

**ỦY BAN NHÂN DÂN
QUẬN THANH XUÂN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 674/UBND-VH&TT

Thanh Xuân, ngày 28 tháng 4 năm 2023

V/v tuyên truyền và triển khai cấp chữ ký
số miễn phí cho công dân trên địa bàn quận

Kính gửi:

- Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội quận;
- Các đơn vị: Văn hóa và Thông tin; Giáo dục và Đào tạo; Văn phòng HĐND-UBND quận; Công an quận;
- Các phòng, ban, đơn vị và trường học trên địa bàn thuộc quận;
- UBND 11 phường.

Thực hiện Kế hoạch số 95/KH-UBND ngày 20/3/2023 của UBND thành phố Hà Nội về việc Kế hoạch thực hiện Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 trên địa bàn thành phố năm 2023; công văn số 779/UBND-KSTTHC ngày 22/3/2023 về việc triển khai cấp chữ ký số miễn phí cho công dân Hà Nội để thực hiện thủ tục hành chính, giao dịch điện tử; Văn bản số 815/STTTT-CNTT về việc triển khai cấp chữ ký số miễn phí cho công dân Hà Nội để thực hiện thủ tục hành chính, giao dịch điện tử; Thông báo số 124/TB-UBND ngày 21/4/2023 về Thông báo kết luận của đồng chí Chủ tịch UBND quận, Trưởng Ban chỉ đạo 06 Quận tại cuộc họp triển khai thực hiện Kế hoạch số 114/KH-UBND ngày 10/4/2023 của UBND quận Thanh Xuân về thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030” trên địa bàn quận năm 2023 và các văn bản chỉ đạo có liên quan.

Để tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền và triển khai cấp chữ ký số miễn phí cho công dân trên địa bàn quận thực hiện thủ tục hành chính, giao dịch điện tử; UBND quận đề nghị và yêu cầu các đơn vị liên quan, UBND 11 phường tổ chức thực hiện, cụ thể như sau:

1. Nội dung tuyên truyền

Tiếp tục tuyên truyền bằng nhiều hình thức thiết thực, phong phú như biên tập tin bài đăng công/trang thông tin điện tử quận/phường; trang mạng xã hội Zalo, facebook; phát thanh tuyên truyền; in tờ rơi, tờ gấp, tài liệu... tới các tổ chức, đơn vị, hệ thống chính trị quận/phường và toàn thể Nhân dân trên địa bàn biết, tham gia thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước về Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến

năm 2030 theo Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ; về Nghị định số 130/2018/NĐ-CP ngày 27/9/2018 của Chính phủ về “Quy định chi tiết thi hành Luật giao dịch điện tử về chữ ký số và dịch vụ chứng thực chữ ký số” và các quy định pháp luật có liên quan; về các nội dung quản lý nhà nước về chữ ký số và dịch vụ chứng thực chữ ký số; vai trò của chữ ký số và dịch vụ chứng thực chữ ký số trong hoạt động Chính phủ điện tử, cung cấp dịch vụ công trực tuyến, văn bản điện tử cũng như các hoạt động của tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân như: chứng từ điện tử, hóa đơn điện tử, ngân hàng điện tử, chứng khoán điện tử, thương mại điện tử, hợp đồng điện tử... trong đó chữ ký số và dịch vụ chứng thực chữ ký số là hạ tầng pháp lý cho các hoạt động giao dịch điện tử, giúp các giao dịch trên môi trường số được đảm bảo an toàn, tăng tính công khai, minh bạch trong quản lý, điều hành, tăng tính tiện ích và cải thiện lòng tin của người dân khi tham gia vào các giao dịch điện tử, giải quyết thủ tục hành chính.

2. Thực hiện đăng ký số từ xa

2.1. Đối tượng, thời gian thực hiện hoàn thành trong tháng 6/2023

+ Đối với bộ phận Một cửa quận, các phòng ban, đơn vị, trường học thuộc quận **thực hiện ngày 09/5/2023** (chi tiết theo văn bản số 6426/HNI-CKHDN3 của Viettel Hà Nội phối hợp – gửi kèm theo).

+ Đối với bộ phận Một cửa 11 phường **thực hiện ngày 9,10/5/2023** (chi tiết theo văn bản số 6426/HNI-CKHDN3 của Viettel Hà Nội phối hợp – gửi kèm theo).

Mọi thông tin liên hệ với đồng chí Nguyễn Anh Chiến – Phó Chánh Văn phòng HĐND-UBND quận, sdt: 0919.850.025 để phối hợp thực hiện.

2.2. Một số yêu cầu thiết để thực hiện đăng ký số từ xa

- Cá nhân phải chuẩn hóa thông tin theo Nghị định số 49/2017/NĐ-CP ngày 24/4/2017 của Chính phủ về “Sửa đổi, bổ sung điều 15 của Nghị định số 25/2011/NĐ-CP ngày 06/4/2011 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Viễn Thông và Điều 30 của Nghị định số 174/2013/NĐ-CP ngày 13/11/2013 của Chính phủ quy định xử phạt hành chính trong lĩnh vực bưu chính, viễn thông, công nghệ thông tin và tần số vô tuyến điện” và các văn bản có liên quan.

- Địa chỉ email cá nhân; Căn cước công dân; cần có Smart phone (có vân tay hoặc nhận diện khuôn mặt)/số điện thoại di động là chính chủ thuê bao đã được đăng ký theo căn cước công dân.

(Kèm theo hướng dẫn chi tiết về đăng ký chữ số từ xa do Viettel Hà Nội/Chi nhánh Tập đoàn Công nghiệp – Viễn thông Quân đội Viettel cung cấp)

3. Phân công tổ chức thực hiện

3.1. Đề nghị Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội quận

Thực hiện vận động, tuyên truyền về triển khai cấp chữ ký số miễn phí cho công dân trên địa bàn để thực hiện thủ tục hành chính, giao dịch điện tử; về Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” và các nội dung có liên quan tới toàn thể hội viên và Nhân dân trên địa bàn để biết, tham gia thực hiện.

3.2. Phòng Văn hóa và Thông tin quận

- Thực hiện tuyên truyền và hướng dẫn UBND các phường thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền bằng nhiều hình thức thiết thực, phong phú như biên tập tin bài đăng cổng/trang thông tin điện tử quận/phường; trang mạng xã hội Zalo, facebook; phát thanh tuyên truyền; in tờ rơi, tờ gấp, tài liệu... về các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước về Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 theo Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ và các nội dung có liên quan; chú trọng tuyên truyền về triển khai cấp chữ ký số miễn phí cho công dân trên địa bàn để thực hiện thủ tục hành chính, giao dịch điện tử tới các tổ chức, đơn vị, hệ thống chính trị quận/phường và toàn thể Nhân dân trên địa bàn biết, tham gia thực hiện.

- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND quận đôn đốc các phòng, ban, đơn vị và các trường học thuộc quận triển khai thực hiện và tổng hợp báo cáo Quận, Thành phố theo quy định.

3.3. Văn phòng HĐND-UBND quận

- Chủ trì, chủ động phối hợp với Viettel Hà Nội/Chi nhánh Tập đoàn Công nghiệp – Viễn thông Quân đội Viettel đôn đốc, hướng dẫn các phòng, ban, đơn vị thuộc quận và toàn thể Nhân dân trên địa bàn để triển khai cấp chữ ký số miễn phí theo tiến độ của Thành phố và Quận đề ra; bố trí địa điểm và các điều kiện cần thiết để tổ chức thực hiện.

- Bố trí nhân lực tại Bộ phận một cửa phối hợp với cán bộ đại diện của Viettel Hà Nội/Chi nhánh Tập đoàn Công nghiệp – Viễn thông Quân đội Viettel hướng dẫn cấp chữ ký số miễn phí cho công dân trên địa bàn.

3.4. Các phòng, ban, đơn vị thuộc quận

- Thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền về triển khai cấp chữ ký số miễn phí cho công dân trên địa bàn để thực hiện thủ tục hành chính, giao dịch điện tử; về Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến

năm 2030” và các nội dung có liên quan tới cán bộ, công chức và người lao động của đơn vị mình để biết, tham gia thực hiện.

- Chịu trách nhiệm, chủ động phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND quận để triển khai thực hiện đăng ký số từ xa cho cán bộ, công chức và người lao động của đơn vị mình, đảm bảo tiến độ đề ra.

3.5. Phòng Giáo dục và Đào tạo quận

- Hướng dẫn các trường học thuộc quận tuyên truyền về triển khai cấp chữ kí số miễn phí cho công dân trên địa bàn để thực hiện thủ tục hành chính, giao dịch điện tử; về Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” và các nội dung có liên quan tới cán bộ, giáo viên và người lao động của đơn vị mình, đặc biệt là toàn thể phụ huynh để biết, tham gia thực hiện.

- Chịu trách nhiệm, chủ động phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND quận để triển khai thực hiện đăng ký số từ xa cho cán bộ, giáo viên các trường học thuộc quận, đảm bảo tiến độ đề ra.

6. Công an quận

- Tiếp tục tuyên truyền và cung cấp các nội dung về Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” và các nội dung có liên quan về phòng Văn hóa và Thông tin quận để phối hợp thông tin, tuyên truyền tới hệ thống chính trị quận, phường và toàn thể Nhân dân trên địa bàn biết, tham gia thực hiện.

- Chịu trách nhiệm, chủ động phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND quận để triển khai thực hiện đăng ký số từ xa cho toàn thể cán bộ, chiến sỹ Công an quận, đảm bảo tiến độ đề ra.

7. Quân sự quận

- Thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền về triển khai cấp chữ kí số miễn phí cho công dân trên địa bàn để thực hiện thủ tục hành chính, giao dịch điện tử; về Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030” và các nội dung có liên quan tới cán bộ, chiến sỹ và người lao động của đơn vị mình để biết, tham gia thực hiện.

- Chịu trách nhiệm, chủ động phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND quận để triển khai thực hiện đăng ký số từ xa cho toàn thể cán bộ, chiến sỹ, đảm bảo tiến độ đề ra.

8. UBND 11 phường

- Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền bằng nhiều hình thức thiết thực, phong phú về các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước

về Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025, tầm nhìn đến năm 2030 theo Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ; chú trọng tuyên truyền về triển khai cấp chữ ký số miễn phí cho công dân trên địa bàn để thực hiện thủ tục hành chính, giao dịch điện tử tới các tổ chức, đơn vị, hệ thống chính trị quận/phường và toàn thể Nhân dân trên địa bàn biết, tham gia thực hiện.

- Chịu trách nhiệm, chủ động phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND quận để triển khai thực hiện đăng ký số từ xa cho hệ thống chính trị phường (gồm: Lãnh đạo, cán bộ công chức của cấp ủy, chính quyền phường; Ủy ban MTTQ và các đoàn thể CT-XH phường; Bí thư, Tổ trưởng, tổ phó của TDP, KDC;.....; bố trí địa điểm và các điều kiện cần thiết để tổ chức thực hiện.

- Bố trí nhân lực tại Bộ phận một cửa phối hợp với cán bộ đại diện của Viettel Hà Nội/Chi nhánh Tập đoàn Công nghiệp – Viễn thông Quân đội Viettel hướng dẫn cấp chữ ký số miễn phí cho công dân trên địa bàn phường.

UBND quận đề nghị Ủy ban MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội quận phối hợp thực hiện; yêu cầu các đơn vị liên quan, các trường học trên địa bàn và UBND 11 phường nghiêm túc tổ chức thực hiện, đảm bảo yêu cầu, tiến độ của Quận đề ra; báo cáo tình hình định kỳ tháng/lần hoặc đột xuất khi có yêu cầu (qua phòng Văn hóa và Thông tin để tổng hợp)./. ~~YOM~~

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND thành phố Hà Nội;
- Sở Thông tin và Truyền thông Hà Nội;
- Thường trực Quận ủy;
- TT.HĐND, Lãnh đạo UBND quận;
- Viettel Hà Nội/Chi nhánh Tập đoàn CN – VT Quân đội Viettel;
- Lưu: VT, VH&TT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Lê Trung Cường
Phó Trưởng ban Thường trực
BCĐ Đề án 06 quận



mysign

CHỮ KÝ SỐ TỪ XA



★ MIỄN PHÍ ★

○ KHỞI TẠO

○ DUY TRÌ

○ KÝ DỊCH VỤ CÔNG

MySign là một dạng chữ ký điện tử với các thông tin được mã hóa bằng khóa riêng của người gửi, được đính kèm theo văn bản nhằm đảm bảo cho người nhận định danh và xác thực đúng nguồn gốc, tính toàn vẹn của dữ liệu nhận được.

Áp dụng khi đăng ký dịch vụ từ 25/03 – 31/05/2023

1800.8000

 ViettelTelecom

 Viettel.vn

viettel

Theo cách của bạn








MYSIGN GIÚP NGƯỜI DÙNG KÝ SỐ CÁC TÀI LIỆU:

- ✓ Dịch vụ công: Thuế điện tử, hải quan điện tử, kê khai BHXH điện tử, dịch vụ công quốc gia/tỉnh (khai sinh, kết hôn, nhập học, hộ khẩu, thị thực...)
- ✓ Hóa đơn điện tử
- ✓ Hợp đồng điện tử
- ✓ Văn phòng điện tử
- ✓ Bệnh án điện tử
- ✓ Giáo án điện tử, Học bạ điện tử



LỢI ÍCH CHO KHÁCH HÀNG:

-  Số hóa hoàn toàn quy trình giấy tờ, linh hoạt ngay trên điện thoại di động
-  Không cần thiết bị như USB Token, SIM PKI, không lo gián đoạn công việc do thất lạc thiết bị
-  Tiết kiệm 80% thời gian ký kết và 90% chi phí đầu tư để quản lý hồ sơ giấy tờ
-  Tốc độ ký vượt trội: Xử lý hàng chục triệu giao dịch/tháng
-  Phù hợp với nhu cầu, mục đích của tất cả doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân



LÝ DO LỰA CHỌN MYSIGN VIETTEL:

Đáp ứng
Nghị định
130/2018/NĐ-CP;
thông tư 16/2019/TT-
BTTTT; tiêu chuẩn
eIDAS Châu Âu

Được cung cấp
bởi Viettel – đơn
vị số 1 về thị
phần di động và
chữ ký số tại
Việt Nam

Kênh bán &
chăm sóc khách
hàng 24/07 trên
toàn quốc

Tích hợp sẵn với
các ứng
dụng/tài liệu
người dùng cần
ký số

ĐĂNG KÝ DỊCH VỤ:



1800 8000 nhánh 1



<https://viettel.vn/viettel-ca>



Ứng dụng MyViettel



Cửa hàng Viettel gần nhất

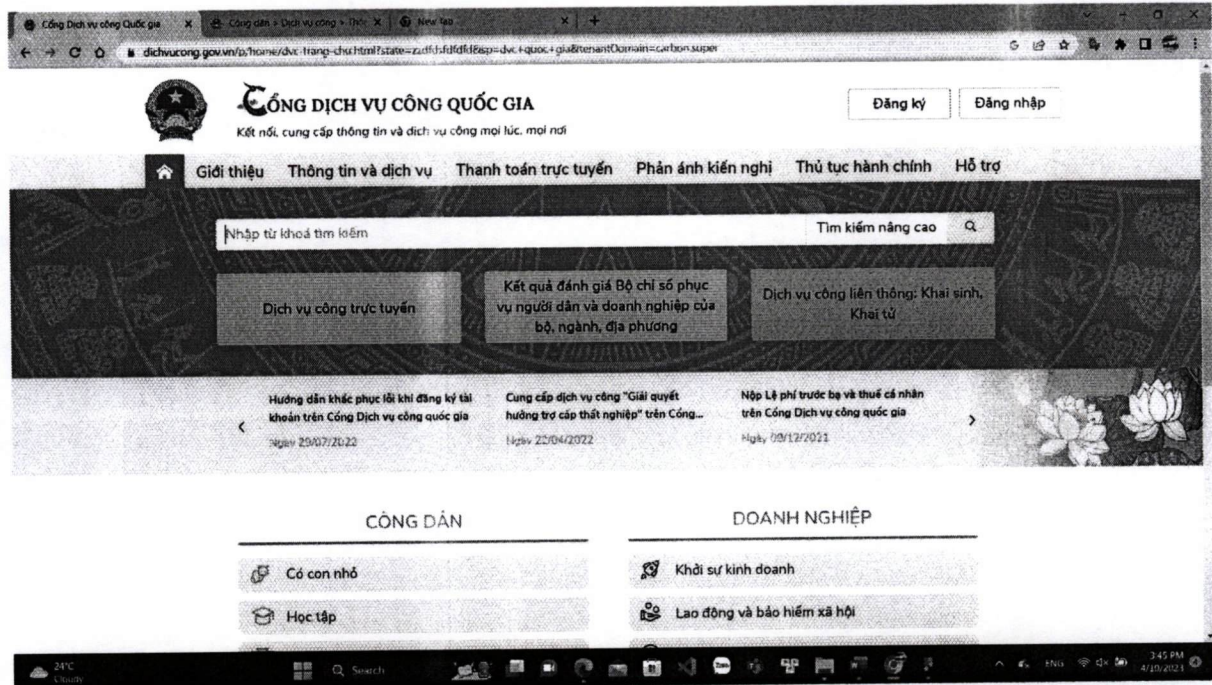
CHI TIẾT LIÊN HỆ:



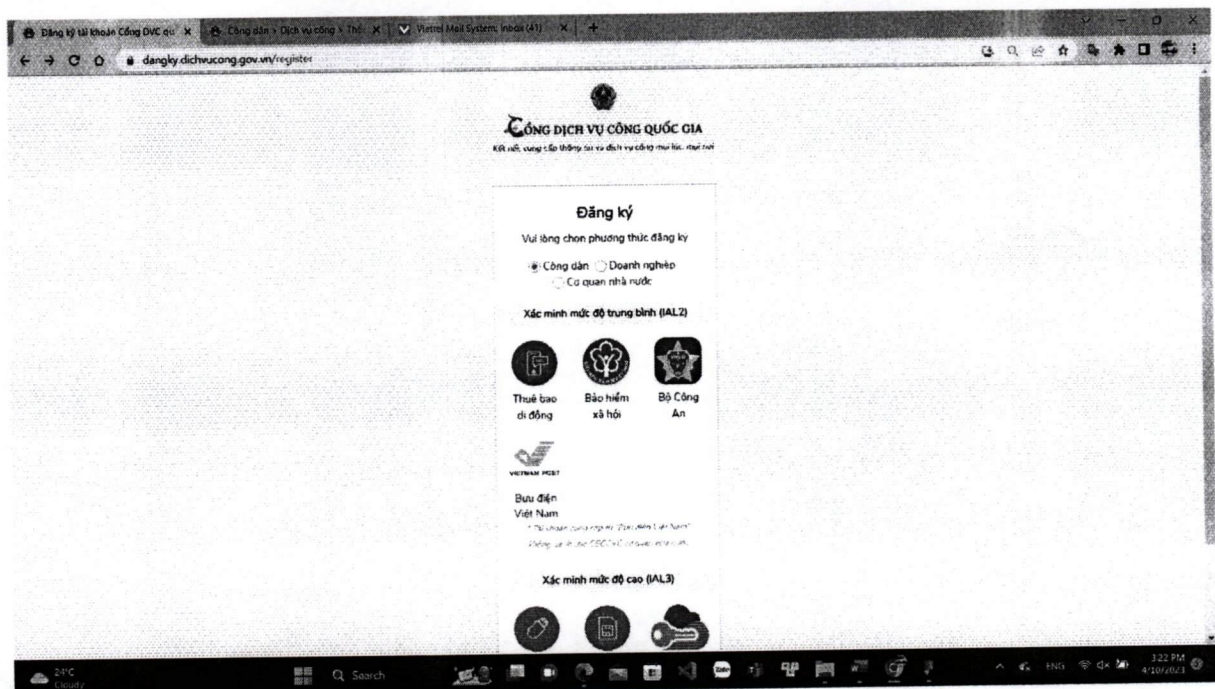
I) Tạo tài khoản dịch vụ công quốc gia

Bước 1: Khách hàng truy cập trang web: <https://dichvucong.gov.vn/p/home/dvc-trang-chu.html?state=zzdfdsfdffd&sp=dvc+quoc+gia&tenantDomain=carbon.super>

Bấm Đăng ký



Bước 2: Chọn "Công Dân" -> chọn "Thuê bao di động"



Bước 3: Nhập thông tin đầy đủ như hướng dẫn dưới màn hình

Đăng ký
Thước Bào & Đồng
(Chỉ dành cho công dân)

Tên đăng nhập (Số CM/CCCD)*
Nhập số CM/CCCD

Họ tên*
Nhập họ tên

Ngày sinh*
dd/mm/yyyy

Số điện thoại*
Nhập số điện thoại

Email
Nhập email của bạn

Nhập mã xác thực*
Nhập mã xác thực

Bằng cách nhập vào Đăng ký, bạn đồng ý với Điều khoản. Chọn sách chứa sẽ thông tin của chúng tôi.

Đăng ký

Hoặc

Bước 4: Nhập OTP được gửi về SĐT đăng ký

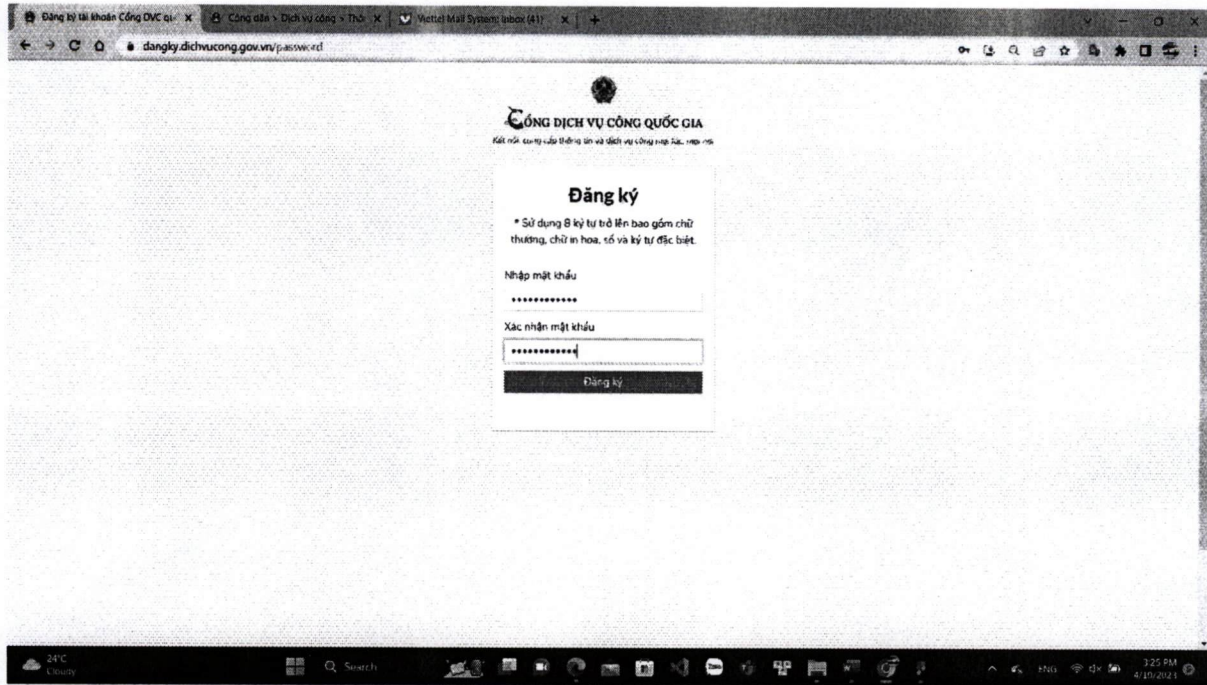
Xác thực mã OTP
Mã xác thực đã được gửi qua SĐT:
096****345

Nhập mã OTP

Bạn chưa nhận được mã? Gửi lại OTP

Xác nhận

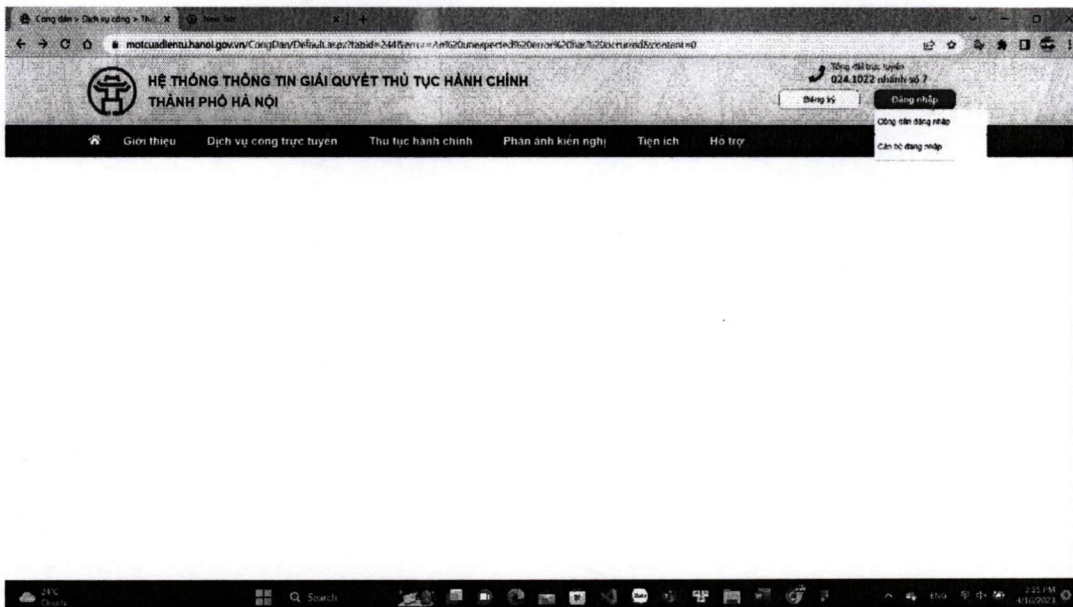
Bước 5: Tạo mật khẩu cho tài khoản



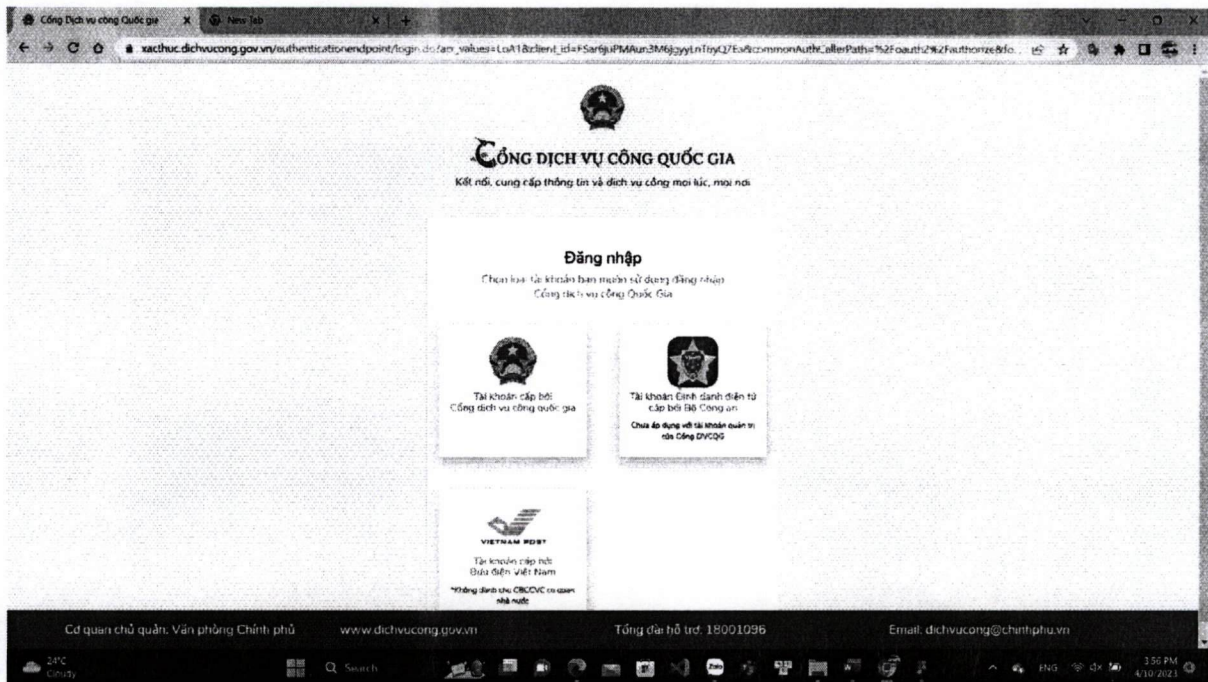
II) Hướng dẫn Ký MySign DVC một cửa HN

Bước 1: Truy cập link: motcuadientu.hanoi.gov.vn

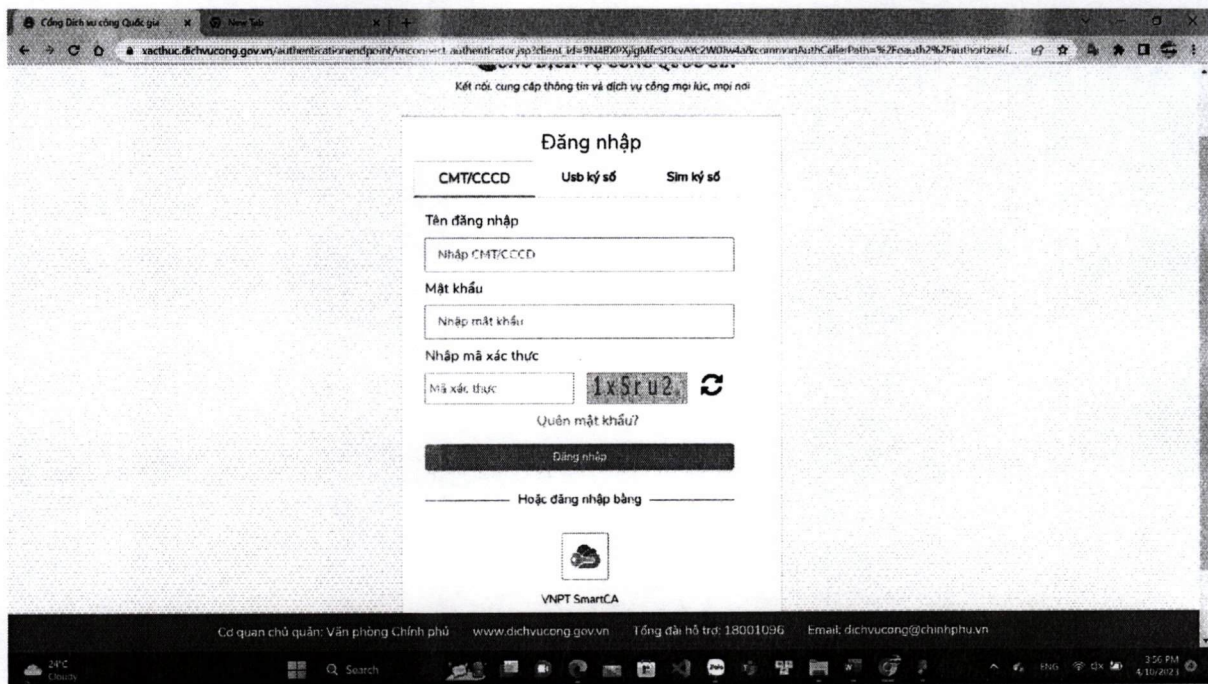
Click “đăng nhập”-> Công dân đăng nhập



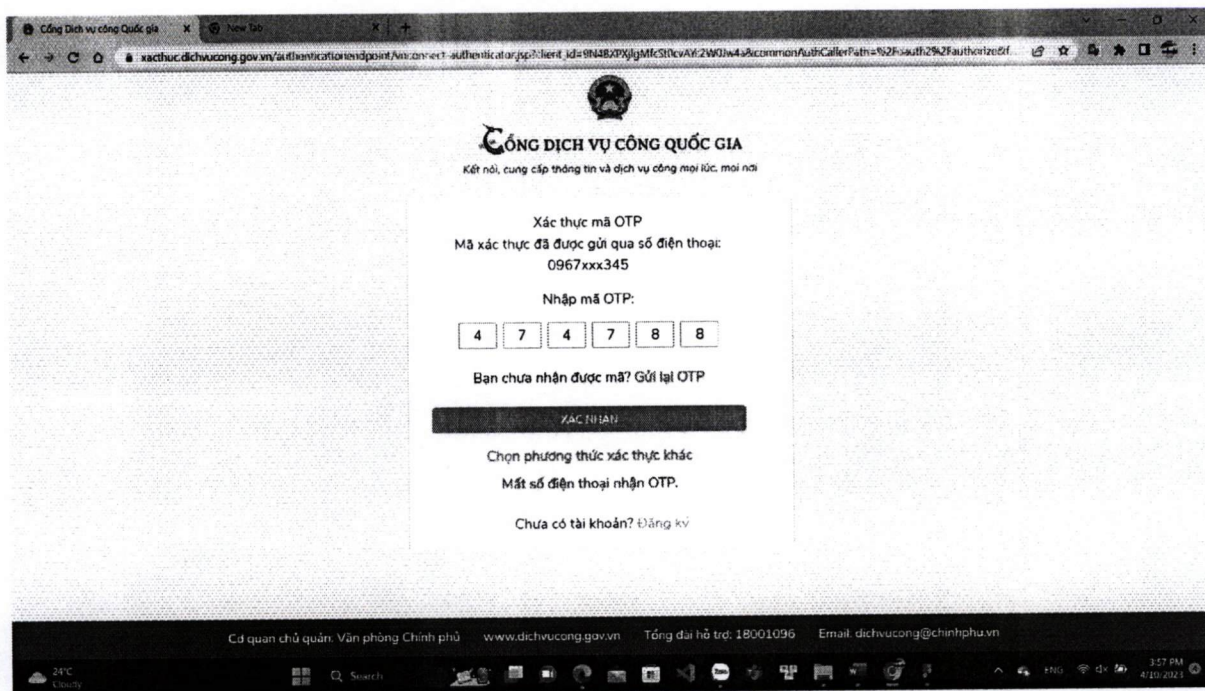
Bước 2: Đăng nhập DVC 1 cửa HN qua tài khoản dịch vụ công quốc gia



Bước 3: Nhập tài khoản DVC quốc gia



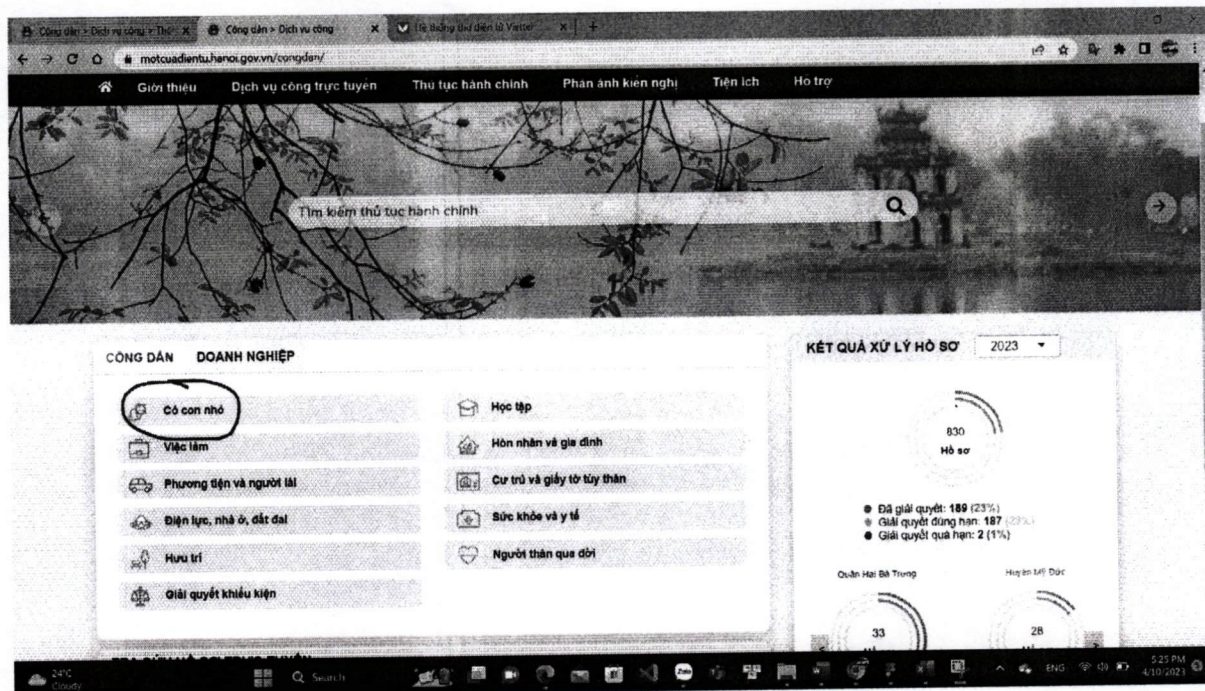
Bước 4: nhập OTP xác thực



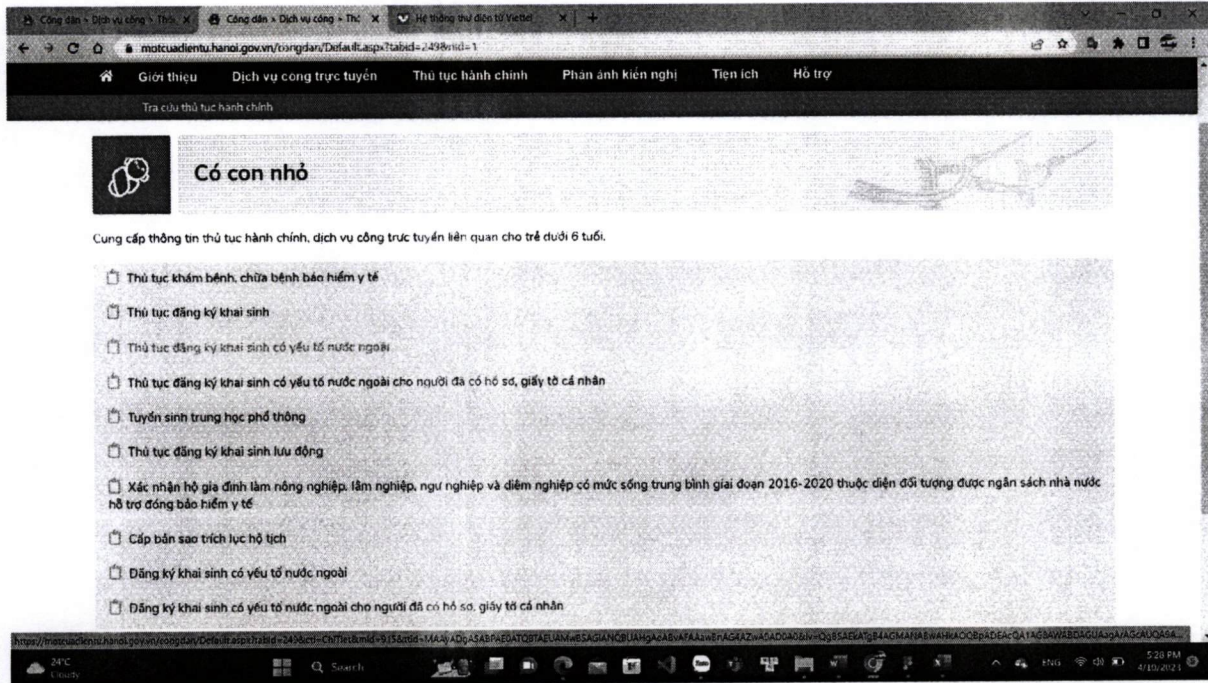
Chọn loại dịch vụ công cần ký

VD: Loại dịch vụ công là “Thủ tục đăng ký Khai sinh”

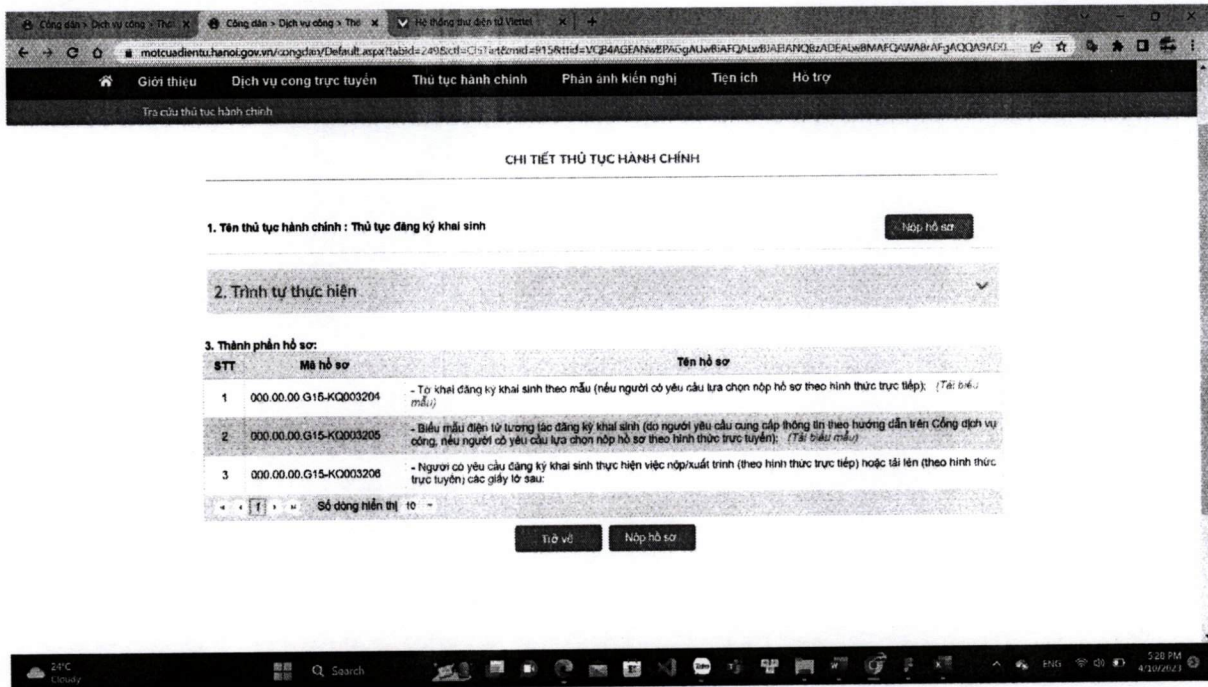
Bước 5: Chọn Text có con nhỏ



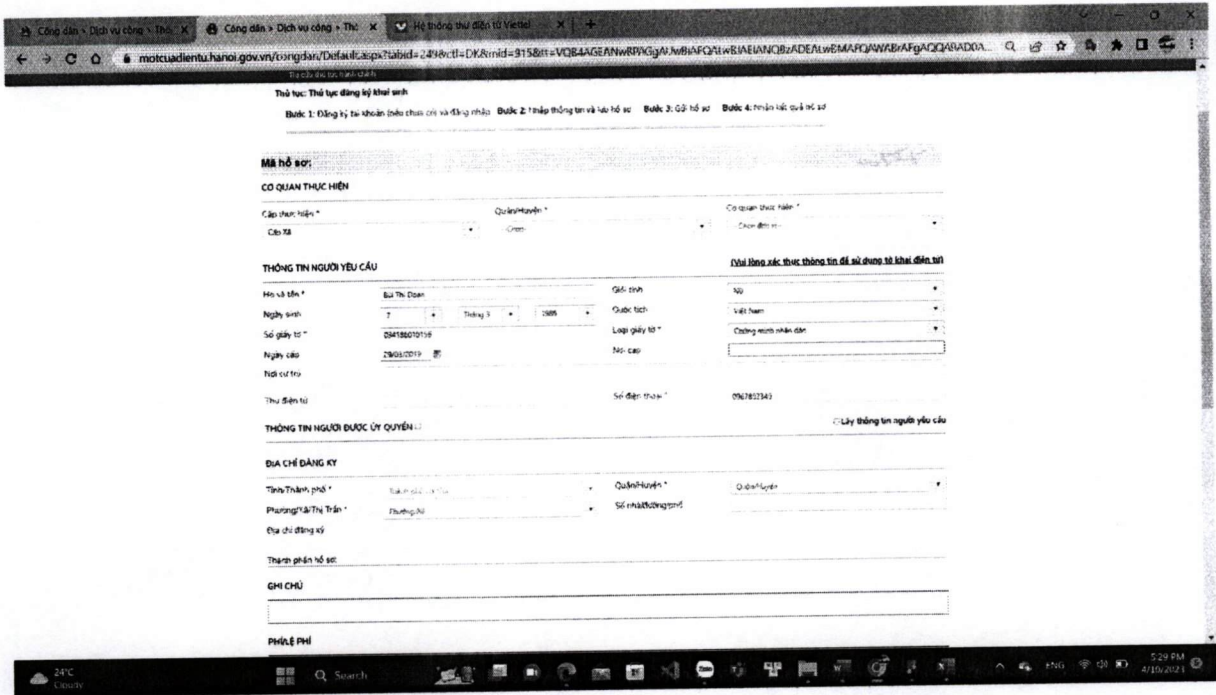
Bước 6: Chọn thủ tục Khai Sinh



Bước 7: Click nộp hồ sơ

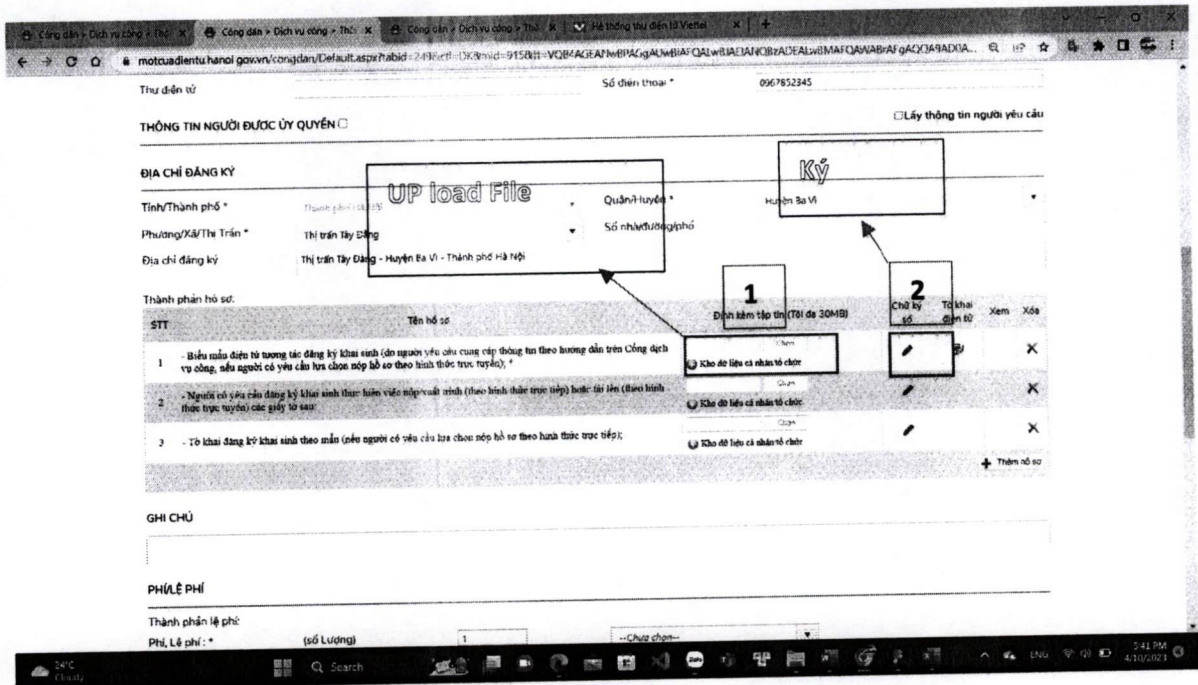


Bước 8: Cấu hình chữ ký Chọn mục "Vui lòng xác thực thông tin sử dụng tờ khai điện tử"



Bước 11: Tại mục đính kèm hồ sơ(hồ sơ phải là định dạng PDF)

1. Up load File ký từ Máy
2. Click “Ký”



Bước 12: Ký

Loại chữ ký: Viettel-CA

Vị trí chữ ký: Tùy vào file người ký soạn

Trang ký: Tùy vào người sử dụng

Bước 13: Mở app MySign xác thực ký

Bước 14: HCC thông báo ký thành công

HỆ THỐNG THÔNG TIN GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
THÀNH PHỐ HÀ NỘI

Trang chủ Thủ tục hành chính

Giới thiệu Dịch vụ công trực tuyến Thủ tục hành chính Phản ánh kiến nghị Tiện ích Hỗ trợ

Trang chủ Thủ tục hành chính

Thủ tục: Thủ tục đăng ký khai sinh

Bước 1: Đăng ký tài khoản (trên chưa có và đăng nhập) Bước 2: Nhập thông tin và lưu hồ sơ Bước 3: Gửi hồ sơ Bước 4: Nhận kết quả hồ sơ

Mã hồ sơ:

CƠ QUAN THỰC HIỆN

Cấp thực hiện * Quận Cầu Giấy

Cấp xã Cầu Giấy

Cơ quan thực hiện* UBND thị trấn Tây Đằng

THÔNG TIN NGƯỜI YÊU CẦU

Mã đăng xác thực thông tin để sử dụng QR khai điện tử

Họ và tên * Bùi Thị Đoàn Giới tính Nữ

Ngày sinh 7/1/1986 Quốc tịch Việt Nam

Số giấy tờ * 034186010156 Loại giấy tờ* Chứng minh nhân dân

Ngày cấp 29/02/2010 Nơi cấp

Thời điểm nộp Số điện thoại* 0967852245

24°C Cloudy 5:52 PM 4/10/2021

Bước 15: Sau khi thực hiện ký xong các file cần up lên

KH nộp hồ sơ hoàn tất thủ tục

TẬP ĐOÀN CÔNG NGHIỆP - VIỄN THÔNG QUÂN ĐỘI CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
VIETTEL HÀ NỘI

Số: 6426/HNI-CKHDN3

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Hà Nội, ngày tháng 4 năm 2023

V/v triển khai cấp chữ ký số miễn phí cho công dân để thực hiện thủ tục hành chính, giao dịch điện tử

Kính gửi: UBND Quận Thanh Xuân.

Căn cứ Công văn số 815/STTT-CNTT ngày 31/03/2023 về việc triển khai cấp chữ ký số miễn phí cho công dân Hà Nội để thực hiện thủ tục hành chính, giao dịch điện tử.

Căn cứ CV 620/UBND-VP của UBND Quận Thanh Xuân đề nghị phối hợp.

Tập đoàn Công nghiệp – Viễn thông Quân đội là một trong các đơn vị được Sở TTTT giao nhiệm vụ cung cấp chữ ký số (Mysign) miễn phí cho công dân TP Hà Nội.

Để việc triển khai được nhanh nhất, đảm bảo tiến độ, Viettel Hà Nội – Chi nhánh Tập đoàn Công nghiệp – Viễn thông Quân đội kính đề nghị UBND Quận Thanh Xuân chỉ đạo các phòng ban liên quan hỗ trợ đơn vị hoàn thành nhiệm vụ được giao, cụ thể:

1. Chỉ đạo UBND Phường cất cử 02 nhân sự phối hợp cùng nhân sự Viettel tổ chức triển khai tại 11 Phường, 10 điểm văn phòng một cửa Quận, tổng 12 điểm triển khai cấp chữ ký số công dân.
2. Tổ chức Truyền thông, tuyên truyền để người dân được biết và đến làm chữ ký số miễn phí công dân.
3. Thông báo Phòng Giáo Dục, các trường học nắm bắt kế hoạch triển khai.
4. Truyền thông công dân khi đi mang theo điện thoại thông minh Smart phone (có vân tay, nhận diện khuôn mặt, Căn cước công dân, mail cá nhân, số điện thoại...)
 - CCCD đã được chuẩn hóa theo nghị định 49/2017/NĐ-CP.
 - Số điện thoại phải chính chủ (theo số căn cước công dân).
5. Thời gian triển khai: tập trung 02 ngày, ngày 09, 10/05/2023 (theo lịch gửi kèm).
6. Viettel Hà Nội cam kết:
 - Bố trí nhân sự phù hợp, đảm bảo yêu cầu để thực hiện nhiệm vụ.
 - Cung cấp dịch vụ đúng quy định về thủ tục pháp lý, các quy trình quy định của nhà nước và pháp luật.

Viettel Hà Nội kính gửi UBND Quận Thanh Xuân chỉ đạo các phòng/ban liên quan phối hợp thực hiện. Đầu mối liên hệ:

Vương Đức Kiên ; SĐT: 0986568268; Email: Kienvd@viettel.com.vn;

Trân trọng cảm ơn!

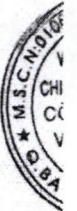
Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, Cụm 3 KHDN, Kienvd03

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Nguyễn Thị Sơn Bình



PHỤ LỤC

Thông tin hỗ trợ triển khai cấp chữ ký số miễn phí cho công dân

(Kèm theo Công văn số 620 /UBND-VP ngày 21/4/2023 của UBND quận Thanh Xuân)

- Thông tin hỗ trợ chung:

- Đ/c Nguyễn Anh Chiến – Phó Chánh VP Văn phòng UBND quận – SĐT: 0919850025.
- Đ/c Ngô Minh Hồng – TP Văn Hóa Thông Tin UBND quận – SĐT: 0988775889;
- Đ/c Vương Đức Kiên - GD KHDN Viettel quận Thanh Xuân – SĐT: 0986.568.268;

- Thông tin cán bộ hỗ trợ tại các đơn vị:

STT	Cụm	Đơn vị	Cán bộ hỗ trợ	Thời gian (Sáng từ 08h00-11h30; Chiều từ 14h00 đến 17h00)
1	I	Bộ Phận 1 của UBND Quận	Dương Thị Hải Yến - 0988889229	Thứ Ba ngày 09/05/2023
2		UBND phường Nhân Chính	Nguyễn Thị Hương- 0983445567 Nguyễn Thế Đăng – 0383842209	Thứ Tư ngày 10/05/2023
3	II	UBND phường Thanh Xuân Bắc	Phùng Thị Phong Lan – 0982.812.386	Thứ Ba ngày 09/05/2023
4		UBND phường Thanh Xuân Nam	Trần Mạnh Hùng- 0983990088 Hoàng Trọng Dũng- 0971133446	Thứ Tư ngày 10/05/2023
5	III	UBND phường Thanh Xuân Trung	Nguyễn Phương Thắng- 0964852345 Nguyễn Thị Bình -0967.199.988	Thứ Ba ngày 09/05/2023
6		UBND phường Thượng Đình		Thứ Tư ngày 10/05/2023
7	IV	UBND phường Hạ Đình	Nguyễn Thị Huệ- 0963005745	Thứ Ba ngày 09/05/2023
8		UBND phường Kim Giang	Trần Ngọc Kiên – 0963.369.686	Thứ Tư ngày 10/05/2023
9	V	UBND phường Khương Trung	Đỗ Thị Thu Hạnh- 0982.266.898	Thứ Ba ngày 09/05/2023
10		UBND phường Khương Đình	Nguyễn Thị Thủy Vân- 0975.923.366	Thứ Tư ngày 10/05/2023
11	VI	UBND phường Khương Mai	Phạm Thị Nga-0977980811	Thứ Ba ngày 09/05/2023
12		UBND phường Phương Liệt	Nguyễn Thị Vinh – 0968.035.722	Thứ Tư ngày 10/05/2023