

Văn hóa giao tiếp, ứng xử giữa giáo viên, nhân viên với đồng nghiệp

Kính thưa các đồng chí !

Trong quan hệ đồng nghiệp nếu xây dựng được tình cảm, ấn tượng tốt rất có lợi cho cá nhân giáo viên, cũng như tập thể, cùng nhau hướng đến mục tiêu chung, hoàn thành xuất sắc các nhiệm vụ được giao. Giao tiếp, ứng xử với đồng nghiệp đi từ sự chân thành, tôn trọng lẫn nhau và trên tinh thần đoàn kết, vì mục tiêu chung của nhà trường sẽ lan tỏa nét văn hóa đẹp, xây dựng môi trường làm việc lý tưởng. Khi xây dựng văn hoá giao tiếp, ứng xử trong nhà trường sẽ góp phần tạo nên một môi trường làm việc văn minh, năng động và phát triển. Nhìn một cách khách quan có thể thấy rằng vẫn còn một số hạn chế trong giao tiếp, ứng xử giữa giáo viên với đồng nghiệp như: đi làm không đúng giờ, ý thức kém trong việc giữ gìn vệ sinh chung, nhận thức tự giác của mỗi giáo viên, nhân viên chưa cao, sự đổ lỗi, đùn đẩy trách nhiệm và thiếu nhiệt tình trong công việc của một số bộ phận giáo viên.

Để xây dựng văn hóa giao tiếp, ứng xử giữa giáo viên, nhân viên với đồng nghiệp, tôi xin chia sẻ một số biện pháp như sau:

1. Xây dựng hình ảnh bản thân một cách “chuyên nghiệp”

Phong cách làm việc được thể hiện qua hành động.

- Điều đầu tiên để mọi người đánh giá tốt về mình đó chính là sự đúng giờ, đúng hẹn, nói là làm, làm phải có tính hiệu quả.
- Sự gọn gàng, ngăn nắp tại nơi làm việc: Hãy sắp xếp gọn gàng sẽ tạo cho mình một không gian thoải mái để làm việc tốt hơn.
- Phải có tinh thần trách nhiệm với công việc: Hãy tập lắng nghe, biết xin lỗi và cảm ơn khi cần thiết.

2. Văn hóa ăn mặc lịch sự, trang nhã phù hợp với môi trường giảng dạy

- Việc ăn mặc lịch sự phù hợp thể hiện được sự gần gũi, thân thiện mà vẫn để lại ấn tượng tốt trong mắt mọi người trong việc xây dựng hình ảnh khi đi làm. *Thực hiện tốt việc mặc đồng phục và đeo khẩu hiệu theo qui định.*
- Vào những ngày lễ lớn, tham dự các sự kiện như Hội giảng, Chuyên đề, Ngày hội, giáo viên, nhân viên có thể mặc áo dài thể hiện sự trang trọng nhưng vẫn giữ truyền thống.

3. Cử xử chân thành và tôn trọng mọi người xung quanh

- Giữ hoà khí với đồng nghiệp có thể được xem là khó nhất khi đi làm. Có thể các đồng chí sẽ không hài lòng với thái độ cách cư xử của một cá nhân nào đó nhưng vẫn phải thể hiện sự tôn trọng đối với họ và tất cả những người xung quanh mà các đồng chí làm việc hằng ngày.
- Sự tôn trọng ở đây được thể hiện ở những hành động nhỏ như giữ lời hứa, hợp tác phối hợp ăn ý, cởi mở chia sẻ thông tin và góp ý lẫn nhau một cách thẳng thắn lịch sự. Đây là một yếu tố quan trọng giúp các đồng chí xây dựng môi trường làm việc hiệu quả trên tinh thần tương trợ lẫn nhau.

Hãy bỏ qua “**cái tôi**” của bản thân để đạt kết quả công việc tốt nhất.

4. Hạn chế khoe khoang – Sống giản dị nhưng chân thành

- Việc khoe khoang về tiền lương hay tiền thưởng với đồng nghiệp sẽ rất thiếu tế nhị và có thể tự các đồng chí sẽ cô lập với mọi người khi cảm thấy mức lương không bằng với mọi người, từ đó có thể ảnh hưởng không tốt đến sự đoàn kết nội bộ, gây tranh cãi, thiếu tự tin.

5. Không “tám chuyện, buôn dưa lê” nói xấu đồng nghiệp, cũng như “tù bỏ” thói quen “kiếm chuyện làm quà”

- Nơi giảng dạy và làm việc là nơi công cộng và bất cứ việc gì mọi người nói cũng đến tai người nghe, “tam sao thất bản”, hay “xây dựng hình ảnh bản thân trước cấp trên nhưng hạ uy tín, gây ảnh hưởng người khác” sẽ xảy ra những hậu quả khôn lường nếu đó là những điều không hay, xảy ra tranh cãi, gây mất đoàn kết nội bộ.

- “Nói xấu đồng nghiệp” là một trong những điều tối kỵ trong môi trường giáo dục. Nếu không hài lòng đồng nghiệp nên thẳng thắn và tế nhị góp ý cùng họ. Không nên, nói xấu họ hay cố tình “chia bè kết phái” sẽ chẳng có gì hay khi hết nói xấu người này lại chê bai người khác.

Vì vậy, Cấp ủy, Chi bộ, BGH cần quán triệt nên hạn chế tập tụ, ngồi lê đôi mách bàn chuyện thiên hạ vì điều này sẽ ảnh hưởng không tốt đến hình ảnh của nhà trường, của chính các đồng chí.

6. Văn hóa sử dụng điện thoại

Hãy cho đồng nghiệp thấy rằng đồng chí là người sử dụng công nghệ thông minh. Trước khi bước vào một cuộc họp, giảng dạy, các đồng chí nên tắt bớt hoặc chuyển về chế độ im lặng cho chiếc điện thoại của mình.

7. Làm việc hết mình và đặt tâm vào công việc mình làm:

“Làm việc hết sức, chơi hết mình”

- Giảng dạy hay làm việc ở nhà trường như một cộng đồng thu nhỏ mà mỗi giáo viên, nhân viên là một mắt xích quan trọng trong đó. Khi mỗi mắt xích làm việc tốt thì sẽ góp phần tạo nên bộ máy cơ quan hoạt động hiệu quả hơn. Hãy luôn hoàn thành công việc của các đồng chí với tinh thần làm việc cao nhất. Chính thái độ làm việc nghiêm túc và chuyên nghiệp sẽ đem lại kết quả công việc như mong muốn. Từ đó các đồng chí sẽ được cấp trên, đồng nghiệp tôn trọng và tin cậy hơn.

- Khi đã xây dựng cho mình một thái độ làm việc nghiêm túc và mang lại những kết quả khá khả quan thì tại sao lại không cùng các đồng nghiệp mình “xả stress” nhỉ ? Để thực hiện được điều này, BGH, Công đoàn sẽ tham mưu cấp ủy tổ chức các hoạt động giao lưu, gặp mặt, tham quan, du lịch,, chính lúc này biết đâu các đồng chí sẽ khám phá được những điều thú vị từ đồng nghiệp của mình.

8. Từ chối khéo những việc không nằm trong phạm vi chuyên môn - Không làm hết mọi việc cho đồng nghiệp

- Trong giảng dạy và các công việc khác, các đồng chí nên có chính kiến riêng và cũng không nên quá thụ động. Các đồng chí nên hiểu rõ công việc mình đang làm và tìm

những giải pháp để làm công việc tốt hơn. Hạn chế ôm đồm quá nhiều việc và giúp đỡ mọi người khi công việc chưa hoàn thành để tránh rơi vào tình trạng **“ai bảo gì làm đó”**.

- Có thể giúp đỡ đồng nghiệp ở những trường hợp có thể, còn đâu bản thân họ phải có trách nhiệm trong công việc của mình. Ngay bản thân các đồng chí cũng vậy, nếu lúc nào cũng sẵn sàng làm các công việc thừa của người khác, mặc dù kết quả là đã giúp họ thoát khỏi gánh nặng công việc nhưng về lâu về dài, các đ/c sẽ thấy rằng chất lượng công việc của chính mình thì giảm sút.

- Cần phải lên kế hoạch rõ ràng và cụ thể, tốt nhất các đồng chí nên lập ra kế hoạch đầu tuần và đánh giá kết quả công việc vào cuối tuần.

Xin cảm cảm ơn sự lắng nghe của đồng nghiệp, việc *"Xây dựng văn hóa giáo tiếp, ứng xử giữa giáo viên, nhân viên với đồng nghiệp"* mà tôi vừa chia sẻ sẽ giúp các đồng nghiệp có thể tích lũy thêm cho mình những kỹ năng cũng như những kinh nghiệm sống cho bản thân để xây dựng một tập thể đoàn kết, vững mạnh và phát triển. Hãy nỗ lực hoàn thiện bản thân thêm từng ngày, chắc chắn tôi và đồng nghiệp sẽ gặt hái nhiều thành công !!!