

Số: 20/PGD&ĐT
V/v tăng cường công tác phòng, chống
dịch SARS CoV-2

Thanh Xuân, ngày 25 tháng 02 năm 2020

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS công lập và tư thục; Chủ các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tư thục trên địa bàn quận.

Thực hiện chỉ đạo của Sở GD&ĐT Hà Nội, Ban chỉ đạo phòng, chống dịch SARS CoV-2 (*sau đây gọi tắt là: phòng, chống dịch*) quận Thanh Xuân tại cuộc họp ngày 25/02/2020.

Để thực hiện hiệu quả công tác phòng, chống dịch và chuẩn bị tốt nhất các điều kiện đón học sinh quay lại trường học tập, phòng GD&ĐT yêu cầu Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS; Chủ các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tư thục (*sau đây gọi tắt là: các cơ sở giáo dục*) trên địa bàn quận tập trung, khẩn trương, nghiêm túc thực hiện các nội dung sau:

1. Tổ chức tốt quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo công tác phòng chống dịch của cấp trên: Chính phủ, Bộ GD&ĐT, Bộ Y tế; UBND Thành phố, Sở GD&ĐT Hà Nội; UBND-BCĐ phòng, chống dịch quận Thanh Xuân.

Trong đó yêu cầu Thủ trưởng các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận tập trung nghiên cứu, quán triệt và thực hiện đầy đủ các nội dung, qui định, đúng chỉ đạo tại các văn bản:

1.1. Công văn số 180/MT-VP ngày 12/02/2020 của Cục Quản lý môi trường y tế - Bộ Y tế về việc góp ý nội dung phòng chống dịch nCOV trong trường học.

1.2. Hướng dẫn số 787/HDLN/YT-GDĐT-LĐTĐTBXH ngày 21/02/2020 của liên Sở: Y tế, GD&ĐT, Lao động TB và XH về công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trong các cơ sở giáo dục, giáo dục nghề nghiệp.

1.3. Thông báo kết luận số 223/TB-UBND ngày 24/02/2020 của UBND quận Thanh Xuân Thông báo số 05 kết luận, chỉ đạo của đồng chí Chủ tịch UBND quận - Trưởng BCĐ phòng, chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của vi rút Corona (nCoV).

2. Hiệu trưởng các trường tổ chức triển khai ngay các nội dung sau:

2.1. Thành lập Ban chỉ đạo phòng, chống dịch của trường; gồm; BGH, trưởng các tổ chức chính trị, đoàn thể ... (*có thể mời thêm đại diện CMHS*

tham gia BCD, ghi rõ thành mời) phân công nhiệm vụ thể cho các thành viên BCD; tổ chức họp BCD định kỳ 02 ngày/lần để kiểm điểm, đánh giá kết quả thực hiện; đề ra các nhiệm vụ mới phù hợp với thực tế và chỉ đạo của cấp trên.

2.2. BCD phòng chống dịch các trường xây dựng kế hoạch làm việc, mở sổ nhật ký ghi chép, tổng hợp đầy đủ các công việc đã thực hiện đảm bảo rõ người, rõ việc, rõ kết quả, rõ thời gian thực hiện.

2.3. Đề cao tính chủ động, trong điều kiện nguồn thiết bị khan hiếm, các trường phân đấu tự trang bị đủ số máy đo thân nhiệt cho học sinh, CB, GV, NV, CMHS, khách đến làm việc trước khi vào trường (tự mua sắm trang bị; xã hội hóa từ CB, GV, NV và nguồn lực CMHS), thống kê chính xác số lượng báo cáo về phòng GD&ĐT.

- Thống kê số khẩu trang hiện có của nhà trường (tự mua sắm trang bị; xã hội hóa từ CB, GV, NV và nguồn lực CMHS).

Lưu ý: Số lượng các trường đã đăng ký mua khẩu trang vải đang gặp rất nhiều khó khăn từ nhà cung cấp. Vì vậy phòng GD&ĐT đề nghị các trường thông báo đến CMHS biết, chủ động trang bị, phối hợp với CMHS mua sắm, trang bị đầy đủ khẩu trang cho học sinh trước khi đến trường (nếu các trường THCS gặp khó khăn trong việc mua sắm khẩu trang cho học sinh thì đăng ký lại số lượng; cấp học MN và TH dừng đăng ký vì kích thước khẩu trang lớn không phù hợp với đối tượng học sinh).

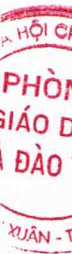
- Thống kê các trang thiết bị khác phục vụ cho công tác phòng chống dịch: thuốc Cloramin B, nước rửa tay, xà phòng, ...

2.4. Hiệu trưởng các trường xây dựng phương án cụ thể về việc tổ chức giờ ra chơi, giờ ăn của các khối lớp lệch nhau để hạn chế tập trung số lượng lớn học sinh tại một thời điểm.

Các trường gặp khó khăn trong công tác tổ chức thực hiện hoặc không tổ chức thực hiện được ở nội dung nào? cần báo cáo ngay lý do và xin ý kiến chỉ đạo và giải pháp tổ chức thực hiện đối với đơn vị mình.

2.5. Xây dựng kế hoạch chi tiết công việc khử khuẩn, tổng vệ sinh toàn trường trong 02 ngày: 29/2 và 01/3/2020, báo cáo cụ thể các nội dung công việc thực hiện; số lượng CB, GV, NV và CMHS tham gia, rõ thời gian ... thực hiện để phòng GD&ĐT, BCD quận tổ chức kiểm tra (Trung tâm Y tế quận cấp bổ sung thuốc Cloramin B cho các trường học vào ngày thứ năm 27/02/2020 với số lượng 01kg/trường. Các trường chủ động liên hệ với trạm y tế phường để tiếp nhận).

Yêu cầu Hiệu trưởng các trường triển khai ngay, báo cáo các nội dung từ phần 2.1 đến 2.5 về phòng GD&ĐT trước 14h00' ngày 26/02/2020 (thứ



Tư). Phòng GD&ĐT tổng hợp báo cáo UBND quận trước 17h00' cùng ngày.

2.6. Không tổ chức chào cờ tập trung tại sân trường (thực hiện chào cờ trong mỗi lớp học).

2.7. Chuẩn bị đủ nước uống hợp vệ sinh; mỗi học sinh có 01 cốc (hoặc bình) uống nước riêng được vệ sinh hàng ngày.

2.8. Phối hợp với CMHS chuẩn bị một số đồ dùng cho học sinh như: khẩu trang, bình uống nước cá nhân; theo dõi sức khỏe, thân nhiệt của học sinh hàng ngày...

2.9. Phòng GD&ĐT phối hợp với Trung tâm Y tế quận tổ chức tập huấn cho nhân viên y tế các trường về nghiệp vụ, chuyên môn phòng, chống dịch bệnh:

- Thời gian: 08h30' ngày 27/02/2020 (Thứ Năm);

- Địa điểm: Hội trường tầng 3, phòng GD&ĐT;

- Báo cáo viên: Cán bộ Trung tâm Y tế quận.

Yêu cầu Hiệu trưởng các trường cử nhân viên y tế đến dự. Trường hợp không có nhân viên y tế, các đơn vị cử 01 đồng chí trong BGH tham dự để tổ chức tập huấn cho CB, GV, NV nhà trường (Lịch này thay cho giấy mời).

2.10. Hiệu trưởng, trưởng BCĐ phòng chống dịch các trường tổ chức triển khai thực hiện ngay, cần có biện pháp, giải pháp cụ thể để thực hiện; trong đó nêu rõ những khó khăn, vướng mắc, những đề xuất, kiến nghị với cấp trên xin ý kiến chỉ đạo để giải quyết.

Trên đây là một số nội dung quan trọng về công tác phòng, chống dịch. Phòng GD&ĐT yêu cầu thủ trưởng các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận nghiên cứu, nghiêm túc thực hiện; báo cáo phải đảm bảo chính xác, đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở GD&ĐT Hà Nội;
- Đ/c Nguyễn Xuân Lưu - BTQU, CT UBND quận, Trưởng BCĐ PCD;
- Đ/c Lê Mai Trang - PCT UBND, Phó TBCĐ PCD;
- LĐ, CV phòng GD&ĐT;
- Lưu VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Phạm Gia Hữu

