

UBND THÀNH PHỐ HÀ NỘI
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: 4322/SGDĐT-CTTT

V/v tăng cường công tác phòng,
chống dịch COVID-19, thích ứng an
toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả
dịch COVID-19 trong tình hình mới

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 20 tháng 12 năm 2021



Ký bởi Sở Giáo dục
và Đào tạo
Thành phố Hà Nội
vanthu_sogddt@han
oi.gov.vn
Giấy số: 2021-12-
10/15.43.38.0116
2+07:00

Kính gửi:

UBND QUẬN THANH XUÂN

ĐẾN Số: 7744
Ngày: 21-12-2021

Chuyên:

Lưu hồ sơ số:

- UBND các quận, huyện, thị xã;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo các quận, huyện, thị xã;
- Các trường trực thuộc Sở;
- Các trung tâm Giáo dục nghề nghiệp-Giáo dục thường xuyên.

Thực hiện Công văn số 4322/UBND-KGVX ngày 02/12/2021 của UBND Thành phố về việc tiếp tục tổ chức dạy học trực tiếp cho học sinh một số khối lớp tại các quận, huyện, thị xã; ngày 03/12/2021, Sở Giáo dục và Đào tạo có Công văn số 4156/SGDĐT-CTTT thông báo đến UBND các quận, huyện, thị xã; các phòng Giáo dục và Đào tạo; các đơn vị trường học trực thuộc; các trung tâm Giáo dục nghề nghiệp-Giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố tổ chức hoạt động dạy học trực tiếp cho học sinh các trường trung học phổ thông, Giáo dục nghề nghiệp-Giáo dục thường xuyên trên địa bàn các quận, huyện, thị xã. Tuy nhiên trong những ngày qua, tình hình dịch bệnh trên địa bàn Thành phố tiếp tục diễn biến phức tạp, số ca F0 tăng đột biến so với thời gian trước, trong đó có nhiều ca lây nhiễm trong cộng đồng, nhiều địa bàn đã tăng cấp độ dịch tiềm ẩn nhiều nguy cơ không bảo đảm an toàn cho học sinh.

Căn cứ Chỉ thị số 25/CT-UBND ngày 17/12/2021 của UBND Thành phố về việc tăng cường thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 trong dịp Lễ cuối năm 2021, đầu năm 2022, để thực hiện tốt phương châm “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19” theo tinh thần chỉ đạo tại các văn bản của Trung ương và Thành phố nhằm bảo đảm an toàn cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh trên địa bàn Thành phố, Sở Giáo dục và Đào tạo trân trọng đề nghị UBND các quận, huyện, thị xã thống nhất chỉ đạo, hướng dẫn các cơ sở giáo dục trên địa bàn:

1. Tăng cường công tác tuyên truyền, vận động đến cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh của đơn vị, nếu không đến trường học tập, làm việc, trong thời gian này nên ở tại nhà, hạn chế tiếp xúc với người ngoài gia đình; chỉ ra ngoài trong trường hợp thật sự cần thiết và phải thực hiện nghiêm thông điệp “5K” của Bộ Y tế, thường xuyên khai báo y tế bằng mã QR. Lưu ý không tổ chức hoặc hạn chế tham gia các hoạt động tập trung đông người nhân dịp sơ kết, tổng kết năm học, dịp Lễ Giáng sinh, Tết Dương lịch 2022, Tết Nguyên đán Nhâm Dần, Lễ hội xuân 2022...

2. Căn cứ tình hình thực tiễn, nếu cấp độ dịch tại địa bàn chuyển sang cấp độ 3, cấp độ 4 thì linh hoạt điều chỉnh kịp thời phương án từ dạy, học trực tiếp

sang dạy, học trực tuyến đồng thời thông báo kịp thời đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh được biết và thực hiện.

3. Chủ động xây dựng phương án, phân công nhiệm vụ cụ thể, các bước tiến hành xử lý các trường hợp F0, F1, F2 trong trường học theo đúng Hướng dẫn liên ngành số 21306/HDLN-YT-GDĐT ngày 03/12/2021 của Liên Sở Giáo dục và Đào tạo và Y tế. Sau đó khẩn trương ổn định tình hình để nhà trường trở lại học bình thường theo kế hoạch. *Trần Lưu Hoa*

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND Thành phố;
- Sở Y tế Hà Nội;
- Đ/c Giám đốc Sở;
- Các đ/c Phó Giám đốc Sở;
- Công đoàn Ngành và các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, CTTT.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Trần Lưu Hoa

LƯU Ý CÁC BƯỚC XỬ LÝ F0, F1, F2 TRONG TRƯỜNG HỌC
(Theo Hướng dẫn liên ngành số 21306/HDLN-YT-GDDĐT ngày 03/12/2021)

I. HƯỚNG DẪN XỬ LÝ F0

1. Xử lý F0 tại trường học

Bước 1. Báo cáo ngay cho Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 của địa phương.

Bước 2. Yêu cầu F0 không tự ý di chuyển, không tiếp xúc gần dưới 01 mét với người xung quanh, đeo khẩu trang y tế.

Bước 3. Hướng dẫn F0 di chuyển đến phòng cách ly tạm thời.

Bước 4. Phong tỏa tạm thời toàn bộ trường, lớp nào ở yên lớp đó.

Bước 5. Thông báo và phối hợp với cơ quan y tế địa phương để triển khai các biện pháp phòng, chống dịch. Tách F0 để cách ly, điều trị theo quy định.

Bước 6. Phối hợp cơ quan y tế địa phương tiếp tục điều tra, truy vết, lấy mẫu, cách ly, rút gọn phạm vi phong tỏa phù hợp với các trường hợp bệnh cụ thể. Khoanh vùng, khử khuẩn toàn bộ các khu vực có liên quan theo hướng dẫn của y tế địa phương.

Bước 7. Lập danh sách toàn bộ các trường hợp F1 (tất cả học sinh, giáo viên trong cùng lớp học có F0 được coi là F1) và thực hiện cách ly theo quy định.

Bước 8. Tổ chức truy vết và lập danh sách F2, hướng dẫn F2 về cách ly tại nhà và chờ kết quả xét nghiệm của F1.

Bước 9. Nhà trường căn cứ đánh giá nguy cơ và hướng dẫn của cơ quan y tế, tham mưu Trưởng ban Chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 địa phương quyết định việc hoạt động trở lại của trường học.

* Đối với các trường hợp là F0 đã khỏi bệnh và có giấy ra viện thì tiếp tục thực hiện theo dõi sức khỏe tại nhà/nơi lưu trú đủ 14 ngày thì mới trở lại trường học tập, làm việc.

2. Xử lý F0 ngoài giờ học, làm việc

Bước 1. Báo cáo ngay cho Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 của địa phương.

Bước 2. Tạm thời dừng hoạt động của nhà trường để thực hiện vệ sinh, khử khuẩn toàn bộ trường, đặc biệt khu vực học tập, làm việc của F0, đồng thời phối hợp với y tế địa phương thực hiện điều tra truy vết, lập danh sách F1, F2 và tổ chức xét nghiệm.

Bước 3. Chờ kết quả xét nghiệm của F1, F2.

Bước 4. Nhà trường căn cứ đánh giá nguy cơ và hướng dẫn của cơ quan y tế, tham mưu Trường ban Chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 địa phương quyết định việc hoạt động trở lại của trường học.

3. Xử lý các trường hợp nghi ngờ là F0 tại trường học

Bước 1. Hướng dẫn trường hợp nghi ngờ di chuyển đến phòng cách ly tạm thời.

Bước 2. Cung cấp khẩu trang y tế và hướng dẫn đeo đúng cách cho người nghi nhiễm, học sinh của lớp, người xung quanh. Yêu cầu hạn chế tiếp xúc với những người xung quanh, tránh tiếp xúc gần dưới 01 mét với những người khác.

Bước 3. Phối hợp với cơ quan y tế địa phương để tư vấn, xét nghiệm SARS-CoV-2 cho trường hợp nghi ngờ và nếu cần thì đưa đến cơ sở y tế để được khám và điều trị.

Bước 4. Lập danh sách học sinh cùng lớp, người tiếp xúc gần để sẵn sàng cho việc truy vết F1 nếu người nghi ngờ trở thành F0.

Bước 5. Nếu người bị nghi ngờ có kết quả xét nghiệm âm tính thì việc dạy và học trở lại bình thường; nếu người nghi ngờ có kết quả xét nghiệm dương tính, trở thành F0 thì các bước xử lý theo “mục 1. Xử lý F0 tại trường học”.

II. HƯỚNG DẪN XỬ LÝ F1 TẠI TRƯỜNG HỌC

Bước 1. Báo cáo ngay cho Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 của địa phương.

Bước 2. Cung cấp khẩu trang y tế và hướng dẫn đeo đúng cách cho F1, học sinh của lớp, người xung quanh. Yêu cầu hạn chế tiếp xúc với những người xung quanh, tránh tiếp xúc gần dưới 01 mét với những người khác.

Bước 3. Hướng dẫn F1 di chuyển đến phòng cách ly tạm thời.

Bước 4. Thông báo và phối hợp với cơ quan y tế địa phương để triển khai các biện pháp phòng, chống dịch.

Bước 5. Phối hợp Trạm Y tế xã/phường/thị trấn thực hiện xét nghiệm nhanh kháng nguyên sàng lọc ngay tại phòng cách ly tạm thời trước khi lấy mẫu để khẳng định bằng xét nghiệm RT-PCR; tiếp đó phối hợp vận chuyển đi cách ly y tế theo quy định.

Bước 6. Truy vết và lập danh sách F2 (tất cả học sinh, giáo viên trong cùng lớp học có F1 được coi là F2).

Bước 7. Các trường hợp F2 tạm thời không di chuyển ra khỏi lớp, chờ hướng dẫn của ngành y tế. Tất cả các trường hợp F2 có biểu hiện nghi ngờ như mệt mỏi, sốt, ho, đau rát họng, khó thở...phải được lấy mẫu xét nghiệm RT-PCR. Phối hợp hướng dẫn cho F2 về cách ly tại nhà và chờ kết quả xét nghiệm của F1.

Bước 8. Tổng vệ sinh, khử khuẩn toàn bộ các khu vực có liên quan.

Bước 9. Khi kết quả xét nghiệm RT-PCR của trường hợp F1 là âm tính thì F2 được kết thúc việc cách ly theo quy định. Toàn bộ nhà trường được tiếp tục hoạt động bình thường, lưu ý: tăng cường thực hiện 5K và tự kiểm tra, giám sát việc thực hiện công tác phòng, chống dịch tại trường học. Nếu F1 có kết quả xét nghiệm dương tính, trở thành F0 thì các bước xử lý theo “phần I, mục 1. Xử lý F0 tại trường học”

III. HƯỚNG DẪN XỬ LÝ F2 TẠI TRƯỜNG HỌC

Bước 1. Hướng dẫn đưa F2 đến phòng cách ly tạm thời; phối hợp với cơ quan y tế để lấy mẫu xét nghiệm cho F2 nếu có biểu hiện triệu chứng.

Bước 2. Hướng dẫn cho F2 về cách ly tại nhà, chờ kết quả xét nghiệm của F1.

Bước 3. Nếu kết quả xét nghiệm F1 là âm tính thì F2 được kết thúc việc cách ly theo quy định. Nếu F1 có kết quả dương tính thì các bước xử lý theo mục II.

Lưu ý: đối với những trường hợp F2 không có mặt tại nhà trường: thông báo bằng điện thoại, tin nhắn và yêu cầu tự cách ly tại nơi lưu trú; yêu cầu các trường hợp F2 thông báo với cơ quan y tế cấp xã nơi đang ở để phối hợp thực hiện các quy định phòng, chống dịch./.