

Số: 01/BC-MNTA

Thanh Xuân, ngày 03 tháng 01 năm 2024

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện nhiệm vụ Học kỳ I - Năm học 2023-2024

- Quyết định số 4050/QĐ-UBND ngày 11/8/2023 của UBND thành phố Hà Nội về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với GDMN, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hà Nội;

- Căn cứ Công văn số 3192/SGDDĐT-GDMN ngày 31/08/2022 của Sở GDĐT Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ GDMN năm học 2023 – 2024; Căn cứ Công văn 3193/SGDDĐT-GDMN ngày 31/08/2022 của Sở GDĐT Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện quy chế chuyên môn cấp học MN năm học 2023-2024;

- Căn cứ Kế hoạch số 242/KH-UBND ngày 06/11/2020 của UBND quận về “Phát triển GDĐT quận Thanh Xuân giai đoạn 2020-2025”; Kế hoạch số 229/KH-UBND ngày 22/8/2022 của UBND quận về Kế hoạch nhiệm vụ năm học 2022-2023;

- Căn cứ Kế hoạch số 195/KH-UBND ngày 28/8/2023 của UBND quận Thanh Xuân về Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024;

- Căn cứ Kế hoạch số 387/PGD&ĐT ngày 06/9/2023 của phòng GDĐT quận Thanh Xuân về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục mầm non năm học 2023 - 2024;

Trường mầm non Tràng An Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ Học kỳ I năm học 2023-2024 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Số liệu:

- Số lớp, số học sinh;

Số lớp Số HS	Tổng số	Mẫu giáo			Nhà trẻ			
		Tổng số	Lớp lớn	Lớp nhỏ	Lớp bé	Tổng số	24-36 tháng	18-24 tháng
Số lớp	12	10	3	3	4	2	2	
Số HS	472	409	155	132	122	63	63	

- Đội ngũ CB, GV, NV (số lượng, thừa, thiếu).

Chức danh	Tổng số	Trình độ				Đảng viên
		Thạc sỹ	ĐH	CD	TC	
Hiệu trưởng	1	1				1
Phó hiệu trưởng	2		2			2
Giáo viên	40		26	11	3	30
NV hành chính	2		1		1	2
Cô nuôi	6				5 (1SC)	0
Tổng cộng	51	1	29	11	9	35

- Giáo viên đủ theo chỉ tiêu biên chế quận giao (tuy nhiên theo Thông tư 06 thì thiếu 03 giáo viên); NV nuôi dưỡng thiếu 04 nhân viên.

- Nhận xét về quy mô phát triển (tăng, giảm so với cùng kỳ năm trước): quy mô nhà trường: số lớp giảm 02 lớp, số học sinh giảm so với năm học trước do nhà trường chuyển địa điểm xây dựng trường; số giáo viên như năm học trước (02 gv nghỉ không hưởng lương), nhà trường có nhu cầu tuyển thêm nhân viên bếp nhưng vẫn gặp khó khăn.

2. Thuận lợi, khó khăn

2.1. Thuận lợi:

- Luôn nhận được sự quan tâm giúp đỡ tận tình của Quận uỷ, UBND Quận Thanh Xuân, phòng GDĐT Quận Thanh Xuân, chính quyền phường TXB, Hội cha mẹ học sinh và toàn thể các bậc phụ huynh trường mầm non Tràng An trong các hoạt động của nhà trường và hỗ trợ các trang thiết bị làm cho khung cảnh sư phạm của nhà trường ngày một khang trang hơn.

- Trường được mượn địa điểm nhà Văn Hoá phường Thanh Xuân Bắc khang trang, sạch sẽ; Có sân chơi, cây xanh bóng mát và đồ chơi ngoài trời.

- GV, nhân viên, nhiệt tình, có tinh thần trách nhiệm, có khả năng nắm bắt chương trình GDMN mới, có ý thức phấn đấu vươn lên trong công tác và là một tập thể nhiều năm nay luôn duy trì về tinh thần đoàn kết nhất trí cao.

- Nhà trường có Chi bộ Đảng độc lập có các đoàn thể phối hợp hoạt động tốt, thuận lợi cho việc thực hiện nhiệm vụ chính trị.

- Trường là đơn vị nhiều năm liên tục tập thể lao động xuất sắc.

2.2. Khó khăn:

- Một số giáo viên và nhân viên trong độ tuổi có con nhỏ và nghỉ thai sản. Một số giáo viên lớn tuổi nên cập nhật đổi mới và sử dụng công nghệ thông tin

còn hạn chế.

- Nhà trường không có nhân viên văn thư do đó khó khăn trong việc xử lý văn bản và các phần mềm về QL dữ liệu.

- Nhân viên nuôi dưỡng thiếu 04 người, khó khăn trong việc tuyển do mức lương thấp.

- CSVC nhà văn hoá sử dụng có nhiều bất cập, khu vệ sinh riêng của trẻ sử dụng chung, lớp học nhỏ khó khăn trong tổ chức các hoạt động.

II. CÔNG TÁC QUẢN LÝ

1. Công tác chỉ đạo, xây dựng kế hoạch các hoạt động giáo dục của nhà trường;

Nhà trường nghiêm túc thực hiện các văn bản chỉ đạo của cấp trên về thực hiện chuyên môn trong năm học 2023-2024, đảm bảo xây dựng kế hoạch chuyên môn nhà trường theo đúng văn bản hướng dẫn của PGD.

Tổ chức lại các chuyên đề PGD tổ chức, nhà trường được tham gia tập huấn và phổ biến đến toàn thể cho GV-NV nhà trường.

2. Công tác tuyên truyền, phối hợp với địa phương, CMHS, ...

- Nhà trường có bảng tuyên truyền tới các bậc phụ huynh về các mặt hoạt động của nhà trường và tuyên truyền qua băng rôn, đài phát thanh của phường, tạp chí, trang web nhà trường.

- Các lớp đều có góc tuyên truyền phù hợp với tâm lý và hiểu biết của phụ huynh. Nội dung tuyên truyền thay đổi 1 tháng 1 lần.

- Tuyên truyền những nội dung cơ bản về luật giáo dục và các hoạt động chuyên môn của ngành, tuyên truyền chào mừng những ngày lễ lớn trong năm học.

- Mời phụ huynh xem hướng dẫn tuyên truyền về dinh dưỡng, công tác tuyển sinh, vệ sinh phòng chống dịch bệnh, kiến thức nuôi dạy con, tuyên truyền 10 nguyên tắc dinh dưỡng hợp lý qua các video đăng tải trên nền tảng công nghệ như trang web nhà trường, trang mạng nhóm lớp.

- Phối hợp cùng các đơn vị tổ chức cho phụ huynh tham gia các hoạt động tập huấn kiến thức trong chăm sóc trẻ : Công ty kem đánh răng Colgate tổ chức ngày hội « dạy trẻ kỹ năng chải răng », đơn vị Viện khoa học an toàn Việt Nam tổ chức Hội nghị « Phòng chống tai nạn thương tích cho học sinh » và tham dự Hội thi « Ngày Hội dinh dưỡng » chắm và bình chọn thực đơn.

3. Các giải pháp, mô hình giáo dục mới

Năm học 2023-2024, với mong muốn tiếp tục xây dựng môi trường “*giáo dục lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025*” trường mầm non tận dụng các thế mạnh về đội ngũ, khai thác các nhân tố có năng lực trong đội ngũ, phát huy sức mạnh tập thể, triển khai thực hiện mô hình mới: “*Bé Tràng An với nghệ thuật dân gian*”

- Hoạt động 1: Trong tổ chức sự kiện tháng

- + Trình diễn thời trang áo dài
- + Ngày hội trò chơi dân gian
- + Vẽ trang trí nón lá, mặt nạ
- + Chợ quê....

- Hoạt động 2: Trong hoạt động học

- + Giờ học âm nhạc
- + Giờ học Tạo hình

- Hoạt động 3: Hoạt động vui chơi, giao lưu

- + Tham gia trò chơi dân gian ngoài trời.
- + Làm đồ chơi dân gian từ những nguyên vật liệu thiên nhiên.
- + In tranh, triển lãm tranh dân gian.

* **Hình thức tổ chức:** Tổ chức lồng ghép dân gian cho trẻ thông qua các hoạt động trong giờ học đặc biệt tổ chức giao lưu thông qua các sự kiện trong tháng trẻ được giao lưu giữa các khối lớp, được hoạt động trải nghiệm với các nguyên vật liệu khác nhau tạo ra các sản phẩm.

III. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN

1. Công tác chỉ đạo, quản lý hoạt động chuyên môn (Xây dựng kế hoạch giáo dục, đổi mới cơ chế quản lý chuyên môn, đổi mới hình thức, phương pháp, ứng dụng công nghệ thông tin, ...)

1.1. Công tác chỉ đạo, quản lý chăm sóc sức khỏe và nuôi dưỡng:

a) Đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho trẻ

- Thực hiện Thông tư 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 về Ban hành quy định xây dựng trường học an toàn, phòng chống TNTT trong trường mầm non, nhà trường đã xây dựng kế hoạch và thực hiện nghiêm túc, hiệu quả đảm bảo an toàn cho trẻ mọi lúc, mọi nơi.

- Thường xuyên khảo sát các phương tiện đồ dùng, đồ chơi để phòng tránh nguy cơ gây tai nạn cho trẻ . Trang bị đầy đủ các phương tiện phòng chống TNTT để ứng phó kịp thời khi có TNTT xảy ra. Đặc biệt trang bị đầy đủ dụng

cụ cứu thương: bông, băng, nẹp, gạc, túi cứu thương..... Tiếp tục kiện toàn tổ chức và nâng cao chất lượng phòng chống TNTT trong nhà trường. Củng cố phòng y tế, mua bổ sung đầy đủ cơ sở thuốc và dụng cụ sơ cấp cứu cơ bản.

- Đảm bảo xây dựng môi trường lớp xanh, sạch, đẹp phòng tránh các dịch bệnh.

b) Nâng cao chất lượng công tác nuôi dưỡng và chăm sóc sức khỏe

**** Công tác chăm sóc sức khỏe:***

- Phối hợp với Trung tâm y tế dự phòng quận Thanh Xuân, phường Thanh Xuân Bắc tổ chức cho 100% trẻ được khám sức khỏe đủ 4 chuyên khoa: nội, mắt, tai mũi họng, răng hàm mặt(kiểm thính đối với trẻ mẫu giáo bé)

+ Kết quả: tổng số 472 trẻ được khám SK(100%)

. Nhà trẻ: - Nhi khoa: $1/63 = 1.6\%$

- TMH: $22/63 = 34.9\%$

- RHM: $4/63 = 6.3\%$

- Chuyên khoa khác: $5/63 = 5\%$

. Mẫu giáo: - Mắt: $2/409 = 0.5\%$

- TMH: $78/409 = 19.1\%$

- RHM: $130/409 = 6.3\%$

- Chuyên khoa khác: $23/409 = 5.6\%$

- Hàng tháng thường xuyên theo dõi trẻ thấp còi, vượt kênh, những bệnh cần chuyển khám. Phối hợp với phụ huynh điều chỉnh thực đơn ăn đối với các cháu trong diện béo phì, SDD. Chỉ đạo nhân viên y tế phối hợp với lớp thông báo kết quả sau khám tới toàn thể phụ huynh, nhắc nhở phụ huynh cho con đi khám tại bệnh viện theo dõi kịp thời với loại bệnh nguy hiểm theo chỉ định của Bác sĩ khám. Đồng thời gửi kết quả sau khám cho nhà trường tiện theo dõi chăm sóc sức khỏe trẻ. Với bệnh tim mạch, bệnh hen đề nghị phụ huynh có cam kết với nhà trường.

- Phun thuốc diệt muỗi 1 lần, vệ sinh buồng lớp, đồ chơi thực hiện đúng lịch. Kiểm tra vệ sinh hàng ngày- tuần- tháng về vệ sinh buồng lớp, đồ dùng đồ chơi, luôn tạo khung cảnh sư phạm đẹp, môi trường xanh- sạch- đẹp, đảm bảo ánh sáng phòng học, phòng chống các dịch bệnh trong nhà trường.

**** Công tác chăm sóc nuôi dưỡng***

- Thường xuyên chỉ đạo kế toán và nhân viên bếp nghiên cứu thay đổi thực đơn phù hợp với trẻ theo mùa.

- Thực hiện công tác VSATTP đúng theo quy định và hướng dẫn của CB phòng GD&ĐT không để xảy ra nguy cơ mất an toàn và ngộ độc thực phẩm trong nhà trường. Tiếp tục thực hiện nghiêm túc việc ký kết hợp đồng với đơn vị cung ứng thực phẩm sạch, có chứng nhận về vệ sinh an toàn thực phẩm, có hợp đồng xác nhận an toàn thực phẩm 6 tháng/lần của cơ quan chuyên môn, đại diện có giấy phép kinh doanh theo quy định để đảm bảo nguồn thực phẩm sạch.

- Thực hiện giao nhận thực phẩm có giám sát đầy đủ các thành phần, (Công ty, BGH, Kế toán, Y tế, Phụ huynh, giáo viên, đột xuất có ban thanh tra nhân dân), y tế có tests thực phẩm đầu vào. Thực hiện lưu nghiệm thực phẩm và Kiểm thực 3 bước đúng quy định.

- Thực hiện xét nghiệm định kỳ nước uống, nước sinh hoạt: 6 tháng/lần đạt tiêu chuẩn.

- Giáo dục trẻ rửa tay bằng xà phòng, súc miệng nước muối, chải răng đúng cách, rửa tay khô bằng nước sát khuẩn thường xuyên trong ngày.

- Đội ngũ CB, GV, NV được khám sức khỏe một lần trong năm.

- Nhân viên y tế phối hợp với giáo viên lớp thực hiện tốt công tác tuyên truyền về phòng chống dịch bệnh.

- Chú trọng giáo dục kỹ năng sống cho trẻ, góp phần hình thành nề nếp thói quen tốt, hành vi văn minh có lợi cho sức khỏe và sự phát triển lâu dài của trẻ.

1.2 Công tác giáo dục:

Thực hiện chủ đề năm học “Xây dựng trường mầm non xanh- an toàn- hạnh phúc” gắn với thực hiện chuyên đề “*Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm*” giai đoạn 2021-2025.

* Xây dựng môi trường giáo dục: đáp ứng 6 nội dung trong tiêu chí môi trường giáo dục do Bộ GD&ĐT ban hành, chú trọng thiết kế khung cảnh sư phạm thân thiện, sáng – xanh – sạch – đẹp – an toàn, trải cỏ nhân tạo tại các khu vực sân chính cho trẻ vui chơi và hoạt động, đảm bảo 50% diện tích sân vườn là sân cỏ. Tăng cường cho trẻ tiếp xúc với thiên nhiên, tổ chức các hoạt động sự kiện hàng tháng, hoạt động ngoài trời, giao lưu các nhóm lớp, hoạt động nhóm, qua tổ chức các hoạt động vui chơi, trò chơi dân gian, dạy đọc đồng dao, hò vè... tạo điều kiện cho trẻ được trải nghiệm với các nguyên vật liệu thiên nhiên sẵn có, phát huy các giác quan, quan tâm đến năng lực cá nhân trẻ đề cao vai trò cá nhân trẻ.

- Thời gian thực hiện chương trình: 35 tuần bắt đầu từ ngày 5/9/2023, nghỉ

học kỳ I ngày 12/1/2024, hoàn thành chương trình vào ngày 24/5/2024, kết thúc năm học vào ngày 31/5/2024.

- 100% CBQL, GVMN tham gia khóa tập huấn bồi dưỡng chuyên môn của Sở GD&ĐT Hà Nội, Phòng GD&ĐT quận Thanh Xuân về những nội dung đổi mới trong việc tổ chức các hoạt động giáo dục. Tổ chức mời chuyên gia của Sở GD&ĐT Hà Nội về trường trực tiếp bồi dưỡng hướng dẫn CBGV nhà trường thực hiện tốt Chương trình GDMN và nâng cao kỹ năng nghề nghiệp.

- Các tổ chuyên môn xây dựng Kế hoạch từng tổ, chương trình GDMN mới phù hợp với thực tiễn và đáp ứng tốt mục tiêu giáo dục của từng lứa tuổi.

- + Tổ chức trao đổi rút kinh nghiệm việc thực hiện chương trình GDMN về nội dung, phương pháp, cách xây dựng kế hoạch chuyên môn sát thực tế không mang tính hình thức; soạn giảng, xây dựng môi trường GD, tổ chức các HĐGD đảm bảo phát huy năng lực cá nhân, tính tích cực của trẻ đạt hiệu quả cao.

- + Chất lượng soạn bài giáo viên được giáo viên nghiên cứu sáng tạo tổ chức các hoạt động cho trẻ linh hoạt.

- + Đối với khối MG lớn chú trọng giáo dục kỹ năng hành trang cho trẻ vào lớp 1, hoạt động làm quen chữ cái, chữ viết, chữ số trong các hoạt động khác ngoài giờ học đạt kết quả.

- Thực hiện dạy tách lớp để đảm bảo chất lượng cho các hoạt động, luân phiên thời gian giờ dạy đối với khối MG bé cho phù hợp với thực tế.

- Tăng cường tổ chức hoạt động trải nghiệm ngoài trời theo nhóm, lớp, giao lưu khối, lớp không cùng lứa tuổi: STEAM, Thể dục thể thao, tổ chức sự kiện tháng... tạo điều kiện tối đa cho trẻ được tham gia trực tiếp vào các hoạt động, trẻ được tự mình khám phá nhận xét, suy đoán và rút ra kết luận, giáo viên là người tổ chức, hướng dẫn, bao quát trẻ, không làm thay trẻ, quan tâm phát triển năng lực cá nhân.

- Giáo viên đổi mới tư duy, cách làm trong thiết kế, tổ chức các hoạt động giáo dục theo quan điểm tiếp cận học qua chơi. Hướng dẫn cho trẻ chủ động học tập, lựa chọn hoạt động, vui chơi theo ý thích.

- Chỉ đạo tốt các lớp bám sát kế hoạch giáo dục, tuyên truyền phối hợp chăm sóc giáo dục trẻ giữa gia đình - nhà trường - cộng đồng: Những nội dung phụ huynh tham gia trực tiếp; Những nội dung phụ huynh hỗ trợ bên ngoài; Cách thức tuyên truyền để cha mẹ trẻ tham gia tích cực các hoạt động tại lớp.

* Triển khai mạnh công tác ứng dụng CNTT trong các hoạt động dạy và học trong nhà trường:

- Công khai trên cổng thông tin điện tử nhà trường, bảng tin của lớp mục tiêu, bài học hàng tuần, hàng ngày, đánh giá trẻ, hình ảnh các hoạt động trong ngày của các khối lớp. PHHS có thể theo dõi, tra cứu các nội dung giáo dục liên quan đến con em mình.

+ Phát huy, đẩy mạnh phong trào thiết kế các video hướng dẫn, các bài giảng elearning phục vụ hoạt động dạy học bằng các phần mềm, ứng dụng như: PowerPoint; Spring; Violet; Adobe Presenter; Canva, Cap Cut, Viva video một cách hiệu quả. 01 giáo viên tham gia thi thành phố bài giảng E-Learning cấp Thành phố.

+ Tổ chức cho 100% CBGVNV trong nhà trường tham gia lớp học bồi dưỡng “Sử dụng mạng Internet, Power Point, Microsof và các phần mềm thiết kế video phục vụ trong thiết kế bài giảng”. Bồi dưỡng Công nghệ cho nhóm giáo viên làm công tác truyền thông.

+ Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng về vấn đề bảo mật thông tin, an toàn thông tin và an toàn an ninh mạng.

- Tăng cường tuyên truyền tới PH, trong cộng đồng về các hoạt động dạy và học, giáo dục phòng chống dịch bệnh, giáo dục hoà nhập trẻ khuyết tật, chống phân biệt đối xử đối với trẻ khuyết tật tạo điều kiện cho các cháu khuyết tật được giáo dục hoà nhập.

* Công tác xây dựng điểm: Xây dựng các lớp điểm:

- Nhà trường phối hợp tốt với các trường MN Sơn Ca, MN Thanh Xuân Bắc làm điểm cho quận về lĩnh vực Khám phá khoa học (phối hợp với các Cụm trường xây dựng 03 giáo án lứa tuổi Mẫu giáo và phối hợp tổ chức kiến tập tại trường mầm non Sơn Ca.

- Thực hiện tổ công tác xây dựng điểm tại trường với các lớp đã được phân công làm điểm từ đầu năm học:

+ Điểm toàn diện và điểm chuyên đề Khám phá Khoa học: MG Bé 1; MG Nhỡ 1; MG Lớn 1

+ Điểm về nuôi dưỡng: Nhà trẻ 1, MG Bé 3, MG Nhỡ 2, MG Lớn 3.

- Điểm về các lớp tự thực: lớp Năng.

3. Tổ chức thực hiện (tổ chức dạy học, các hoạt động giáo dục, sinh hoạt chuyên môn, chuyên đề, hội giảng, Hội thi GVĐG, kiểm tra đánh giá,

tham gia các kỳ thi, ...)

Phát động, tổ chức các phong trào thi đua: “Đổi mới sáng tạo trong dạy và học”

- Nhà trường xây dựng kế hoạch từ đầu năm học, vận động khơi dậy tinh thần đổi mới, sáng tạo của đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục trong công tác giảng dạy, giáo dục, quản lý và nghiên cứu khoa học; phát hiện, tôn vinh những cá nhân điển hình tiên tiến có sáng tạo mô hình mới, nhân tố mới tiêu biểu trong dạy và học, từ đó nhân rộng, tạo bước chuyển biến mới, rõ rệt trong nhà trường góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả Quản lý, chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

- Xây dựng kế hoạch cụ thể và tổ chức hiệu quả Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp trường: 37/38 giáo viên tham ra dự thi đạt 100% GV dạy giỏi cấp trường (trong đó giải nhất: 02, giải nhì 02, giải ba: 02)

- Chỉ đạo CBGVNV trong nhà trường xây dựng đổi mới sáng tạo bằng những hoạt động trực tiếp, cụ thể của trường của lớp:

+ Giáo viên chủ động sáng tạo trong việc tìm tòi, đổi mới vận dụng phương pháp giáo dục phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý của trẻ.

+ Sáng tạo trong việc xây dựng môi trường giáo dục nhằm tạo hứng thú cho trẻ khi tham gia vào các hoạt động học tập, vui chơi sinh hoạt.

+ Suu tầm, lựa chọn, sáng tác và sử dụng các bài hát dân ca, các trò chơi dân gian vào các hoạt động giáo dục trẻ. Đặc biệt là sáng tác các bài rap về ý nghĩa các con số trên đồ nhựa hay các bài thơ về bảo vệ môi trường

+ Giáo dục trẻ các hành vi văn minh, lễ phép trong giao tiếp ứng xử.

- Tổ chức tốt các buổi tọa đàm cho CBGVNV chia sẻ những đề tài áp dụng hiệu quả với các đồng nghiệp để cùng nhau tập kinh nghiệm và cùng tiến bộ. Các mô hình đổi mới sáng tạo được chia sẻ rộng rãi trên web của nhà trường và zalo nhóm CBGVNV.

- Thực hiện đề xuất xét khen thưởng kịp thời các cá nhân tập thể có sức lan tỏa trong tập thể và cộng đồng xã hội, tạo sự lan tỏa trong toàn trường.

4. Kết quả thực hiện nhiệm vụ:

- Tổ chức tốt các hội thi: Hội thi quy chế, Hội thi, Hội thi “Giáo viên nhân viên giỏi cấp trường”; Hội thi “Nhà giáo tâm huyết sáng tạo” cấp cơ sở năm 2023-2024.

- Tổ chức các lớp Tập huấn cấp trường về:

- + Kỹ năng “Thoát hiểm khi báo cháy cho tại trường cho trẻ” phối hợp cùng Đội cảnh sát PCCC và CNCH Công an quận Thanh Xuân,
- + Tập huấn Phòng chống tai nạn thương tích cho trẻ MN phối hợp cùng Viện kế hoạch an toàn thực phẩm Việt Nam,
- + Tập huấn Chuyên đề ứng dụng STEAM trong GD bảo vệ môi trường phối hợp cùng Viện nghiên cứu hợp tác phát triển GD.
- Chi bộ Tham gia học bồi dưỡng chính trị cùng các trường trong quận, tham gia học nghị quyết lần thứ tám Ban chấp hành TW Đảng khóa XIII tại học viện chính trị khu vực I.

IV. CÁC CÔNG TÁC KHÁC

1. Công tác giáo dục đạo đức, lối sống, tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật cho học sinh; việc xây dựng môi trường giáo dục dân chủ, an ninh an toàn, vệ sinh;

- CBGVNV trong nhà trường nghiêm túc thực hiện Kế hoạch số 168/KH-UBND ngày 18/8/2020 của UBND thành phố Hà Nội về thực hiện đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học giai đoạn 2020-2025”; Thông tư số 06/2019/TT- BGDDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ GDĐT quy định quy tắc ứng xử trong cơ sở GDMN, cơ sở giáo dục Phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên và Kế hoạch số 17/KH-MNTA ngày 8/02/2022 về thực hiện Quy tắc ứng xử của CB-GV-NV, người lao động của trường MN Tràng An giai đoạn 2021-2025;

- Nhà trường xây dựng kế hoạch Văn hóa ứng xử trên không gian mạng của trường mầm non Tràng An giai đoạn 2021-2025 căn cứ trên Kế hoạch số 05/KH-PGDĐT ngày 8/2/2022 để CBGVNV thực hiện đúng quy định không vi phạm pháp luật; Nhà trường đã ban hành quyết định số 167/QĐ-MNTA ngày 25/9/2023 về việc thực hiện Quy tắc ứng xử trong nhà trường kèm theo Quy tắc.

- Thực hiện triển khai thực hiện tốt Kế hoạch tuyên truyền, giáo dục, BVMT ứng phó với biến đổi khí hậu giai đoạn 2022-2025 đến toàn thể CBGVNV cùng tham gia thực hiện.

- Tổ chức các buổi trao đổi các bài viết về “Gương người tốt, việc tốt”; Xây dựng KH triển khai thực hiện nhiệm vụ giáo dục chính trị, tư tưởng, đạo đức nhà giáo tới 100% CBQL, GV, NV chú trọng phong cách, đồng phục làm việc, biển tên theo vị trí việc làm. Biểu dương, tuyên truyền việc làm tốt, những tấm gương nhà giáo tiêu biểu, các lớp đi đầu trong đổi mới, phát triển. Thực hiện tuyên truyền tại bảng tin và trên trang Web của nhà trường.

2. Công tác quản lý và biện pháp khắc phục tình trạng dạy thêm, học thêm, thu chi sai quy định.

- Nhà trường chỉ đạo tuyệt đối giáo viên dạy lớp 5 tuổi không dạy trẻ viết chữ trước theo đúng quy định của Bộ giáo dục.

- Nhà trường thực hiện nghiêm các văn bản chỉ đạo của cấp trên về công tác thu chi, đảm thu chi đúng quy định không phát sinh các khoản thu khác khi chưa được cấp trên phê duyệt.

3. Công tác phổ cập giáo dục; công tác KĐCLGD và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia;

3.1. Công tác phổ cập giáo dục:

Thực hiện Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ trưởng Bộ GDĐT qui định điều kiện bảo đảm về nội dung, qui trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ. Thực hiện công tác phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi trên phần mềm phổ cập, đảm bảo tính chính xác của số liệu, thời gian kiểm tra công nhận theo quy định.

- Công tác triển khai thực hiện phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi của trường tiếp tục được duy trì. Tiếp nhận toàn bộ số trẻ 5 tuổi trên địa bàn có nhu cầu nhập học. Tạo điều kiện về cơ sở vật chất và giáo viên có kỹ năng chuyên môn tốt vào dạy lớp 5 tuổi.

- Đầu tư trang thiết bị cơ sở vật chất 100% cho các lớp đặc biệt là các lớp 5 tuổi. Phân công 100 % giáo viên dạy lớp 5 tuổi là giáo viên đạt trình độ chuẩn 100 %.

- Phối hợp với UBND phường và các trường mầm non trên địa bàn thực hiện công tác điều tra phổ cập giáo dục mầm non trong phường Thanh Xuân Bắc.

3.2. Kiểm định chất lượng giáo dục mầm non và xây dựng trường mầm non đạt chuẩn quốc gia

Năm học 2023-2024 nhà trường được công nhận kiểm định chất lượng cấp độ 2 và trường mầm non đạt chuẩn quốc gia mức độ 1.

Nhà trường tiếp tục duy trì bồi dưỡng cho CBGVNV về công tác kiểm định CLGD.

4. Công tác bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ và chuẩn bị đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên; cơ sở vật chất và thiết bị dạy

học; việc triển khai tập huấn nhân rộng các nội dung do Bộ, Sở GDĐT, Phòng GDĐT tổ chức;

*** Công tác bồi dưỡng đội ngũ nâng cao năng lực chuyên môn:**

- BGH quan tâm tạo điều kiện bồi dưỡng đào tạo nâng cao chất lượng đội ngũ và phát huy dân chủ trong các hoạt động chuyên môn nhằm huy động sức mạnh tập thể, khuyến khích sáng tạo trong các hoạt động của tổ chức, đoàn thể, tổ nhóm, cá nhân phục vụ cho công tác nuôi dạy trẻ.

- Chú trọng nâng cao chất lượng thực hiện chương trình giáo dục mầm non mới với sự linh hoạt trong việc áp dụng những hình thức tổ chức lấy trẻ làm trung tâm, phát huy tính tích cực chủ động, sáng tạo của trẻ. Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo nhóm giáo viên có năng lực để nâng cao chất lượng sinh hoạt chuyên môn, phát huy các tố chất cá nhân.

- BGH và giáo viên tham dự các lớp tập huấn của Bộ GD, Sở GD và phòng GD Thanh Xuân tổ chức về triển thực hiện tại nhà trường.

- Tạo điều kiện cho cán bộ giáo viên đi học nâng cao trình độ, nghiệp vụ chuyên môn, tiếp cận các phương pháp giáo dục tiên tiến về phương pháp giáo dục STEAM. Hiện nhà trường có 04 giáo viên đang học Đại học và 01 giáo viên đời bằng tốt nghiệp.

- Tổ chức các Hội thi trong năm để giáo viên học tập rút kinh nghiệm nâng cao nghiệp vụ chuyên môn.

*** Cơ sở vật chất, thiết bị, đồ dung, đồ chơi:**

- Nhà trường có đầy đủ cơ sở vật chất, trang thiết bị đảm bảo đủ đồ dùng cho cô và trẻ hoạt động. Phát động phong trào tự làm đồ dùng dạy học để bổ sung và sử dụng hiệu quả.

- Quản lý sát sao việc bảo quản khai thác và sử dụng có hiệu quả cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học.

- Thường xuyên rà soát, bảo dưỡng, sửa chữa kịp thời trang thiết bị đồ dùng, đồ chơi, đảm bảo việc tổ chức các hoạt động của nhà trường.

- Năm học 2023-2024 nhà trường được đầu tư của UBND quận Thanh Xuân về xây thêm tầng 3 và đầu tư các trang thiết bị phụ vụ cho công tác chăm sóc và giáo dục trẻ.

5. Nhân đạo, từ thiện;

Nhà trường công khai các công văn về các chương trình nhân đạo và từ thiện kêu gọi các CB,GV,NV nhà trường cùng đoàn kết tham gia theo phương

châm “Lá lành đùm lá rách” **Tổng kinh phí ủng hộ 38.836.000đ** gồm các loại quỹ: Quỹ Bảo trợ trẻ em năm 2023 của phường Thanh xuân Bắc; Quỹ Đền ơn đáp nghĩa – phòng LĐTBXH; Quỹ Xã hội (LĐLĐ quận); Quỹ vì người nghèo phường Thanh Xuân Bắc; Ủng hộ Hội Chữ thập đỏ phường TX Bắc; Quỹ phòng chống thiên tai quận Thanh Xuân; Quỹ Biển đảo MTTQ quận; Quỹ Đền ơn đáp nghĩa quận Thanh Xuân; Ủng hộ tháng Nhân đạo (Chức thập đỏ quận), Ủng hộ Tết Nhân ái năm 2024 tại phường Thanh Xuân Bắc và CTĐ quận Thanh Xuân.

6. Đánh giá công tác Đảng, đoàn thể

*** Chi bộ Đảng:**

- Chi bộ trường mầm non Tràng An gồm 35 Đảng viên, trong đó có 32 Đảng viên chính thức, 02 Đảng viên dự bị. Đảng viên nghiêm túc chấp hành nhiệm vụ được quy định tại Điều 1 và Điều 2 của Điều lệ Đảng; 100 % đảng viên tham dự sinh hoạt chi bộ định kỳ. Cấp ủy chi bộ duy trì nề nếp sinh hoạt chi bộ định kỳ theo tháng và theo Chuyên đề qua đó thực hiện tốt việc kiểm điểm đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ chính trị của Chi bộ; thường xuyên kiểm tra, nhắc nhở đảng viên thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ được giao. Kết quả đánh giá Đảng viên cuối năm đề xuất (Chi bộ hoàn thành xuất tốt nhiệm vụ; cá nhân: 06 đảng viên xuất sắc; 26 đảng viên Hoàn Thành tốt nhiệm vụ)

- Luôn tập trung củng cố tổ chức, thực hiện tốt các nhiệm vụ công tác xây dựng Đảng, qua đó phát huy vai trò tiên phong gương mẫu của cán bộ, đảng viên, phát huy tinh thần đoàn kết, sáng tạo của từng cá nhân và tập thể để từ đó hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị trọng tâm của nhà trường.

- Làm tốt công tác xây dựng đảng, công tác giáo dục chính trị - tư tưởng cho cán bộ, đảng viên, tổ chức các hoạt động thiết thực để thực hiện tốt cuộc vận động “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” với các chủ đề cụ thể. Luôn thực hiện và duy trì sinh hoạt đảng theo quy định, đổi mới nội dung sinh hoạt chi bộ, từ đó gắn các hoạt động của tổ chức cơ sở đảng với lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ của nhà trường. Phát huy vai trò lãnh đạo của Đảng đối với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị và xây dựng nhà trường,

Thường xuyên tuyên truyền, giáo dục cho cán bộ, giáo viên, nhân viên về chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước, thực hiện tốt quy chế dân chủ đảm bảo sự tập trung thống nhất ; Tạo lập môi quan hệ giữa cấp ủy Đảng với các tổ chức đoàn thể trong nhà trường, tạo môi trường làm việc

lành mạnh, đoàn kết, nâng cao chất lượng, thực hiện có hiệu quả việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tiêu cực.

*** Tổ chức Công đoàn:**

Công đoàn và nhà trường xây dựng được nề nếp kỷ cương, động viên đoàn viên thực hiện tốt quy chế chuyên môn, kỷ luật lao động; thực hiện nghiêm đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; thực hiện tốt các phong trào thi đua; phối hợp với nhà trường chăm lo đời sống CB - GV - NV, đảm bảo quyền lợi của công đoàn viên. Phần đầu đạt thành tích cao trong năm học.

Tổ chức thành công Đại Hội Công đoàn nhà trường nhiệm kỳ 2023-2028 thực

*** Tổ chức Đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh**

Luôn hoạt động tích cực trong mọi phong trào của trường, các đoàn viên chi đoàn luôn chấp hành nghiêm chỉnh nội quy quy chế của ngành, gương mẫu và sáng tạo trong công việc.

Tham gia đầy đủ các buổi giáo dục chính trị - tư tưởng do Đoàn phường tổ chức thông qua các hoạt động: Dâng hương tại tượng Đài Lý Tự Trọng, Tham quan nhà tù Hỏa Lò; Tham gia Ngày hội Thể thao thanh niên của Quận đoàn tổ chức; Tham gia diễu hành tuyên truyền “Ngày phòng chống HIV” của UB quận tổ chức; Tham gia hiến máu nhân đạo...

Chi đoàn nhà trường được chọn tham dự Đại hội đại biểu Đoàn TNCS HCM phường Thanh Xuân Bắc lần thứ IX và Đại Hội đại biểu Đoàn TNCS HCM quận Thanh Xuân lần thứ VI.

V. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM HỌC KỲ II

Nhà trường sẽ tiếp tục xây dựng Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ HK 2 năm học 2023-2024 phù hợp với tình hình thực tế tại đơn vị, quyết tâm hoàn thành xuất sắc các chỉ tiêu đề ra trong năm học, góp phần vào thành tích chung của toàn ngành.

- Tiếp tục nâng cao năng lực quản trị theo hướng tự chủ, xây dựng phát triển chương trình giáo dục nhà trường, đổi mới tổ chức hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ đảm bảo an toàn phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống dịch bệnh.

- Ứng dụng CNTT trong tất cả các hoạt động quản lý, chăm sóc nuôi dưỡng - giáo dục với chủ điểm “*Chuyển đổi số trong ngành GDĐT Thanh Xuân*

giai đoạn 2021-2025” và triển khai có hiệu quả công tác truyền thông của nhà trường.

- Tiếp tục đổi mới cơ chế quản lý, tăng cường nề nếp, kỷ cương, chất lượng và hiệu quả trong nhà trường

- Tiếp tục thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025”, chuyên đề phát triển thể chất, lồng ghép chuyên đề giáo dục lễ giáo và chương trình giảng dạy cho các lứa tuổi trẻ trong nhà trường, đẩy mạnh công tác truyền thông về chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ trong nhà trường.

Thực hiện tốt Chủ đề năm học 2023-2024: chủ đề **“Xây dựng trường mầm non xanh - an toàn - hạnh phúc”**

- Các lớp MG, NT thực hiện đánh giá trẻ cuối năm theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT.

- Tỷ lệ trẻ đạt chuẩn phát triển: 100%

- CB-GV-NV thực hiện nghiêm túc các văn bản quy phạm pháp luật về chăm sóc, giáo dục mầm non, thực hiện nghiêm túc Quy chế dân chủ, các quy định về thu chi tài chính và các quy định khác, quản lý tài chính, tài sản công, khai thác sử dụng có hiệu quả, có kế hoạch duy trì, bảo dưỡng tài sản, thiết bị hiện có, thực hiện tốt 3 công khai trong nhà trường. Thực hiện nghiêm túc quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non.

- 100% CB-GV được đánh giá theo chuẩn Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng và chuẩn nghề nghiệp GVMN.

- Phấn đấu kết nạp 01 đảng viên mới năm 2024.

VI. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

Tiếp tục mở các lớp bồi dưỡng cho giáo viên học tập nâng cao kỹ năng nghiệp vụ và nhân viên kiêm nhiệm tham gia tập huấn về công tác văn thư.

Đề xuất lãnh đạo UBND quận quan tâm đến tiến độ sửa chữa và đầu tư CSVC của nhà trường đảm bảo bàn giao đúng kế hoạch.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- CB, GV, NV nhà trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Chu Thị Thanh Bình

