứ Hướng dẫn số 3337/SGD&ĐT-GDTrH ngày 06/9/2016 của Sở GD&ĐT Hà Nội về việc hướng dẫn phòng GDĐT các quận, huyện, thị xã thực hiện nhiệm vụ năm học 2016-2017 cấp THCS; Kế hoạch số 162/KH – UBND ngày 24/8/2016 về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2016-2017 của UBND quận Thanh xuân; Kế hoạch số 31/KH-PGD&ĐT ngày 19/9/2016 về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2016-2017 cấp Trung học cơ sở quận Thanh Xuân của Phòng GD&ĐT quận Thanh Xuân; Kế hoạch thực hiện đề án phát triển GDĐT quận Thanh Xuân (giai đoạn 1) và của trường THCS Nguyễn Trãi; Kết quả năm học 2015-2016 và tình hình thực tế của THCS Nguyễn Trãi năm học 2016- 2017.

Để hoàn thành thắng lợi nhiệm vụ năm học 2016-2017 và lập thành tích chào mừng 20 năm ngày thành lập quận Thanh Xuân 28/12/1996 - 28/12/2016, trường THCS Nguyễn Trãi - quận Thanh Xuân, Hà Nội xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2016-2017 như sau:

**I/. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

1. **Kết quả năm học 2016-2017**

* **Học sinh**
* **Kết quả 2 mặt giáo dục:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Số lượng | Xếp loại | | | | | | | |
| Tốt/giỏi | | Khá | | Trung bình | | Yếu  (sau thi lại) | |
| SL | % | SL | % | SL | % | SL | % |
| Hạnh kiểm | 1042 | 1008 | 96.74 | 33 | 3.17 | 1 | 0.1 | 0 | 0 |
| Học lực | 1042 | 730 | 70.06 | 251 | 24.09 | 58 | 5.57 | 3 | 0.28 |

* **Thành tích mũi nhọn**

+ Đạt giải thi các môn văn hoá: cấp trường: 101 giải; cấp Quận: 69 giải; cấp Thành phố: 2 giải; cấp Quốc gia: 1 giải

+ Đạt giải VN- TDTT: cấp Quận 16 giải.

* **Cán bộ - Giáo viên – nhân viên**

- 48 lao động tiên tiến (75%); 9 chiến sĩ thi đua cấp quận (18%).

- 33 cán bộ giáo viên đạt danh hiệu cấp quận (50,09% ), trong đó: 29 giáo viên dạy giỏi, chủ nhiệm giỏi; 3 quản lý giỏi cấp quận; 1 tổng phụ trách giỏi cấp quận.

- Kết quả thi Olympic của GV: Cấp TP: 01 giải nhì; Cấp quận: 01 giải nhất, 02 giải ba, 01 giải khuyến khích.

- Đạt giải 3 đồ dùng dạy học cấp quận.

* **Nhà trường**

- Đạt danh hiệu Tập thể lao động tiên tiến.

- Trường tiên tiến về TDTT cấp Quận.

- Trường đạt xuất sắc về Y tế - Chữ thập đỏ cấp Quận

- Công đoàn vững mạnh cấp Quận.

- Liên đội vững mạnh cấp Quận.

- Chi bộ trong sạch vững mạnh.

1. **Thuận lợi**

- Tập thể cán bộ-giáo viên-nhân viên nhà trường luôn đoàn kết, đồng lòng, có tinh thần trách nhiệm cao, yêu nghề, mến trẻ.

- Trường được UBND thành phố Hà Nội công nhận trường đạt chuẩn quốc gia. Nhà trường có đầy đủ các phòng học bộ môn và trang thiết bị dạy học hiện đại đảm bảo tốt các hoạt động dạy và học.

- Đội ngũ giáo viên, nhân viên được trẻ hóa (90% dưới 50 tuổi), chịu khó học hỏi, đạt trình độ trên chuẩn đào tạo cao (82 %), khả năng tiếp cận CNTT tốt.

- Nhà trường có khu bếp ăn bán trú cho học sinh rộng rãi, thoáng mát, khu ngủ riêng biệt đảm bảo vệ sinh, an toàn cho học sinh.

- Học sinh có nề nếp, có ý thức học tập rèn luyện. Chất lượng giáo dục chuyển biến rõ nét, toàn diện.

- Chi bộ đảng, Ban giám hiệu quan tâm, chỉ đạo sát sao.

- Được sự quan tâm chỉ đạo kịp thời của các cấp ủy đảng, chính quyền và của PGD, nhà trường luôn nhận được sự ủng hộ, tin tưởng cao của CMHS.

1. **Khó khăn**

- Địa bàn phường Khương Trung chất lượng dân trí không đồng đều, một số phụ huynh chưa thực sự quan tâm, phối hợp với nhà trường trong công tác giáo dục học sinh.

- Chất lượng và số lượng HSG đạt giải thi cấp quận và thành phố còn khiêm tốn.

- Số lượng giáo viên trẻ, giáo viên mới ra trường nhiều (16/58=27,6%) nên kinh nghiệm giảng dạy cũng như kĩ năng về tâm lí sư phạm còn một số hạn chế. Số giáo viên có con nhỏ dưới 2 tuổi, thai sản nhiều (18/58).

1. **Tồn tại – hạn chế**

* Năm học 2015-2016 không phát triển được đảng viên mới do bị chậm về hồ sơ. Dự kiến sẽ kết nạp vào tháng 10/2016.
* Số lượng, chất lượng giải thi học sinh giỏi các cấp còn hạn chế.
* Đội ngũ giáo viên dạy ngoại ngữ đạt chuẩn B2: 50%

1. **Số liệu năm học 2016-2017**

* **Học Sinh:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Khối, lớp | Số lớp | Số HS | B.quân HS/lớp | Số nữ | Lưu ban | Con TBLS | HS nghèo | Khuyết tật | Mồ côi | Dân tộc | Đội viên |
| **6** | 8 | 333 | 42 | 157 | 0 | 1 | 3 | 2 | 12 | 1 | 333 |
| **7** | 8 | 304 | 38 | 143 | 0 | 0 | 9 | 0 | 10 | 2 | 304 |
| **8** | 8 | 327 | 41 | 167 | 0 | 1 | 6 | 2 | 8 | 3 | 327 |
| **9** | 6 | 221 | 37 | 101 | 0 | 0 | 7 | 2 | 6 | 2 | 221 |
| **Tổng** | **30** | **1185** | **39** | **568** | **0** | **2** | **25** | **6** | **36** | **8** | **1185** |

***Học sinh diện cần được quan tâm chính sách, hỗ trợ nhân đạo nhiều (41 học sinh)***

| Đối tượng | Tổng số hiện có | Biên chế | Hợp đồng | | Trình độ đào tạo | | | | | Chính trị | | Đảng viên | Đoàn viên |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Quận | Trường | SC | TC | CĐ | ĐH | Trên ĐH | TC | SC |
| BGH | 3 | 3 |  |  |  |  |  | 3 |  | 2 | 1 | 3 |  |
| TPT | 1 | 1 |  |  |  |  |  | 1 |  |  | 1 | 1 | 1 |
| GV TN1 | 17 | 15 | 2 |  |  |  | 3 | 14 |  |  | 9 | 9 | 3 |
| GV TN2 | 11 | 11 |  |  |  |  | 5 | 5 | 1 |  | 2 | 2 | 7 |
| GV XH1 | 15 | 15 |  |  |  |  |  | 14 | 1 |  | 7 | 7 | 8 |
| GV XH2 | 14 | 14 |  |  |  |  | 5 | 9 |  |  | 4 | 4 | 4 |
| Nhân viên | 11 | 5 | 4 | 2 | 5 | 1 | 1 | 3 |  |  | 1 | 1 | 1 |
| **Tổng số** | **72** | **64** | **6** | **2** | **6** | **1** | **14** | **51** | **2** | **2** | **25** | **27** | **24** |

* **Giáo viên:** *- Tình hình biên chế nhân lực:*
* Số nhu cầu còn thiếu: 0 *(Học kì 1: 02 giáo viên Ngữ văn, Âm nhạc nghỉ thai sản; Học kỳ 2: tháng 1/2017:01 giáo viên dạy bộ môn Hóa nghỉ hưu,1 nhân viên thư viện nghỉ thai sản)*
* *Chất lượng đội ngũ:*

+ Giáo viên đạt chuẩn 100%; trên chuẩn 78,6 % (48/61): trong đó, cao đẳng: 18% (11/61), đại học: 75,4% (46/61), thạc sỹ: 3,3% (2/61).

+ 1 CBQL đang học thạc sỹ (1,6 %); 02 giáo viên đang học Đại học; 03 cán bộ, giáo viên đang học lớp trung cấp chính trị.

+ 50 cán bộ, giáo viên đạt GVDG, CNG, QLG cấp trường (50/61=82%), trong đó đạt danh hiệu cấp quận 33 người (33/61=54,1%).

+ Tổng số Đảng viên 27 (27/67 = 40,3%)

**II/. NỘI DUNG KẾ HOẠCH - BIỆN PHÁP THỰC HIỆN**

1. **Chỉ tiêu phấn đấu**
   1. **Chỉ tiêu phổ cập và phát triển giáo dục:**

- Đảm bảo 100% học sinh độ tuổi được ra lớp.

- Giữ vững sĩ số đầu năm 1185 học sinh với quy mô 30 lớp, không có học sinh bỏ học.

- Học sinh khuyết tật, có hoàn cảnh khó khăn, mồ côi được quan tâm tạo điều kiện để hòa nhập.

* 1. **Chỉ tiêu giáo dục, đào tạo**

***\* Chỉ tiêu về 2 mặt giáo dục:***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Sĩ số | Tốt  (Giỏi) | Khá | Trung bình | Yếu | Kém | TB trở lên | Lên lớp | Thi, đỗ nghề | Tốt nghiệp | Thi vào 10 CL |
| **Đạo đức** | **1185** | **1137**  **(96%)** | **48**  **(4%)** | **0** | **0** | **0** | **100%** | **100%** | **100%** | **100%** | **85%** |
| **Văn hóa** | **1185** | **711**  **(60%)** | **356**  **(30%)** | **117**  **(9,9%)** | **1**  **(0,1%)** | **0** | **99%** |

***\* Chỉ tiêu về chất lượng mũi nhọn:***

- Giải HSG cấp quận 70-80 giải, cấp TP: 3-5 giải

- Giải thi văn nghệ - TDTT cấp Quận: 20 giải; cấp TP: 3 - 5 giải

- Tập thể lớp xuất sắc: 8; tập thể lớp tiên tiến: 22

***\* Chỉ tiêu của cán bộ giáo viên, nhân viên***

- Thực hiện chuyên đề bộ môn:

+ Tổ Tự nhiên 1: 12

+ Tổ Tự nhiên 2: 7

+ Tổ Xã hội 1: 12

+ Tổ Xã hội 2: 6

+ Hoạt động GDNGLL, công tác chủ nhiệm: 4

Trong đó cấp Quận: 02 chuyên đề (HĐNGLL, Lịch sử thực hiện tháng 3/2017)

- 100% cán bộ giáo viên viết SKKN, đạt cấp trường 55 (90%); trong đó cấp quận, cấp TP: 33 (52%). Mỗi giáo viên làm ít nhất 1 đồ dùng dạy học sáng tạo, 02 giáo án trực tuyến Eleanling, 10 giáo án điện tử/HK.

- Về an ninh, trật tự, an toàn xã hội: không để xảy ra vụ việc vi phạm pháp luật...

- Phát triển đảng viên mới: 3

- Cán bộ giáo viên, nhân viên không đẻ con thứ 3

- Lao động tiên tiến: 52 (75%).

- Chiến sỹ thi đua: 9 người (18%).

- Giáo viên dạy giỏi cấp trường: 55 (92,7 %) trong đó cấp Quận: 29 (50%)

- Chủ nhiệm giỏi cấp trường 30/30 (100%), cấp quận 4/30 (13,3%);

- Quản lý giỏi cấp quận: 03 (100%);

- Tổng phụ trách giỏi cấp Quận: 1.

***\* Danh hiệu tập thể:***

- Danh hiệu trường: Tập thể lao động tiên tiến;

- Trường TTXS về TDTT cấp Quận.

- Trường đạt XS về Y tế - Chữ thập đỏ.

- Danh hiệu tổ: Xuất sắc: 01; Tiên tiến: 04

- Chi bộ trong sạch vững mạnh, phát triển được 3 đảng viên.

- Công đoàn vững mạnh cấp Quận.

- Chi đoàn vững mạnh.

- Liên đội vững mạnh cấp Quận.

1. **Nhiệm vụ trọng tâm**

Thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả 8 nhiệm vụ trọng tâm của PGD trong kế hoạch 31/KH-PGD&ĐT ngày 19/9/2016 của Phòng GD&ĐT quận Thanh Xuân. Trường THCS Nguyễn Trãi tập trung vào các nhiệm vụ trọng tâm sau:

* 1. Tăng cường nề nếp, kỉ cương và chất lương, hiệu quả công tác giáo dục trong nhà trường. Thực hiện có hiệu quả các cuộc vận động, các phong trào thi đua.
  2. Nâng cao năng lực của đội ngũ cán bộ quản lí, giáo viên, nhân viên; đề cao tinh thần đổi mới sáng tạo trong quản lý và tổ chức các hoạt động giáo dục; quan tâm công tác phát triển đảng viên trong nhà trường.
  3. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả việc đổi mới phương pháp dạy học và đổi mới kiểm tra, đánh giá; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông trong dạy học và quản lý điểm của học sinh, nhất là sử dụng sổ điểm điện tử.
  4. Nâng cao chất lượng đại trà, giảm tỷ lệ học sinh yếu kém, tăng tỉ lệ học sinh giỏi, nâng cao chất lượng học sinh thi vào lớp 10 trung học phổ thông. Đầu tư trọng điểm với môn Toán, Công nghệ, Năng khiếu.
  5. Tập trung các nguồn lực tiếp tục nâng cao chất lượng đội ngũ, thực hiện kế hoạch dạy học theo định hướng phát triển năng lực học sinh, tăng cường hoạt động trải nghiệm sáng tạo, đổi mới sinh hoạt chuyên môn, nâng cao năng lực của GVCN, chú trọng công tác phối hợp giữa các lực lượng trong và ngoài nhà trường nhằm nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện cho học sinh
  6. Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị định số 20/2014/NĐ-CP về Phổ cập giáo dục và duy trì tốt chất lượng giáo dục phổ cập THCS; xây dựng xã hội học tập, đa dạng hóa phương thức học tập; tăng cường ngoại ngữ, tin học cho cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh; đổi mới nội dung, phương thức tổ chức hoạt động hướng nghiệp.
  7. Chấp hành nghiêm túc các qui định về quản lý dạy thêm, học thêm; thu chi tài chính theo các văn bản chỉ đạo.
  8. Tiếp tục đẩy mạnh xã hội hóa giáo dục, huy động các nguồn lực phát triển nhà trường đảm bảo Thiết thực- hiệu quả - đáp ứng mực tiêu: Trường học thân thiện, an toàn, tiện nghi, sáng, xanh, sạch, đẹp. Đảm bảo các điều kiện và chất lượng giáo dục tốt. Duy trì và giữ vững danh hiệu trường đạt chuẩn quốc gia.

1. **Công tác lãnh đạo - chỉ đạo**

- BGH xây dựng các kế hoạch, các quy chế, quán triệt đầy đủ các văn bản pháp quy, chỉ đạo của ngành và cấp trên tới toàn thể cán bộ giáo viên, nhân viên, HS, CMHS.

- Tiếp tục đổi mới và nâng cao chất lượng công tác quản lý 4 cấp : Giám hiệu; tổ trưởng, khối trưởng chủ nhiệm; nhóm trưởng; giáo viên chủ nhiệm với 3 trọng điểm: Trình độ lí luận; khả năng tập hợp quần chúng; đạt chuẩn trong hoạt động thực tiễn khả năng ứng dụng CNTT trong hoạt động quản lí hành chính và quản lí giáo dục. Chỉ đạo hiệu quả hoạt động đổi mới, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện của nhà trường; chất lượng giải học sinh giỏi, chất lượng thi giáo viên chủ nhiệm giỏi, giáo viên dạy giỏi các cấp môn Toán, Kỹ thuật, Mĩ thuật và Âm nhạc. Đẩy mạnh công tác xã hội hóa đầu tư “*Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực*”.

- Tăng cường bồi dưỡng kiến thức tin học, kĩ năng truy nhập và khai thác mạng, kĩ năng trao đổi thông tin trên mạng**.** Thống nhất biểu mẫu hệ thống sổ quản lý, chỉ đạo cấp tổ, khối chủ nhiệm và Ban giám hiệu. Bồi dưỡng nghiệp vụ lưu trữ, quản lí hồ sơ, thiết lập các ngân hàng dữ liệu quản lí chuyên môn, kiểm tra đánh giá ,... kết hợp ứng dụng tích cực CNTT.

- Tiếp tục rà soát, kiện toàn Ban chỉ đạo QCDC, xây dựng qui chế làm việc của Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ, bổ sung Quy chế dân chủ, điều chỉnh qui chế Chi tiêu nội bộ thực hành tiết kiệm chống lãng phí phù hợp thực tế nhà trường.

- Tổ chức hiệu quả sinh hoạt chuyên môn, hoạt động chuyên đề đổi mới phương pháp dạy học, bồi dưỡng giáo viên dạy giỏi tham gia thi cấp quận và thành phố các môn các môn Toán, Kỹ thuật, Mĩ thuật và Âm nhạc đạt kết quả cao.

- Tập trung chỉ đạo xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực theo tiêu chuẩn của Bộ GD&ĐT ban hành.

- Tăng cường kiểm tra chuyên đề, kiểm tra đột xuất các hoạt động chuyên môn; đánh giá, xếp loại viên chức thực chất. Quản lý chặt các kỳ thi học kỳ, cuối năm, kiểm tra định kỳ, thi học sinh giỏi, thi lại.

Thực hiện tốt 6 chức năng quản lý:

***- Chức năng 1: Đảm bảo công tác truyền đạt chính xác, kịp thời.***

***- Chức năng 2 : Đảm bảo thông tin 2 chiều***.

***- Chức năng 3 : Công tác xây dựng các điều kiện thiết yếu.***

+ Xây dựng phát triển đội ngũ.

+ Công tác tổ chức.

+ Về công tác bồi dưỡng.

+ Công tác tài chính.

***- Chức năng 4: Công tác tham mưu liên kết và xã hội hoá giáo dục.***

***- Chức năng 5 : Công tác thi đua.***

***- Chức năng 6: Công tác kiểm tra đánh giá.***

1. **Đổi mới công tác chuyên môn**
   1. **Hoạt động giáo dục đạo đức, giáo dục NGLL và công tác chủ nhiệm**

- Tiếp tục nâng cao chất lượng giáo dục đạo đức HS, Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; giáo dục pháp luật; giáo dục phòng chống tham nhũng; chú trọng tuyên truyền, giáo dục về chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo; sử dụng năng lượng tiết kiệm, hiệu quả; bảo vệ môi trường; đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên. Quan tâm đến giáo dục lễ giáo: yêu kính ông bà, cha, mẹ, quý trọng thầy cô; hiểu biết và ứng xử có văn hóa, tích cực, chủ động, tự giác trong mọi hoạt động; xây dựng và duy trì ổn định nề nếp HS trong nhà trường. Xây dựng mối quan hệ thầy- trò, quan hệ bạn bè thân thiện, đoàn kết, biết chia sẻ; có tính cộng đồng, thích ứng với môi trường, biết tự bảo vệ mình và cộng đồng. Lồng ghép các hoạt động giáo dục đạo đức trong các hoạt động ngoại khóa.

- Thực hiện nghiêm túc các hoạt động giáo dục được qui định trong KHGD của chương trình giáo dục phổ thông do Bộ GD&ĐT ban hành. Thực hiện đầy đủ các chủ đề quy định cho mỗi tháng, với thời lượng 2 tiết/tháng. Việc tổ chức các hoạt động tập thể, hoạt động GDNGLL, hoạt động ngoại khóa chuyển mạnh sang hướng hoạt động trải nghiệm sáng tạo, và lồng ghép giáo dục đạo đức học sinh; tăng cường tổ chức và quản lý các hoạt động giáo dục kỹ năng sống theo Thông tư 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/2/2014 ban hành quy định về quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa. Tổ chức các hoạt động hưởng ứng phong trào *“Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”* tích hợp vào HĐGD NGLL. Triển khai giáo dục đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên, bảo vệ môi trường, tiết kiệm năng lượng… trong một số môn học theo hướng dẫn của Bộ GD-ĐT. Thực hiện tốt công tác truyền thông phòng ngừa tệ nạn xã hội, dịch bệnh, ma túy …. Đổi mới công tác giáo dục truyền thống nhà trường, truyền thống lịch sử, văn hóa Thủ đô, giới thiệu về lịch sử nhà trường, những tấm gương tiêu biểu của các thế hệ thầy cô và HS để phát huy truyền thống tốt đẹp, góp phần thúc đẩy tinh thần tu dưỡng đạo đức và ý thức vươn lên trong học tập và rèn luyện của HS. Tổ chức và tham gia nhiều hoạt động thiết thực, lập thành tích chào mừng kỉ niệm 20 năm ngày thành lập quận Thanh Xuân. Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện Đề án “ *Nâng cao chất lượng công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường*” của UBND quận Thanh Xuân và ngành GD&ĐT Thanh Xuân giai đoạn 2013-2016 với nội dung, hình thức phù hợp nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác phổ biến giáo dục pháp luật trong nhà trường; tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức, ý thức tôn trọng pháp luật, nghiêm túc thực hiện pháp luật của cán bộ, giáo viên, học sinh, góp phần ổn định xã hội và môi trường giáo dục. Tổ chức và phát động tuần lễ “*Hưởng ứng học tập suốt đời*” và tổ chức ngày đọc sách hiệu quả; tiếp tục triển khai hiệu quả bộ tài liệu “*Giáo dục nếp sống TLVM”* cho học sinh và cuộc *thi “Em yêu lịch sử Việt Nam*”.

- Đưa nội dung thảo luận tìm hiểu các tiêu chuẩn đạo đức nhà giáo, học sinh thủ đô, văn minh, thanh lịch, thực hiện “*Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh*”; xây dựng “*trường học thân thiện-Học sinh tích cực”;* tuyên truyền, giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo; sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; bảo vệ môi trường; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai vào chủ điểm các giờ sinh hoạt lớp.

- Thực hiện nghiêm túc có hiệu quả hoạt động “*tuần sinh hoạt tập thể*” đầu năm theo công văn 3633/BGDĐT-GDTrH ngày 26/7/2016, quan tâm đối với các lớp đầu cấp nhằm giúp HS làm quen với điều kiện học tập, sinh hoạt và tiếp cận phương pháp dạy học và giáo dục trong nhà trường.

- Tăng cường theo dõi, đánh giá xếp loại đạo đức hàng tuần, thực hiên nghiêm túc quy trình đánh giá, xếp loại hạnh kiểm HS hàng tháng. Chú trọng nêu gương người tốt, việc tốt. Phối hợp với Ban đại diện CMHS làm tốt công tác tuyên dương khen thưởng về gương người tốt, việc tốt.

- Tăng cường các biện pháp phối hợp, quản lý hàng ngày với gia đình những HS cần quan tâm giáo dục đặc biệt qua điện thoại, sổ liên lạc và sổ liên lạc điện tử. Quản lý chặt đối tượng học sinh tham gia chơi game online.

- Làm tốt công tác phát thanh, tuyên truyền giáo dục học sinh thực hiện tốt luật An toàn giao thông đường bộ, đảm bảo lưu thông tốt trước cổng trường ở những giờ cao điểm. Vận động 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh thực hiện nghiêm túc Luật an toàn giao thông.

- Duy trì việc hát tập thể trong các giờ chuyển tiết. Thực hiện nghiêm túc việc hát quốc ca giờ chào cờ không có nhạc đệm để thể hiện nhiệt huyết, lòng tự hào dân tộc của tuổi trẻ Việt Nam.

- Tổ chức luân phiên các lớp thực hiện trực tuần dưới cờ thứ 2 hàng tuần theo chủ điểm giáo dục, thực hiện hoạt động truyền thông theo chủ điểm hàng tháng, chú trọng tới công tác phổ biến GDPL trong học sinh với hình thức đa dạng, phù hợp với tâm lí lứa tuổi .

- Tổ chức cho học sinh tham quan phòng truyền thống của trường, Quận.

- Tổ chức cho HS các cuộc thi: “*Em yêu lịch sử Việt Nam*”, các cuộc thi do ngành phát động; tìm hiểu về truyền thống nhà trường, thủ đô, những tấm gương tiêu biểu của các thế hệ thầy cô giáo và HS để phát huy truyền thống tốt đẹp, góp phần thúc đẩy tinh thần tu dưỡng đạo đức và ý thức vươn lên trong học tập và rèn luyện của HS.

- Phát động các lớp xây dựng tủ sách, tổ chức ngày hội đọc sách cho toàn trường, để tôn vinh giá trị của sách, khẳng định vai trò, vị trí, tầm quan trọng của sách trong đời sống; tôn vinh người tham gia viết sách, tạo thành phong trào đọc trong nhà trường.

- Xây dựng kế hoạch và tham gia thi “Giai điệu tuổi hồng”; thi giáo viên chủ nhiệm giỏi các cấp đạt kết quả cao.

- Thực hiện nghiêm túc chương trình giáo dục địa phương theo chỉ đạo, tăng cường công tác phát thanh tuyên truyền về truyền thống Thủ đô, địa phương, nhà trường. Triển khai giảng dạy có hiệu quả bộ tài liệu *“giáo dục nếp sống thanh lịch, văn minh”* cho 100% HS theo chỉ đạo của Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT.

- Tổ chức kết nạp Đoàn vào hai đợt 26/3 và 19/5 cho thanh niên ưu tú có đủ điều kiện đứng trong hàng ngũ Đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh.

- Tổ chức các hoạt động tham quan dã ngoại, tìm hiểu thiên nhiên, tìm hiểu môi trường sống, liên hệ, đối chiếu thực tiễn với kiến thức được học qua các môn Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Sinh học, Vật lý và Hóa học,…

- Lồng ghép giáo dục đạo đức học sinh trong các giờ hoạt động ngoại khóa.

- Làm tốt công tác tuyên truyền, giáo dục và vận động học sinh tích cực tham gia các hoạt động xã hội, hoạt động từ thiện.

- Duy trì và nâng chất lượng phát thanh tuyên truyền hàng ngày, cập nhật thông tin hàng ngày trên góc truyền thông của lớp, về phòng tránh TNXH, ATGT, dịch bệnh trong đó đặc biệt quan tâm phòng ngừa dịch cúm, sốt xuất huyết, đau mắt đỏ, sốt vi rút, dịch virut Zika... bùng phát. Tổ chức HS, GV kí cam kết thực hiện tốt các quy định.

* 1. **Hoạt động dạy và học**

***- Thực hiện nghiêm túc, linh hoạt, sáng tạo chương trình kế hoạch giáo dục, nâng cao chất lượng hiệu quả giáo dục:***

+ Thực hiện nghiêm túc chương trình 37 tuần theo quyết định số 3979/QĐ-UBND ngày 20/7/2016 của UBND thành phố Hà Nội về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2016-2017 và quy chế chuyên môn.

+ Thực hiện có hiệu quả việc định hướng hoạt động chuyên môn theo công văn số 3519/SGD ĐT-GDTrH ngày 18/9/2016 của Sở trong đó thực hiện tốt hướng dẫn giảm tải.

+ Chủ động lựa chọn nội dung, xây dựng chủ đề dạy học cho mỗi môn học, các chủ đề tích hợp liên môn, xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp với các chủ đề trên cơ sở tổ, nhóm CM, giáo viên xây dựng được BGH phê duyệt, báo cáo PGD làm căn cứ thanh kiểm tra.

+Tham gia hội thi GVDG chuyên đề “*Giáo dục nếp sống thanh lịch - văn minh cho học sinh Hà Nội*” và GVDG các môn: Toán, công nghệ, Âm nhạc và Mĩ Thuật đạt kết quả cao.

***- Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày:***  Thực hiện nghiêm túc theo tinh thần công văn số 7291/BGD ĐT – GDTHr ngày 1/11/2010 về việc hướng dẫn học 2 buổi/ngày cho học sinh khối 6, 7 để tăng cường thời lượng cho các hoạt động phụ đạo học sinh yếu, bồi dưỡng HS giỏi, hoạt động giáo dục trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học phù hợp với đối tượng học sinh.

***- Đối với môn Tiếng Anh:***

***+***  Đẩy mạnh việc chuẩn hóa năng lực đội ngũ GV tiếng Anh. Tiếp tục tham gia dạy học Tiếng Anh theo Đề án “*Dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân giai đoạn 2008-2020*”.

+ Năm học 2016-2017, 100% các lớp khối 6 được học chương trình sách giáo khoa tiếng Anh mới; tiếp tục giảng dạy chương trình tiếng Anh mới cho học sinh 4 lớp khối 7 và 1 lớp khối 8

+ Triển khai dạy bổ trợ có yếu tố nước ngoài (thực hiện với những trung tâm được Sở GD cấp phép và được PGD nhất trí cho triển khai tại trường)

+ Triển khai đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực HS theo công văn số 5333/BGD ĐT- GDTrH ngày 29/9/2014 và công văn số 3333/BGD ĐT-GDTrH ngày 07/7/2016 về việc sử dụng định dạng đề thi đánh giá năng lực Tiếng Anh dành cho HS phổ thông.

+ Tiếp tục nâng cao chất lượng việc kiểm tra và thi cả bốn kĩ năng nghe, nói, đọc, viết và triển khai phần tự luận trong các bài kiểm tra viết, vận dụng định dạng đề thi tiếng Anh đối với HS học theo chương trình thí điểm theo chỉ đạo của Sở GD&ĐT.

- ***Thực hiện tốt nhiệm vụ Giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật*** theo hướng dẫn tại công văn số 10188/BGD&ĐT –GDTrH ngày 24/9/2007 về thực hiện nhiệm vụ giáo dục khuyết tật; Thông tư liên tịch số 42/2014 về quy định đánh giá, xếp loại học sinh theo hướng tạo điều kiện tối đa để học sinh khuyết tật được tham gia học hòa nhập.

***- Đổi mới về phương pháp dạy học:*** Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học nhằm phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo, rèn luyện phương pháp tự học và vận dụng kiến thức, kĩ năng của HS; đổi mới đánh giá giờ dạy của giáo viên, xây dựng tiêu chí đánh giá giờ dạy trên công văn 10801/SGD ĐT-GDTrH ngày 31/10/2014 của Sở; đẩy mạnh việc vận dụng dạy học giải quyết vấn đề, các PP thực hành; tích cực ứng dụng CNTT phù hợp với nội dung bài học; tập trung dạy cách học, cách nghĩ; bảo đảm cân đối giữa trang bị kiến thức, rèn luyện kỹ năng và định hướng thái độ, hành vi cho HS; chú ý việc tổ chức dạy học phân hóa phù hợp đối tượng HS.

**- *Đổi mới hình thức tổ chức dạy học:***

+ Đa dạng hóa hình thức học tập, chú ý các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học của HS; sử dụng các hình thức dạy học trên cơ sở ứng dụng CNTT và truyền thông; coi trọng việc giao nhiệm vụ và hướng dẫn HS học ở nhà, ngoài nhà trường;

+ Tổ chức phát động phong trào nghiên cứu khoa học cho HS; tổ chức các hoạt động dạy học thí nghiệm, thực hành; tăng cường hình thức học tập gắn với thực tiễn.

+ Khuyến khích, thu hút HS tham gia các hoạt động góp phần phát triển năng lực như: văn hóa- văn nghệ, thể dục thể thao và các cuộc thi do ngành phát động.

***- Đổi mới kiểm tra đánh giá:***

+ Thực hiện nghiêm túc việc không tổ chức thi tuyển học sinh vào lớp 6, không tổ chức khảo sát học sinh đầu năm học theo Chỉ thị số 5105/CT-BGDĐT ngày 03/11/2014 của Bộ.

+ GV có thể sử dụng các hình thức đánh giá thường xuyên đối với tất cả HS: đánh giá qua các hoạt động trên lớp; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở học tập; đánh giá qua việc HS báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học, kĩ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình (bài viết, bài trình chiếu, video clip,.) về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập thay cho các bài kiểm tra hiện hành.

+ Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng đề thi, kiểm tra cuối học kì, cuối năm học theo ma trận và viết câu hỏi phục vụ ma trận đề. Đề kiểm tra bao gồm các câu hỏi, bài tập (tự luận hoặc/và trắc nghiệm) theo 4 mức độ yêu cầu: nhận biết, thông hiểu, vận dụng và vận dụng cao.

+ Xây dựng kho học liệu điện tử và ngân hàng đề.

+ Duy trì và giữ vững chất lượng đại trà, tập trung các biện pháp để nâng cao chất lượng giáo dục mũi nhọn cả về số lượng và chất lượng, quan tâm bồi dưỡng HS học tập yếu kém, rèn luyện và có những biện pháp thích hợp chống hiện tượng học lệch, đặc biệt là đối với học sinh lớp 9 (chỉ chú ý học những môn thi vào THPT). Đẩy mạnh hoạt động các "Câu lạc bộ môn học yêu thích" thu hút HS vào các hoạt động trí dục, phát huy năng khiếu nhằm bồi dưỡng HSG.

- Tổ, nhóm chuyên môn dựa trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng và thái độ chủ động xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục định hướng phát triển năng lực học sinh theo hướng tinh giản để tăng cường kỹ năng vận dụng kiến thức phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và khả năng học tập của HS theo khung thời gian 37 tuần thực học (học kì 1: 19 tuần; học kì 2: 18 tuần) có đủ thời lượng dành cho luyện tập, ôn tập, thí nghiêm thực hành, tổ chức hoạt động trải nghiệm sáng tạo và kiểm tra định kì. Kế hoạch giáo dục của tổ, nhóm chuyên môn phải được BGH phê duyệt, báo cáo PGD để làm căn cứ kiểm tra, giám sát trong quá trình thực hiện.

- Chấp hành nghiêm quy chế chuyên môn:

+ Mọi giáo viên phải có đủ các văn bản hướng dẫn chuyên môn, phân phối chương trình, tiến độ kiểm tra, cơ số điểm, quy chế đánh giá xếp loại hiện hành (Thông tư 58 của Bộ GD & ĐT) và thực hiện nghiêm túc.

+ Lên lớp GV phải soạn giáo án, giáo án phải thể hiện rõ đổi mới về phương pháp, trong đó thể hiện rõ mục tiêu dạy học theo định hướng phát triển năng lực học sinh, sử dụng có hiệu quả các đồ dùng thiết bị thí nghiệm quy định. Mỗi giáo viên phải đăng kí và được duyệt quyền sử dụng giáo án cũ có bổ sung hay soạn mới. Thực hiện nghiêm chế độ báo giảng.

+ Giáo viên thực hiện nghiêm túc: tiến độ, quy chế vào điểm trong sổ điểm điện tử; sửa điểm; chấm chữa; trả bài kiểm tra; lưu đề và bài kiểm tra, giáo viên cập nhật điểm từ ngày 15 đến ngày 25 hàng tháng. Văn phòng nhà trường kiểm tra và báo cáo tiến độ vào điểm trong sổ điểm điện tử vào ngày 26 hàng tháng, công khai trong HĐSP.

+ Thực hiện dạy tự chọn: môn tự chọn khối 6 – 7: Tin học; khối 8: Toán, Tiếng Anh; khối 9: Toán, Hóa. Nội dung dạy được thống nhất và triển khai trong nhóm chuyên môn, theo chủ đề bám sát.

+ Thực hiện nghiêm túc dạy 2 buổi/ngày đối với K6,7: Tổ, nhóm chuyên môn thống nhất nội dung chương trình dạy buổi 2 tập trung vào hoạt động phụ đạo HS yếu, bồi dưỡng HSG, hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học.

+ Thực hiện nghiêm túc chế độ sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn, sinh hoạt chuyên đề theo thời khóa biểu.

+Thực hiện đủ kế hoạch BDTX, tự bồi dưỡng, kế hoạch viết SKKN và làm đồ dùng dạy học.

- Tập trung nâng chất lượng sinh hoạt nhóm, tổ chuyên môn:

+ Đưa nội dung “hiệu quả sinh hoạt nhóm chuyên môn” là hoạt động rút kinh nghiệm thường niên của sinh hoạt tổ chuyên môn.

+ Tập trung nâng chất lượng sinh hoạt nhóm, tổ chuyên môn, sinh hoạt chuyên đề về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá thông qua *nghiên cứu bài học; vận dụng các tiêu chí phân tích, rút kinh bài học và tổ chức chuyên môn qua mạng theo hướng dẫn tại* *công văn số 5555/BGD ĐT- GDTrH ngày 8/10/2014 của Bộ và công văn 10801/SGD ĐT-GDTrH ngày 31/10/2014 của SGD &ĐT Hà nội* và nâng cao chất lượng giờ dạy.

+ Nội dung sinh hoạt nhóm tập trung xây dựng chuyên đề, chủ đề, xây dựng các tiết dạy có thể tích hợp được kiến thức liên môn trong giờ học; Thảo luận thống nhất định hướng phát triển năng lực học sinh trong các tiết dạy; Tập trung thảo luận trao đổi dạy học theo chủ đề; tích cực và chủ động trao đổi xây dựng bài giảng thông qua “Trường học kết nối”, thống nhất cách ra đề, kĩ năng ra đề, ma trận đề, thiết kế đáp án đảm bảo phân hóa được trình độ HS theo **4 mức độ yêu cầu: Nhận biết** (nhắc lại hoặc mô tả đúng kiến thức, kĩ năng đã học); **Thông hiểu** (diễn đạt đúng kiến thức hoặc mô tả đúng kĩ năng đã học bằng ngôn ngữ theo cách của riêng mình, có thể thêm các hoạt động phân tích, giải thích, so sánh, áp dụng trực tiếp - làm theo mẫu - kiến thức, kĩ năng đã biết để giải quyết các tình huống, vấn đề trong học tập); **Vận dụng** (kết nối và sắp xếp lại các kiến thức, kĩ năng đã học để giải quyết thành công tình huống, vấn đề tương tự tình huống, vấn đề đã học); **Vận dụng cao** (vận dụng được các kiến thức, kĩ năng để giải quyết các tình huống, vấn đề mới, không giống với những tình huống, vấn đề đã được hướng dẫn; đưa ra những phản hồi hợp lí trước một tình huống, vấn đề mới trong học tập hoặc trong cuộc sống). Căn cứ vào mức độ phát triển năng lực của học sinh ở từng học kỳ và khối lớp, giáo viên ***xác định tỉ lệ các câu hỏi, bài tập theo 4 mức độ yêu cầu trong các bài kiểm tra trên nguyên tắc đảm bảo sự phù hợp với đối tượng và tăng dần tỉ lệ các câu hỏi, bài tập ở mức độ yêu cầu vận dụng, vận dụng cao.*** Tổ chức hoạt động đề xuất và lựa chọn, hoàn thiện các câu hỏi, bài tập kiểm tra theo định hướng phát triển năng lực để bổ sung cho thư viện câu hỏi của trường. Tăng cường đầu tư kho học liệu điện tử, xây dựng ngân hàng để của trường, phấn đấu 15 đề/môn.

- Việc kiểm tra, đánh giá xếp loại HS:

+ Kết hợp một cách hợp lí giữa hình thức trắc nghiệm tự luận với trắc nghiệm khách quan, giữa kiểm tra lí thuyết và kiểm tra thực hành trong các bài kiểm tra; tiếp tục nâng cao yêu cầu vận dụng kiến thức liên môn vào thực tiễn; tăng cường ra các câu hỏi mở, gắn với thời sự quê hương, đất nước đối với các môn KHXH-NV để HS được bày tỏ chính kiến của mình; chỉ đạo việc ra câu hỏi trắc nghiệm khách quan;

+ Phải kết hợp đánh giá trong quá trình dạy học, giáo dục và đánh giá tổng kết cuối kỳ, cuối năm học; đánh giá của GV với tự đánh giá và nhận xét, góp ý lẫn nhau của HS, đánh giá của CMHS và cộng đồng. Khi chấm bài kiểm tra phải có phần nhận xét, hướng dẫn, sửa sai, động viên sự cố gắng, tiến bộ của HS. Đối với HS có kết quả bài kiểm tra định kì không phù hợp với những nhận xét trong quá trình học tập (quá trình học tốt nhưng kết quả kiểm tra quá kém hoặc ngược lại), GV cần tìm hiểu rõ nguyên nhân, nếu thấy cần thiết và hợp lí có thể cho HS kiểm tra lại. Đánh giá học sinh trên chính sự tiến bộ của học sinh đó (không đánh giá so với mặt bằng chung của lớp); tiếp tục áp dụng phương pháp dạy học “*Bàn tay nặn bột*”,.... Thống nhất kiến thức, thời gian thực hiện bồi dưỡng HSG (từ tháng 9), phụ đạo học sinh yếu kém. Có biện pháp thích hợp chống hiện tượng học lệch, đặc biệt đối với học sinh lớp 9 (chỉ chú ý học những môn thi vào THPT); thi cuối kì cho học sinh lớp 9 theo đề chung của PGD và tổ chức chấm chéo giữa các trường.

- Chú trọng đầu tư về nội dung và nề nếp sinh hoạt chuyên đề:

+ Tập trung nghiên cứu giải quyết các vấn đề còn vướng mắc về phương pháp, nội dung kiến thức, sử dụng hiệu quả thiết bị dạy học, ứng dụng CNTT vào tiết dạy, thiết kế giáo án điện tử, dạy phân hóa đối tượng HS, áp dụng đại trà phương pháp dạy học “*Bàn tay nặn bột*” tới tất cả các môn học, giao nhiệm vụ cho học sinh ở ngoài lớp, ở nhà. Đổi mới hoạt động học của học sinh theo hướng tích cực, chủ động và sáng tạo.

+ Triển khai “*xây dựng chủ đề theo định hướng phát triển năng lực học sinh*”; xây dựng từ 1 đến 2 chủ đề/môn/học kỳ. Tổ, nhóm chuyên môn chủ động lựa chọn nội dung, xây dựng các chủ đề dạy học và các chủ đề tích hợp liên môn đồng thời xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp với các chủ đề và theo hình thức, phương pháp kỹ thuật dạy học tích cực, BGH duyệt, báo cáo PGD là căn cứ để thanh, kiểm tra.

+ Mỗi giáo viên phải thực hiện ít nhất 1 chuyên đề đổi mới về phương pháp, 1 chuyên đề về đổi mới kiểm tra đánh giá, soạn mới giáo án điện tử mỗi kì 10 bài được phân công (không trùng lặp, không trùng nhau), soạn 02 bài giảng trực tuyến Eleaning,..

+ Thực hiện nghiêm túc chu kỳ chuyên đề, sau mỗi chuyên đề phải có kết luận và định hướng vận dụng. Cuối mỗi kỳ thực hiện đánh giá rút kinh nghiệm hoạt động, đánh giá tính hiệu quả vận dụng.

- Về bồi dưỡng giáo viên giỏi, học sinh giỏi

Tổ chức bồi dưỡng HSG, khuyến khích HS tham gia thi giải toán trên máy tính cầm tay; giải Toán bằng Tiếng Việt, bằng Tiếng Anh trên Internet, Toán Hà Nội mở rộng, Vận dụng liên môn, Thi liên môn IJSO... ngay từ đầu cấp, đầu năm học. Triển khai dạy bồi dưỡng HSG các môn văn hóa từ đầu tháng 9; chú trọng hơn bồi dưỡng HSG các môn không phải là thế mạnh của nhà trường như: Hóa, Sinh, Vật lí, Địa. Tăng cường hoạt động nhóm của giáo viên nòng cốt, giáo viên dạy giỏi, nghiên cứu cập nhật các kiến thức nâng cao qua hoạt động chuyên đề, tìm tư liệu trên các trang website của sở giáo dục. Tổ chức và giám sát tốt hoạt động tự học của học sinh, giải quyết bài tập ngoài giờ học. Triển khai bồi dưỡng HSG môn kỹ thuật ít nhất mỗi tháng từ 1-2 buổi đối với 5 môn kỹ thuật.

- Các bộ môn chú trọng chất lượng hoạt động câu lạc bộ môn học em yêu thích. Tham gia thi giao lưu HSG khối 6, 7, 8 ở các môn Toán, Văn, Tiếng Anh cấp Quận để khuyến khích và phát hiện năng khiếu, đánh giá chất lượng và chọn đội tuyển HSG khối 9 hàng năm.

- Về phụ đạo học sinh yếu kém: qua kết quả học tập của năm học trước, qua phân tích kết quả các bài kiểm tra giáo viên bộ môn nắm chắc những phần kiến thức hổng của HS, có kế hoạch bổ sung thường xuyên. Cần chú ý đến tính vừa sức để đặt ra yêu cầu và phương pháp phù hợp nhằm giúp học sinh bổ sung đủ kiến thức, tránh hiện tượng ngợp, quá tải dẫn đến chán học.

- Các hoạt động hỗ trợ (DT-HT, Mở câu lạc bộ, hội thảo đổi mới,…) cần được nhóm chuyên môn, giáo viên dạy và chủ nhiệm quan tâm đúng mức, phải coi đây là hoạt động bổ trợ rất quan trọng, thường xuyên và kịp thời, tích cực nhất cho công tác bồi dưỡng tại chỗ, nâng cao trình độ của GV và giải quyết về chất lượng dạy các đối tượng học sinh. Nhất thiết các hoạt động này phải được chuẩn bị chu đáo và thực hiện nghiêm túc.

- Quản lý và tổ chức hoạt động dạy thêm, học thêm trong nhà trường cho HS khối 8,9 có nhu cầu theo tinh thần thông tư số 17/TT- BGD&ĐT ngày 16/5/2012, quyết định 22/2013/QĐ-UBND ngày 25/6/2013 của UBND Thành phố Hà Nội, hướng dẫn số 5898/HD- SGD&ĐT ngày 17/7/2013 của Sở GD&ĐT, triển khai học vào các buổi chiều và theo đúng quy định, đảm bảo chất lượng, hỗ trợ hiệu quả nâng chất lượng đại trà và chất lượng mũi nhọn.

- Nhân viên thư viện, thí nghiệm phải có đủ kiến thức về công tác thư viện, phụ trách TN và CNTT. Hoạt động thư viện, phòng thí nghiệm phải luôn đảm bảo cung cấp đầy đủ, kịp thời, đủ các đầu sách (SGK, SBT, sách TK), các thiết bị dạy học và phòng học thực hành phục vụ có hiệu quả cho các tiết dạy hàng ngày, tiết hội thi, tiết chuyên đề, chống dạy chay. Hoạt động thư viện phải tích cực giới thiệu các đầu sách nhằm khuyến khích HS tham gia đọc sách, tăng cường các tiết thư viện vào buổi chiều.

- Hàng tháng tổ, nhóm chuyên môn kết hợp với thư viện và nhóm tin học thiết lập và cập nhật thường xuyên thư viện học liệu bộ môn bao gồm: ngân hàng đề, ngân hàng giáo án điện tử, kho SKKN và các tư liệu sưu tầm phục vụ dạy, học. GV, HS phải biết và vào được các địa chỉ thư viện điện tử trên mạng để tra cứu, tăng khả năng tự học, tự bồi dưỡng.

*Định mức giao chỉ tiêu thực hiện của mỗi giáo viên:*

- Thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ được tổ chuyên môn, nhà trường phân công, dạy đủ 100% các tiết có thực hành, sử dụng đủ các thiết bị được cấp.

- Mỗi học kì giáo viên dự ít nhất 9 tiết/kì, tổ trưởng chuyên môn dự ít nhất 10 tiết/ kì, làm tối thiểu 1 đồ dùng dạy học có chất lượng, thực hiện ít nhất 1 chuyên đề đổi mới, soạn mới 10 giáo án điện tử được nhóm phân công (không trùng lặp, không trùng nhau); 2 bài soạn giảng Elearning.

- Chất lượng bộ môn Ngữ văn, Toán đạt từ 85% trung bình trở lên. Các môn còn lại đạt 95- 100% trung bình, không có học sinh kém.

- Mỗi giáo viên có một SKKN

- Sử dụng hiệu quả các thiết bị được cấp.

- Sử dụng CNTT phục vụ soạn giáo án, dạy học, làm báo cáo.

- Mỗi tháng nhập điểm đúng tiến độ vào máy tính của nhà trường, từ ngày 15 đến ngày 25 hàng tháng, vào điểm 1 tiết sau 2 tuần kiểm tra.

* 1. **Hoạt động giáo dục lao động- Hướng nghiệp – Dạy nghề**

- Tăng cường công tác tư vấn hướng nghiệp, định hướng phân luồng cho học sinh cuối cấp. Tổ chức triển khai thực hiện chương trình giáo dục hướng nghiệp với thời lượng 9 tiết/ năm học. Một số nội dung GDHN tích hợp sang HĐGD NGLL ở 2 chủ điểm *“Truyền thống nhà trường”* và *“Tiến bước lên Đoàn“*. Bồi dưỡng tham gia thi học sinh giỏi Kỹ thuật cấp quận và thành phố đạt giải. Tổ chức tốt các hoạt động lao động công ích; vệ sinh môi trường góp phần làm cho trường “Sáng-Xanh-Sạch -Đẹp”. Gắn học nghề với giáo dục lao động hướng nghiệp. Gắn lao động với giáo dục ý thức bảo vệ môi trường, ngăn ngừa dịch bệnh, xây dựng cảnh quan nhà trường xanh, sạch, đẹp. Thực hiện chương trình dạy nghề đối với HS khối 8 theo đúng hướng dẫn của Sở GD&ĐT Hà Nội, gắn việc học nghề phổ thông với giáo dục lao động hướng nghiệp.

- Tiếp tục triển khai chương trình Tin học phổ thông theo chương trình của Sở GD&ĐT đối với khối 6,7. Phối hợp với trung tâm GDTX tổ chức dạy nghề cho học sinh khối 9 từ học kỳ II của lớp 8. Thực hiện đủ 100% các tiết thực hành nội, ngoại khóa.

- Khai thác triệt để, có hiệu quả phòng thực hành bộ môn và đồ dùng thí nghiệm hiện có.

- Tổ chức lao động vệ sinh trường, lớp hàng ngày; theo dõi, giám sát, nghiệm thu, đánh giá chính xác kết quả lao động, đồng thời tính vào điểm thi đua của lớp. Hàng tháng tổ chức cho cán bộ GV, HS tham gia buổi tổng vệ sinh toàn trường để giữ gìn cảnh quan sư phạm nhà trường

**4.4 Hoạt động giáo dục thể chất, giáo dục thẩm mĩ và y tế trường học.**

- Chú trọng việc chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh và công tác y tế học đường. Gắn hoạt động giáo dục thể chất, thẩm mĩ với ứng dụng thực tế đời sống, bảo vệ và nâng cao chất lượng sức khỏe, chất lượng sống. Tổ chức theo dõi sức khỏe và sự phát triển thể chất của học sinh ngay từ lớp đầu cấp. Bám sát các chủ đề hàng tháng, xây dựng đời sống sinh hoạt văn hóa tập thể lành mạnh, ngăn ngừa tệ nạn, phòng chống dịch bệnh trong nhà trường. Bồi dưỡng và tham gia thi đủ hội diễn văn nghệ “*Giai điệu tuổi hồng*”, thi vẽ tranh và Hội khỏe phù đổng các cấp theo chỉ đạo của ngành. Tổ chức các “*Câu lạc bộ theo sở thích*” đáp ứng yêu cầu giáo dục thẩm mỹ, giáo dục thể chất.

- Thực hiện nghiêm túc chương trình nội, ngoại khóa các môn nghệ thuật và Thể dục, đảm bảo chất lượng tiết dạy. Đẩy mạnh hoạt động hát chuyển tiết, múa hát tập thể, thể dục giữa giờ và các hình thức hoạt động giao lưu, thi tìm hiểu các vấn đề, kiến thức xã hội.

- Tổ chức thi vẽ và triển lãm tranh theo chủ đề hàng tháng, lựa chọn tranh tham gia thi triển lãm tranh cấp quận, thành phố.

- Trang bị đủ dụng cụ y tế và cơ số thuốc theo qui định, đảm bảo phòng ytế thoáng mát, vệ sinh; dự phòng đủ cơ số thuốc, cùng các biện pháp quản lý, theo dõi ngăn chặn các dịch bệnh khi có dấu hiệu bùng phát. Kết hợp với TTYT quận Thanh Xuân tổ chức khám sức khỏe cho 100% học sinh, giáo viên. Phát hiện và ngăn chặn, cách ly kịp thời học sinh có biểu hiện cúm, sốt dịch. Thường xuyên tẩy trùng vệ sinh trường lớp phòng lây nhiễm dịch, phun thuốc muỗi định kỳ hoặc đột xuất để phòng chống dịch bệnh.

- Tổ chức tuyên truyền, bồi dưỡng kiến thức, kĩ năng phòng chống dịch bệnh, An toàn thực phẩm, sơ cấp cứu tai nạn cho HS, hội viên Chữ thập đỏ hàng tháng, hàng tuần. Vận động mua và hỗ trợ mua đủ bảo hiểm y tế, bảo hiểm thân thể. Hợp đồng nước uống tinh khiết cho HS.

1. **Công tác thu-chi**

- Tiếp tục rà soát, bổ sung điều chỉnh Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2016 như: mức chi chế độ hội họp, chế độ bồi dưỡng cho các Hội đồng (Thi đua, khoa học, chấm SKKN,..), nhân viên chuyên trách, chi dạy thêm, học thêm, trích lập các quỹ ... Nghiêm túc thực hiện tiết kiệm chống lãng phí về tài chính và sử dụng tài sản công theo tinh thần NĐ 16/CP của chính phủ vào QCDC nhà trường. Hàng tháng thanh quyết toán kịp thời, hợp lệ; thực hiện công khai tài chính theo qui định. Mở đủ các loại sổ quản lý tài chính, tài sản; Kiểm kê, kiểm tra định kỳ đối với tài chính, tài sản nhà trường đầu năm. Xây dựng các quy định và cam kết thực hiện về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong nhà trường.

- Thực hiện nghiêm túc chỉ tiêu ngân sách giao 2016, Quyết định số 22/2012/QĐ-UBND ngày 28/8/2012 của UBND thành phố Hà Nội ban hành qui định về miễn giảm học phí, công văn số 3026/SGD&ĐT-KHTC ngày 10/8/2016 hướng dẫn tăng cường công tác quản lý thu chi đầu năm học 2016-2017; Công văn số 119/PGD&ĐT về việc tổ chức thực hiện các quy định đầu năm học mới 2016-2017 của Phòng GD&ĐT quận Thanh Xuân; Công văn số 31/KH-PGD&ĐT ngày 19 tháng 9 năm 2016 của Phòng GD &ĐT quận Thanh Xuân về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2016-2017 cấp Trung học cơ sở quận Thanh Xuân.

* Năm 2016 được giao 5.717.456.000 đồng, trong đó:

Lương, tiền công, phụ cấp lương, kinh phí công đoàn, bảo hiểm: 4.342.483.000 đồng.

Sửa chữa: 252.367.400 đồng ; vật tư văn phòng: 66.149.600 đồng; chuyên môn nghiệp vụ: 750.456.000 đồng; dịch vụ công cộng: 50.000.000 đồng; công tác phí: 24.000.000 đồng; thuê mướn: 200.000.000 đồng; thông tin liên lạc: 20.000.000 đồng; chi khác: 12.000.000 đồng

*Đầu tư xây dựng cơ sở vật chất .*

Bổ sung, sửa chữa hệ thống bảng biểu thông tin, hệ thống bảng nội quy các lớp, hệ thống bảng công tác, hệ thống bảng thông báo nội quy, quy ước, hệ cấp thoát nước; Tiếp tục tu bổ nâng cấp bồn hoa, cây cảnh, cây che bóng mát.

Mua bổ sung các thiết bị văn phòng theo quy định ngoài những hạng mục được cấp.

Mua bổ sung trang thiết bị, vật tư đồ dùng dạy học phục vụ cho hoạt động dạy và học.

1. **Thực hiện đề án phát triển giáo dục quận Thanh Xuân**

* Nhà trường đã triển khai đề án phát triển giáo dục và đào tạo quận Thanh Xuân giai đoạn 2016-2017 của UBND quận Thanh Xuân và kế hoạch số 18/KH-THCSNT thực hiện đề án “phát triển giáo dục và đào tạo quận Thanh Xuân” giai đoạn I của nhà trường tới toàn thể cán bộ GV, NV, HS, CMHS.
* Đã thực hiện việc may áo dài cho HS khối 9 mặc vào thứ hai đầu tuần; GV mặc áo dài 3 ngày/tuần; tạo điều kiện cho GV Tiếng Anh đi học chuẩn B2 (2 đ/c).
* Đã tổ chức câu lạc bộ em yêu thích ở các bộ môn Toán, Văn, Anh, Lý, Hóa khối 8,9 nhằm nâng cao chất lượng mũi nhọn. Tổ chức bồi dưỡng HSG các khối 6,7,8,9 ngay từ đầu năm học.

1. **Công tác thi đua-khen thưởng**

* BCH Công đoàn phối hợp Ban thi đua nhà trường rà soát, bổ sung các tiêu chí, quy chế, quy trình đánh giá thi đua trên cơ sở các văn bản chỉ đạo của ngành, cấp trên và tình hình thực tế của nhà trường nhằm động viên khích lệ kịp thời cán bộ giáo viên, nhân viên trong thực hiện nhiệm vụ.
* Mỗi cán bộ, giáo viên, nhân viên đều phải đăng kí thi đua ngay từ đầu năm.
* Phối hợp chặt chẽ giữa chính quyền và công đoàn trong việc tổ chức thực hiện, theo dõi, đánh giá thi đua. Tổ chức sơ kết hàng tháng, hàng kỳ và tổng kết cuối năm. Thực hiện thưởng theo hiệu quả lao động đối với tập thể, cá nhân HS, GV đạt thành tích cao theotinh thần NĐ 35/2015/TT-BGD ĐT ngày 31/12/2015 của SGD&ĐT Hà Nội và Quy chế chi tiêu nội bộ. Huy động các nguồn quỹ khen thưởng nhà trường, quỹ CMHS, khuyến học, nhân đạo, bảo hiểm để thực hiện khuyến học, khuyến tài và trợ cấp nhân đạo trong giáo viên, học sinh.

1. **Công tác phổ cập**

- Duy trì tốt công tác phổ cập, giữ vững số lượng học sinh. Đảm bảo tốt CSVC, điều kiện dạy và học theo hướng chuẩn hóa, hiện đại hóa, giữ vững danh hiệu trường đạt chuẩn quốc gia.

- Tăng cường biện pháp phối hợp giữa nhà trường và gia đình, theo dõi quản lí chặt sĩ số, nề nếp học sinh, ngăn chặn kịp thời hiện tượng bỏ học, chơi game online…sử dụng hiệu quả sổ “liên lạc điện tử”.

- Ban giám hiệu, Ban đại diện CMHS, giáo viên chủ nhiệm, các tổ chức đoàn thể ở địa phương phối hợp chặt chẽ quan tâm hỗ trợ, động viên học sinh nghèo, mồ côi, khuyết tật, tạo điều kiện thuận lợi để các em được đến trường.

1. **Các công tác khác**

***- Tăng cường vai trò lãnh đạo của Chi bộ Đảng*** trong công tác tuyên truyền giáo dục tư tưởng HCM, xây dựng Đảng và đoàn kết nội bộ trong nhà trường. Năm học 2016-2017 kết nạp từ 2-3 đảng viên. Tham mưu, báo cáo kịp thời cho Đảng uỷ về kế hoạch, biện pháp chỉ đạo lãnh đạo nhà trường thực hiện nhiệm vụ năm học.

* ***Phối hợp với Công đoàn nhà trường phát huy tốt các chức năng liên kết, vận động, phong trào và thi đua; Thực hiện tốt chương trình hành động của công đoàn ngành,*** thực hiện xây dựng “ Nếp sống văn hoá công nghiệp “; phong trào thi đua “Hai tốt”, xây dựng “ Nhà trường Văn hoá - Nhà giáo mẫu mực - Học sinh thanh lịch”; phát huy kết quả thực hiện cuộc vận động *“ Hai không”* để trở thành hoạt động thường xuyên trong nhà. ***Quan tâm đến đời sống vật chất và tinh thần công đoàn viên. Đẩy mạnh công tác thi đua, động viên, khen thưởng.*** Phối hợp chặt chẽ với các tổ chức đoàn thể trong hoạt động giáo dục truyền thống, giáo dục tư tưởng, giáo dục, hoạt động nhân đạo xã hội, chống tiêu cực và tệ nạn xã hội,..Tạo điều kiện cho Công đoàn đẩy mạnh các hoạt động sinh hoạt tập thể, dịch vụ để nâng cao đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, giáo viên và học sinh. Phối hợp với công đoàn làm tốt công tác thi đua khen thưởng. Công đoàn cần thực hiện tốt vai trò tuyên truyền giáo dục tư tưởng cho giáo viên, nhân viên vận động và xây dựng khối đoàn kết. Tổ chức tốt các đợt sinh hoạt tư tưởng, xây dựng nếp sống văn hóa công nghiệp, đạo đức nghề nghiệp nhà giáo.
* ***Tăng cường phát huy hoạt động của Thanh tra nhân dân*** với chức năng giám sát, kiểm tra đề xuất, kiến nghị, tham mưu việc rà soát bổ sung, xây dựng thực hiện QCDC nhà trường, đặc biệt trong việc chống tiêu cực, bệnh thành tích, chống lãng phí, tham nhũng, kỷ luật ngày công giờ công, vi phạm quy chế chuyên môn, vi phạm đạo đức nhà giáo, đơn thư, kỷ luật phát ngôn, gây mất đoàn kết nội bộ.
* ***Tạo điều kiện cho Đoàn, Đội hoạt động***: Sinh hoạt đội , bồi dưỡng nghiệp vụ cán bộ liên, chi đội, giáo dục lý tưởng Đội viên mỗi tháng 1 lần. Giáo dục truyền thống thường xuyên gắn với các hoạt động kỷ niệm các ngày lễ lớn trong năm. Đẩy mạnh hoạt động sao đỏ, củng cố hoạt động theo dõi, đánh giá thi đua hàng ngày, hàng tuần, hàng tháng. Tăng kinh phí hỗ trợ hoạt động.
* ***Phối hợp chặt chẽ với CMHS thông qua Ban đại diện CMHS nhà trường*** quản lí và chỉ đạo tốt các hoạt động giáo dục đạo đức học sinh, học sinh chưa ngoan. quản lí chặt chẽ hoạt động thu chi thỏa thuận, chất lượng hoạt động dạy thêm trong trường, các chủ trương xã hội hóa đầu tư xây dựng các điều kiện thiết yếu để “*Xây dựng trường học thân thiện*”.
* ***Chế độ thông tin báo cáo***

***+*** Duy trì chế độ giao ban định kì hàng tháng, tuần: Giao ban Giám Hiệu, giao ban Giáo vụ, giao ban chủ nhiệm, họp HĐSP, Hội đồng giáo dục.

+ Thực hiện tốt vai trò hướng dẫn, tổ chức thực hiện ở nhóm, tổ chuyên môn trên cơ sở cung cấp đủ văn bản chỉ đạo, tổ chức quán triệt, nghiên cứu kĩ để hướng dẫn đúng.

***+*** Đảm bảo thông tin 2 chiều thông suốt, kịp thời, chính xác ở mọi cấp. Đưa công tác thông tin là một tiêu chí đánh giá thi đua, đánh giá nghiệp vụ chuyên môn, nghiệp vụ quản lý. Nhận thông tin qua cổng điện tử của PGD ngày 2 lần: sáng 9h00, chiều 16h30, xử lý kịp thời các thông tin, công khai các thông tin.

* ***Công tác xây dựng các điều kiện thiết yếu***

. Tiếp tục thực hiện quy chế chống tiêu cực trong thi cử, bệnh thành tích, vi phạm đạo đức nhà giáo và ngồi nhầm lớp. Quy hoạch, chủ động nguồn cán bộ quản lý ngay từ đầu hè. Phân công, sắp xếp cán bộ giáo viên theo năng lực và yêu cầu công việc; đánh giá phân loại giáo viên theo quy chế ban hành kèm theo Thông tư 30/2009/TT-BGD&ĐT ngày 22/10/2009 về Chuẩn nghề nghiệp giáo viên trung học; Thông tư 29/2009/TT-BGD&ĐT ngày 22/10/2009 về Chuẩn Hiệu trưởng; thông tư 630/BGD&ĐT năm 2013; Đánh giá cán bộ, công chức, viên chức người lao động theo công văn hướng dẫn số 56/2015/NĐ-CP ngày 09/6/2015 của Chính phủ về việc đánh giá và phân loại công chức, viên chức; công văn số 601/UBND-NV ngày 20/5/2016 về việc đánh giá, phân loại viên chức giáo dục của UBND quận Thanh Xuân.

* ***Về công tác bồi dưỡng:***

Tạo điều kiện cho cán bộ GV-NV học nâng chuẩn: 1 cán bộ quản lí đang học thạc sĩ; 02 giáo viên học đại học; 03 cán bộ giáo viên học lớp trung cấp chính trị. Chú trọng bồi dưỡng kĩ năng nắm bắt tâm lí lứa tuổi; kĩ năng giảng dạy và quản lí, giáo dục HS, đặc biệt kĩ năng ứng dụng công nghệ dạy học tiên tiến - CNTT vào hoạt động giảng dạy, nghiệp vụ quản lý điểm, quy trình kiểm tra đánh giá HS, sử dụng thiết bị, phương tiện dạy học tiên tiến, kĩ năng truy cập mạng intenet, kĩ năng soạn giáo án điện tử, trình chiếu, thông tin báo cáo và quản lí dữ liệu. Tập trung chỉ đạo hiệu quả hoạt động chuyên đề đổi mới phương pháp, ứng dụng CNTT trong quản lý, giáng dạy, dạy phân hóa HS, áp dụng phương pháp “Bàn tay nặn bột “, viết SKKN, ĐDDH tự làm.

* ***Công tác kiểm tra đánh giá***

+ Thực hiện kiểm tra đánh giá định kỳ, thường xuyên, đột xuất: nghiệp vụ sư phạm; hồ sơ chuyên môn; quy chế chuyên môn; sinh hoạt chuyên môn; hoạt động dạy thêm học thêm. Kiểm tra toàn diện hồ sơ mỗi kì 2 lần. Kết hợp PGD kiểm tra nghiệp vụ sư phạm 22% giáo viên. Kiểm tra toàn diện nhà trường mỗi kỳ 1 lần. Đẩy mạnh vai trò giám sát của thanh tra và vai trò kiểm tra đánh giá của tổ trưởng chuyên môn.

+ Tiến hành kiểm kê và kiểm tra định kỳ về tài chính 6 tháng 1 lần.

+ Thường xuyên kiểm tra CSVC, ANTT - TTATXH và phòng ngừa dịch bệnh.

+ Xử lí nghiêm, kịp thời các vi phạm về qui chế, quy định, quy ước về chuyên môn, ngày giờ công, các vi phạm về đạo đức nhà giáo, xâm phạm nhân quyền trong GV và HS. Kiên quyết xử lý kịp thời các biểu hiện tiêu cực và bệnh thành tích trong dạy - học, rèn luyện, giáo dục đạo đức.

+ Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác kiểm tra nội bộ của phòng GD&ĐT năm học 2016- 2017.

**III/. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ**

1. **Ban giám hiệu**

***1. Đ/c Nguyễn Thị Bích Nga****.****- Hiệu trưởng:*** Phụ trách chung, công tác thi đua, công tác tổ chức cán bộ, công tác tuyển sinh, công tác tài chính, công tác đầu tư CSVC, hướng nghiệp.

* Phụ trách công tác an ninh, trật tự, an toàn xã hội, công tác đối ngoại.
* Theo dõi tổ hành chính.
* Phê, kí học bạ khối 9, đầu sổ học bạ khối 6; ký các văn bản báo cáo cấp trên, các thông báo chung của trường, phê duyệt tài chính theo đúng thẩm quyền chủ tài khoản.

***2. Đ/c Dương Thị Dung – Phó hiệu trưởng:*** phụ trách và chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng:

- Hoạt động giáo dục đạo đức học sinh, hoạt động giáo dục NGLL và Công tác chủ nhiệm.

- Hoạt động Văn – Thể - Mĩ, y tế, CTĐ, phổ cấp, hoạt động kỉ niệm các ngày lễ, sơ, tổng kết, bán trú, kế hoạch hóa gia đình.

- Hoạt động lao động vệ sinh, cơ sở vật chất nhà trường.

- Theo dõi tổ XH2 và TN2: chủ trì cuộc họp giao ban chủ nhiệm; trực theo lịch.

- Phê, kí học bạ khối 8, kí các văn bản nội bộ thuộc phạm vi phụ trách.

***3. Đ/c Nguyễn Thị Thanh Vân – Phó HT:*** Phụ trách và chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng:

- Hoạt động dạy và học – dạy nghề, hoạt động tin học, hướng nghiệp, học thêm, học buổi 2, câu lạc bộ, trang web.

- Công tác bồi dưỡng thường xuyên, bồi dưỡng GVG, HSG, hội thi, hội giảng, các hoạt động hội thảo, chuyên đề đổi mới dạy và học, chủ trì cuộc họp giáo vụ.

- Công tác thí nghiệm, thư viện , theo dõi tổ TN1 và XH1, trực theo lịch.

- Phê, kí học bạ khối 6,7; Kí các văn bản trong nội bộ thuộc phạm vi phụ trách.

1. **Cán bộ giáo viên, nhân viên**

* Nắm được kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học của nhà trường
* Nghiêm túc thực hiện các nội dung kế hoạch
* Thực hiện tốt công tác thông tin, báo cáo theo phân cấp quản lí trong nhà trường.

1. **Học sinh:** Thực hiện tốt các hoạt động giáo dục được triển khai trong năm học
2. **Phụ huynh học sinh**

* Nắm được kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học của nhà trường
* Hỗ trợ, tham gia các hoạt động của nhà trường trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ được quy định tại Thông tư 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 ban hành điều lệ Ban Đại diện cha mẹ học sinh

**IV/. KẾT LUẬN**

Năm học 2016 – 2017 là năm học quyết tâm thực hiện đổi mới, nâng chất lượng và hiệu quả quản lý, chất lượng giáo dục toàn diện của nhà trường. Đạt các điều kiện về trường học thân thiện, học sinh tích cực. Giữ vững danh hiệu trường tiên tiến, danh hiệu trường đạt chuẩn Quốc gia. Thực hiện thành công đề án “phát triển giáo dục quận Thanh Xuân” giai đoạn I. Vì vậy, đối với toàn thể cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường phải có sự chuyển biến mạnh mẽ nhận thức đúng đắn về nghề nghiệp, đạo đức nghề nghiệp, chuyển nhận thức đó thành ý thức và hành động tích cực trong hoạt động giáo dục, đào tạo. Không ngừng phát huy tính tự chủ, tự giác, tăng cường vai trò, trách nhiệm cá nhân, nêu cao ý thức cộng đồng, tinh thần đoàn kết cao độ, tiếp tục tích cực chống tiêu cực và bệnh thành tích trong giáo dục, nâng cao đạo đức nghề nghiệp và trình độ nghiệp vụ sư phạm thực tế nhằm nâng chất lượng giáo dục toàn diện của nhà trường. Đảm bảo ***“Kỷ cương nghiêm, chất lượng thực, hiệu quả cao”*** để hoàn thành thắng lợi nhiệm vụ và chỉ tiêu đã đề ra.

KIẾN NGHỊ:

Đề nghị Phòng GD&ĐT Thanh Xuân quan tâm, tham mưu tư vấn với UBND Quận tạo điều kiện cho nhà trường sửa chữa, nâng cấp sân chơi; thay thế các thiết bị và chống thấm nhà vệ sinh, thay bàn ghế học sinh ở hai khối, sơn mới tường toàn trường, sửa bể chứa nước cứu hỏa, xây lại cổng trường, nâng công suất điện, nâng cấp hệ thống điện để đảm bảo tốt các hoạt động trong nhà trường.

Bản dự thảo kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2016-2017 đã được thông qua Hội đồng sư phạm ngày 6 tháng 10 năm 2016.

|  |  |
| --- | --- |
| *Nơi nhận:*   * *UBND quận, phường (để báo cáo)* * *Phòng GD&ĐT (để báo cáo)* * *BGH để triển khai thực hiện* * *Dán công khai* * *Lưu văn phòng* | HIỆU TRƯỞNG  **Nguyễn Thị Bích Nga** |

**LỊCH HOẠT ĐỘNG HÀNG THÁNG**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **THÁNG** | **NỘI DUNG CÔNG VIỆC** | **PHÂN CÔNG** | |
| **Chỉ đạo** | **Thực hiện** |
| 8 | - Bồi dưỡng chuyên môn giáo viên  - Bồi dưỡng CNTT, soạn giảng Eleaning. | Đ/c Vân  Đ/c Vân | Toàn thể GV Toàn thể GV |
| - Ổn định tổ chức, phân công chuyên môn | BGH | TTCM+GV |
| - Tổ chức thi lại và xét lên lớp | Giáo vụ | GV+ HS thi lại |
| - Tổ chức học nhiệm vụ năm học | Đ/c Nga | Toàn trường |
| - Thực hiện chương trình năm học mới từ 15/8/2016 | BGH | Toàn trường |
| - Lao động vệ sinh, tập dượt chuẩn bị khai giảng. | đ/c Dung | Toàn trường |
| - Họp CMHS đầu năm | đ/c Dung | GVCN+CMHS |
| 9 | **Chủ đề tháng: *Truyền thống nhà trường*** | | |
| - Khai giảng năm học 2016-2017  - Duyệt các chế độ chính sách | BGH  Liên tịch | Toàn trường  GVCN+ HS |
| - Xây dựng, thông qua kế hoạch năm học | BGH | Toàn trường |
| - Phát động thi đua, cam kết tháng ATGT, phòng chống Ma túy, phòng chống TNTT, phòng chống dịch bệnh.  - Phát động các cuộc vân động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”; “Xây dựng trường học thân thiện- học sinh tích cực”. | BPT  BPT | Toàn trường  Toàn trường |
| - Thực hiện tuần công dân đầu năm | đ/c Dung | GVCN+HS |
| - Tham gia chạy giải báo HN mới | đ/c Dung | Nhóm TD+ HS |
| - Họp giáo vụ bộ môn của phòng giáo dục. | BGH | BGH+ GV được phân công |
| * - Xây dựng kế hoạch, tổ chức dạy thêm, học thêm đối với HS có nhu cầu K8,9, hoàn thiện các thủ tục cấp phép.   - Dạy buổi 2 đối với K6, 7  - Triển khai công tác bán trú. | đ/c Vân  đ/c Vân  đ/c Dung | Tổ CM  Tổ CM  GV+HS |
| - Triển khai kế hoạch chuyên đề các tổ | đ/c Vân | Tổ CM |
| - Đón đoàn kiểm tra của SGD về kiểm tra chuyên môn, công tác thu chi đầu năm. | BGH | BGH |
| - Triển khai bồi dưỡng đội tuyển HSG 9 (15/9) | đ/c Vân | GV+HS |
| - Nộp PGD báo cáo đầu năm | đ/c Nga | VP |
| - Triển khai cuộc thi dạy học theo chủ đề tích hợp dành cho GV và cuộc thi vận dụng kiến thức liên môn để giải quyết các tình huống thực tiễn dành cho HS.  - Triển khai cuộc thi giải toán và Tiếng anh trên Internet vòng tự luyện | đ/c Vân  đ/c Vân | GV+HS  GV+HS |
| * Thi GVDG chuyên đề “giáo dục nếp sống TLVM cho HS Hà Nội” cấp trường. * Thi soạn bài giảng trực tuyến Eleaning. * Phát động cuộc thi “Emyêu lịch sử VN ”. * Phát động cuộc thi “Giai điệu tuổi hồng”, thi cấp trường. | đ/c Dung  đ/c Vân  đ/c Dung | GVCN  GV+HS  Nhóm Nhạc+ HS |
|  | - Triển khai cuộc thi dạy học theo chủ đề tích hợp dành cho GV trung học và cuộc thi Vận dụng kiến thức liên môn để giải quyết các tình huống thực tiễn của HS. | đ/c Vân | GV+HS |
| - Hoàn thành bảo hiểm thân thể. | đ/c Dung | GVCN+ VP |
| 10 | **Chủ đề tháng: *Chăm ngoan, học giỏi*** | | |
| - Hội giảng, thi GVDG cấp trường: môn Toán, Công nghệ, Năng khiếu cấp trường | đ/c Vân | GV |
| - Thi GVCN giỏi cấp Quận | Đ/c Vân | GV dự thi |
| - Khảo sát chất lượng giữa kì | đ/c Vân | GVBM |
| - Tiếp tục thực hiện các chuyên đề quận,chuyên đề tổ, nhóm chuyên môn theo kế hoạch | đ/c Vân | Tổ, nhóm CM |
| - Phát động thi viết thư Quốc tế UPU lần thứ 46 | đ/c Dung | HS |
| * Thi giai điệu tuổi hồng cấp Quận | đ/c Dung | Nhóm Nhạc+ HS |
| * Đại hội Liên đội | đ/c Dung | Đ/c Hiền -TPT |
| - Tiếp tục bồi dưỡng HSG lớp 9 | đ/c Vân | GV + HS |
| - Tổ chức Hội nghị VC, hội nghị CĐ, Liên đội, hội nghị CMHS | đ/c Nga | Toàn trường |
| - Triển khai cuộc thi Nghiên cứu khoa học dành cho HS cấp Quận. | đ/c Vân | HS |
| - Tham gia thi GVDG chuyên đề “ Giáo dục nếp sống TLVM cho HS Hà Nội” cấp TP (nếu có) | đ/c Dung | GV dự thi |
| - Tham gia giải chạy báo Hà Nội mới lần thứ 43 cấp TP | đ/c Dung | GV thể dục+ HS |
| - Hoàn thành đăng ký danh hiệu thi đua | đ/c Vân | Tổ, nhóm CM |
| - Tham dự cuộc thi Nghiên cứu khoa học dành cho HS cấp quận. | đ/c Vân | HS |
| - Tham quan dã ngoại | đ/c Dung | Toàn trường |
| - Nộp phòng GD đăng kí danh hiệu thi đua năm học 2016 – 2017 | đ/c Nga | VP |
| - Kiểm tra NVSP GV | đ/c Vân | GV |
| 11 | **Chủ đề tháng 11: *Tôn sư trọng đạo*** | | |
| - Thi HSG 9 cấp trường 10 môn, chọn đội tuyển cấp Quận. Tiếp tục bồi dưỡng đội tuyển HSG K9. | đ/c Vân | GV dạy đội tuyển |
| - Tiếp tục thực hiện chuyên đề cấp Quận, tổ, nhóm CM theo kế hoạch. | đ/c Vân | Tổ, nhóm CM |
| - Thi GVDG cấp Quận môn Toán, Công nghệ, Mĩ thuật và Âm nhạc. | đ/c Vân | GV dự thi |
| - Kiểm tra toàn diện trường đợt 1 | 2 HP | GV |
| - Tổ chức hoạt động kỷ niệm ngày 20/11  - Báo cáo PGD giữa kỳ 1(trước 10/11) | đ/c Dung  đ/c Nga | Toàn trường  VP |
| - Tham gia cuộc thi nghiên cứu khoa học dành cho HS cấp Quận | đ/c Vân | HS |
| - Tiếp tục kiểm tra NVSP GV | đ/c Vân | GV được kiểm tra |
|  | - Tham gia thi học sinh giỏi cấp quận 10 môn văn hóa của khối 9 | đ/c Vân | Đội tuyển HSG |
| * Khám sức khỏe cho HS toàn trường | đ/c Dung | Đ/c Minh –y tế+ GV |
| 12 | **Chủ đề tháng 12: *Uống nước nhớ nguồn*** | | |
| Phát động tháng cao điểm phòng  chống AIDS 1/12/2016. Tổng kết công tác Phòng chống ma túy năm 2016 và triển khai kế hoạch năm 2017. | đ/c Dung | Toàn trường |
| - Kỷ niệm 22/12 | đ/c Dung | Toàn trường |
| - Tổ chức kiểm tra Học kỳ I | đ/c Vân | HS Toàn trường |
| - Kiểm tra toàn diện cuối kỳ I và chuẩn bị đón PGD về kiểm tra | BGH | Toàn trường |
| - Kiểm tra NVSP 22% giáo viên đợt 1 | đ/c Vân | GV được kiểm tra |
| - Sơ kết học kỳ I, các cuộc vận động | BGH | Toàn trường |
| - Họp CMHS cuối kỳ I | đ/c Dung | GVCN |
| - Sơ kết 02 năm về đổi mới sinh hoạt chuyên môn, dạy học theo chuyên đề theo hướng dẫn tại công văn số 10801/SGDĐT-GDTrH ngày 31/10/2014 và việc tự chủ trong thực hiện Kế hoạch dạy học tại các nhà trường. | đ/c Vân | Toàn thể GV |
| 1 – 2 | **Chủ đề tháng: *Mừng Đảng mừng Xuân*** | | |
| - Nộp báo cáo sơ kết HK 1 | BGH | VP |
| - Phân công chuyên môn, triển khai kế hoạch kỳ II | BGH | GV |
| - Triển khai thực hiện chuyên đề môn hoạt động NGLL và môn Lịch sử HK2 | đ/c Vân  đ/c Dung | GV + HS  GV+HS |
| - Tổ chức ôn, thi nghề khối 9 | đ/c Vân | HS khối 9 |
| - Thực hiện các CĐ học kỳ 2 | đ/c Vân | Tổ, nhóm CM |
| - Bồi dưỡng HSG thi TP các môn kĩ thuật | đ/c Vân | GV + HS |
| - Tham dự thi nghiên cứu khoa học dành cho HS cấp Thành phố (nếu có) | đ/c Vân | HS |
| - Tổ chức tết trồng cây tại trường | đ/c Dung | Toàn trường |
| - Kỉ niệm thành lập Đảng 3/2 | đ/c Dung | Toàn trường |
| - Đón PGD về chấm GVDG, CNG | BGH | Toàn trường |
| 3-4 | **Chủ đề tháng 3-4: *Hòa bình hữu nghị*** | | |
| - Thi GVDG môn Toán, Công nghệ, Năng khiếu cấp TP (nếu có) | BGH | GV dự thi |
| - Chấm GV đăng ký GVDG, CNG cấp Quận | đ/c Vân | GV dự thi |
| - Khảo sát chất lượng giữa kỳ II | đ/c Vân | GVBM+GVCN |
| - Thi HSG lớp 9 cấp TP | * đ/c Vân | * HS |
| - Thực hiện chuyên đề cấp Q môn Lịch sử và hoạt động NGLL, tổ, nhóm CM theo kế hoạch.  - Kiểm tra nghiệp vụ sư phạm GV | đ/c Vân  đ/c Dung  đ/c Vân | Tổ, nhóm CM  GV được kiểm tra |
| - Tổ chức tháng thanh niên, kỉ niệm 26/3. Kết nạp đoàn 26/3  - Kiểm tra toàn diện đợt 2 tháng 3 | đ/c Dung  BGH | Toàn trường  Toàn trường |
| * Nộp báo cáo giữa kỳ 2 (10/3) | đ/c Nga | VP |
| - Chấm, nộp SKKN, GVDG, CNG | đ/c Nga | BGK |
| - Thi nghi thức đội | đ/c Hiền | HS |
| - Thi HSG kỹ thuật cấp TP T4 | đ/c Vân | HS |
| - Triển khai ôn thi học kỳ II | đ/c Vân | Toàn trường |
| * Giao lưu HSG khối 6,7,8 cấp Quận | đ/c Vân | HS khối 6,7,8 |
| - Đón đoàn kiểm tra về công tác PCMT, PCTP, TDTT,CTĐ, Y tế học đường. | BGH | đ/c Dung |
| 5 | **Chủ đề tháng 5: *Bác Hồ kính yêu*** | | |
| - Thi học kì II | đ/c Vân | Tổ CM |
| - Xét tốt nghiệp THCS | đ/c Nga | Hội đồng xét TN |
| - Kỉ niệm ngày 19/5; tổ chức tết 1/6  - Kết nạp Đoàn đợt 2 | đ/c Dung | Toàn trường |
| - Tổng kết năm học, Tổng kết các cuộc vận động. | BGH | Toàn trường |
| - Tổng kết hoạt động chuyên đề | đ/c Vân | Toàn trường |
| - Xét thi đua, đề nghị danh hiệu cấp Quận, TP | BGH | Liên tịch |
| - Báo cáo PGD kết quả cuối năm | đ/c Nga | VP |
| 6 | **Chủ đề tháng 6: *Hè vui khỏe*** | | |
| - Nộp kết quả điểm THCS | đ/c Vân | VP |
| - Nộp hồ sơ thi đua về PGD | BGH | VP |
| - Phát động tháng cao điểm PCMT và các tệ nạn xã hội | đ/c Dung | Toàn trường |
| Hoàn thành dữ liệu thi vào 10 THPT năm học 2016-2017 | BGH | VP |
| - Kiểm kê tài sản, CSVC trường | BGH | Toàn trường |
| - Bàn giao HS về địa phương, triển khai kế hoạch hoạt động hè | đ/c Dung | BPT |
| - Xây dựng kế hoạch tuyển sinh | BGH | Hội đồng TS |
| 7 | - Tuyển sinh | BGH | Hội đồng TS |
| - Tổ chức ôn tập hè, sinh hoạt CLB hè | BGH | GV+HS |
| - Liên kết TTGDTX tổ chức dạy nghề khối 9 | đ/c Vân | HS khối 9 |

|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG THCS NGUYỄN TRÃI  *Số: /CK/NT-CĐ* | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
|  | *Khương Trung, ngày 06 tháng 10 năm 2016* |

**CAM KẾT THI ĐUA**

**GIỮA CÔNG ĐOÀN VÀ NHÀ TRƯỜNG**

**Năm học 2016– 2017**

* *Căn cứ chỉ thị nhiệm vụ năm học của Bộ GD&ĐT và hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2016 – 2017 của Sở GD&ĐT Hà Nội*
* *Căn cứ kế hoạch nhiệm vụ năm học 2016- 2017;*
* *Căn cứ các chỉ tiêu phấn đấu và biện pháp tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học 2016 – 2017 đã được toàn thể cán bộ viên chức nhà trường thông qua trong Hội nghị cán bộ viên chức;*

Tập thể giáo viên, cán bộ nhân viên nhà trường cam kết cùng thực hiện tốt các nội dung sau:

1. Chấp hành tốt mọi chủ trương chính sách của Đảng, Nhà nước. Thực hiện tốt nhiệm vụ của ngành về giáo dục và đào tạo với chủ đề năm học: Tiếp tục *“ Đổi mới quản lý, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện*”, “*Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và trong các hoạt động giáo dục*”. Tiếp tục “*Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực*”; giữ vững danh hiệu Trường đạt CQG

2. Phấn đấu hoàn thành, hoàn thành vượt mức chỉ tiêu kế hoạch của nhà trường đề ra trong năm học 2016 – 2017.

3. Thực hiện tốt Quy chế dân chủ trong mọi hoạt động của nhà trường; xây dựng khối đoàn kết nội bộ vững mạnh.

4. Tích cực thi đua Quản lý tốt - Dạy tốt - Học tốt; đổi mới phương pháp, ứng dụng công nghệ tiên tiến trong quản lý, giảng dạy và giáo dục học sinh. Không ngừng học tập, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ để đáp ứng, phù hợp với yêu cầu và đòi hỏi về nâng cao chất lượng giáo dục, đào tạo của nhà trường giai đoạn mới.

5. Thực hiện tốt năm kỷ cương hành chính với khẩu hiệu “*mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương đạo đức tự học và sáng tạo*”. *Tiếp tục thực hiện cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh*”, “*Dân chủ - Kỷ cương – Tình thương – Trách nhiệm*”, xây dựng “*Nhà trường văn hóa – Nhà giáo mẫu mực – Học sinh thanh lịch*”, “*nếp sống văn hóa công nghiệp*” trong nhà trường. Giữ vững danh hiệu trường tiên tiến. Công đoàn vững mạnh cấp quận.

|  |  |
| --- | --- |
| T/M CÔNG ĐOÀN  CHỦ TỊCH CÔNG ĐOÀN  **Dương Thị Thanh Thủy** | T/M NHÀ TRƯỜNG  HIỆU TRƯỞNG  **Nguyễn Thị Bích Nga** |